

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
ESCUELA DE ESTADISTICA Y FINANZAS
CARRERA DE FINANZAS

TESIS PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
INGENIERAS EN FINANZAS

TEMA:

“PROPUESTA DE UN SISTEMA DE REGISTRO ADMINISTRATIVO PERMANENTE DE
GRADUADOS Y EGRESADOS DE LAS CARRERAS DE PSICOLOGIA EDUCATIVA E
IDIOMAS DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION EN
EL PERIODO 2006-2009”

SUBJECT:

PROPOSAL OF A PERMANENT RECORD OF ADMINISTRATIVE LAUREATES AND
GRADUATES OF EDUCATIONAL PSYCHOLOGY AND LANGUAGES CAREER OF THE
FACULTY OF PHILOSOPHY, LITERATURE AND SCIENCE OF EDUCATION IN THE PERIOD
2006-2009

AUTORAS:

ALOMIA FEIJO NATALIA ESTEFANIA
CRUZ VACA PAMELA NATHALY

DIRECTOR DE TESIS

INGENIERO JOSÉ CAJAS

DEDICATORIA

A Dios por demostrarme tantas veces su existencia y con ello darme fuerzas para salir adelante; a mi madre quien a lo largo de su vida veló por mi bienestar y educación siendo mi apoyo en todo momento, quien desde el cielo hoy me protege y siempre depositó su entera confianza en cada reto que se me presentaba, sin dudar ni un solo momento en mi inteligencia y capacidad. Es por ella que soy lo que soy ahora. La amo con mi vida.

A mi compañera y amiga de tesis por estar siempre a mi lado apoyándome y brindándome su amistad fiel, sincera y de hermandad.

Natalia Estefanía Alomia Feijo

Al más especial de todos, a ti Señor porque hiciste realidad este sueño, por todo el amor con el que me rodeas y por la paciencia que me brindaste para culminar esta etapa; a mi madre que ha sido para mí un ángel y el máximo estímulo por su incansable apoyo en las etapas buenas y malas de mi existencia; a mi padre por hacer de mí la persona responsable y cumplida que hoy soy; a mi hermano por estar siempre presente cuidándome y brindándome aliento; a mis tías que han sido mis segundas madres y que han estado a mi lado en cada paso, entregando su apoyo incondicional, y a mi compañera de tesis y hermana que ha estado en los buenos y malos momentos no solo estudiantiles sino personales.

Pamela Nathaly Cruz Vaca

AGRADECIMIENTOS

La presente Tesis es un esfuerzo en el cual, directa o indirectamente, participaron varias personas, leyendo, opinando, corrigiendo y brindándonos ánimo.

Agradecemos al Ingeniero José Cajas por la paciencia ante nuestra inconsistencia, por sus comentarios en todo el proceso de elaboración de esta investigación, su dirección, y sus atinadas correcciones.

Agradecemos a todos y cada uno de nuestros profesores, por compartir con nosotras sus amplios conocimientos en pro de nuestro desarrollo. Gracias a la UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR por contribuir de manera significativa con nuestro crecimiento personal y profesional.

A nuestros padres, que creyeron en nosotros, dándonos ejemplos dignos de superación y entrega, porque en gran parte gracias a ustedes, hoy podemos ver alcanzada nuestra meta, ya que siempre estuvieron impulsándonos en los momentos más difíciles de nuestra carrera, y porque el orgullo que sienten por nosotras, fue lo que nos hizo ir hasta el final. Va por ustedes, por lo que valen, porque admiramos su fortaleza y por lo que han hecho por nosotras.

Son muchas las personas que han formado parte de nuestra vida profesional a las que nos encantaría agradecerles su amistad, consejos, apoyo, ánimo y compañía en los momentos. Algunas están aquí con nosotros y otras en nuestros recuerdos y en nuestro corazón, sin importar en donde estén queremos darles las gracias por formar parte de nuestras vidas, por todo lo que nos han brindado y por todas sus bendiciones.

Gracias a todos.

AUTORIZACION DE LA AUTORIA INTELECTUAL

Yo, Natalia Estefanía Alomia Feijó, en calidad de autora de la tesis realizada sobre “Propuesta de un Sistema de Registro Administrativo Permanente de Graduados y Egresados de las Carreras de Psicología Educativa e idiomas de la Facultad de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación en el periodo 2006-2009” por la presente autorizo a la UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR, hacer uso de todos los contenidos que me pertenecen o de parte de los que contienen esta obra, con fines estrictamente académicos o de investigación.

Los derechos que como autor me corresponden, con excepción de la presente autorización, seguirán vigentes a mi favor, de conformidad con lo establecido en los artículos 5, 6, 8; 19 y demás pertinentes de la Ley de Propiedad Intelectual y su Reglamento.

Quito, a 19 de Marzo de 2012

FIRMA

NOMBRE: Natalia Estefanía Alomía Feijo

N. DE CÉDULA: 1717729576

EMAIL: natyalom@hotmail.com

AUTORIZACION DE LA AUTORIA INTELECTUAL

Yo, Pamela Nathaly Cruz Vaca, en calidad de autora de la tesis realizada sobre “Propuesta de un Sistema de Registro Administrativo Permanente de Graduados y Egresados de las Carreras de Psicología Educativa e idiomas de la Facultad de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación en el periodo 2006-2009” por la presente autorizo a la UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR, hacer uso de todos los contenidos que me pertenecen o de parte de los que contienen esta obra, con fines estrictamente académicos o de investigación.

Los derechos que como autor me corresponden, con excepción de la presente autorización, seguirán vigentes a mi favor, de conformidad con lo establecido en los artículos 5, 6, 8; 19 y demás pertinentes de la Ley de Propiedad Intelectual y su Reglamento.

Quito, a 19 de Marzo de 2012

FIRMA

NOMBRE: Pamela Nathaly Cruz Vaca

N. DE CÉDULA: 1720211190

EMAIL: chivasldu@hotmail.com

Quito, marzo 19 del 2012

Economista
Marco Posso Zumárraga
Decano de la Facultad de Ciencias Económicas
Presente.-


De mis consideraciones:

Es grato dirigirme a usted con el propósito de poner a su consideración el informe de finalización de la Tesis, para la obtención del título de Ingenieras en Finanzas, sobre el tema: ***"Propuesta de un Sistema de Registro Administrativo Permanente de Graduados y Egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas de la Facultad de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación en el período 2006-2009"***, presentado por las señoritas egresadas **Alomia Feijo Natalia Estefanía y Cruz Vaca Pamela Nathaly**.

Las Egresadas, se ciñeron al plan propuesto e hicieron las correcciones respectivas en las diferentes etapas de presentación de los capítulos de la mencionada tesis, dando de esta manera por culminada la misma, por lo cual podrán seguir con los pasos siguientes para su graduación.

Aprovecho la oportunidad para expresarle mis sentimientos de consideración y estima.

Atentamente,


Ing. José Cajas Cadena
Director de Tesis.

RECIBIDO:.....
FECHA: 23 ABR 2012.....
HORA:.....
DEPARTAMENTO DE TESIS

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

Tel. 523211 – 529129 – 521641 Apartado 1088 Quito – Ecuador

DEPARTAMENTO DE TESIS

CALIFICACION DE GRADO

TITULO DE LA TESIS: PROPUESTA DE UN SISTEMA DE REGISTRO ADMINISTRATIVO PERMANENTE DE GRADUADOS Y EGRESADOS DE LAS CARRERAS DE PSICOLOGIA EDUCATIVA E IDIOMAS DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION EN EL PERIODO 2006-2009.

EGRESADOS: ALOMIA FEIJO NATALIA ESTEFANIA Y CRUZ VACA PAMELA NATHALY.

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS:

El objetivo general es analizar el registro administrativo de graduados y egresados de las carreras de Psicología Educativa e Idiomas de la Facultad de Filosofía en el período 2006-2009, para proponer un sistema de registro administrativo permanente actualizado y completo para la toma de decisiones y políticas educativas acordes a las necesidades del país.

Los objetivos específicos son: analizar el registro administrativo vigente de graduados y egresados, analizar la situación actual profesional de los graduados y egresados; diseñar y proponer un sistema de registro permanente, completo y actualizado de graduados y egresados.

Los objetivos planteados han sido obtenidos durante el desarrollo de la tesis de grado y se encuentran contenidos en los capítulos 2, 3 y 4, en los cuales se analiza a profundidad la situación de los graduados y egresados en el período de estudio.



DEMOSTRACION DE HIPOTESIS:

Las hipótesis planteadas corresponden a: Las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas no cuenta con un sistema de registro administrativo permanente, completo, coherente y actualizado; los registros administrativos de graduados y egresados de la facultad están desactualizados, incompletos, con duplicaciones y sin administración coherente; la situación profesional de los graduados y egresados no tiene relación directa con la formación recibida y la facultad no posee un sistema de registro administrativo permanente.

Durante el análisis realizado en los diferentes capítulos de las tesis de grado las mismas han sido comprobadas de manera directa, los análisis realizados a la información base del estudio así lo demuestran y determinan.

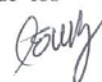
METODOLOGIA Y VARIABLES UTILIZADAS:

Para el desarrollo de la tesis de grado se utiliza el método científico, deducción e inducción, la técnica fue la aplicación de una encuesta socio-económica y fuentes secundarias.

Las variables a ser estudiadas se refieren a: Sexo, años de estudio, titulación, desempeño profesional, mercado laboral: primer empleo, salario, inserción laboral, trayectoria profesional.

CONCORDANCIA DE LAS CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES CON EL RESULTADO DE LA INVESTIGACION:

Las conclusiones que se obtienen luego de realizar la tesis de grado se relacionan con: Concluido el análisis se determina que: no existe un registro coherente de graduados y egresados, las escuelas no poseen registros académicos completos y archivados en medios magnéticos, no existe suficiente recursos humano suficientemente capacitado, lo que no permite un registro eficiente, no existe mecanismo para compartir información entre los distintos departamentos de la Facultad y estudiantes, el 71% y 87% de graduados y egresados de las escuelas de Psicología e Idiomas trabajan en instituciones privadas y públicas, el 29% y 13% están desempleados, los estudios lo realizaron en el tiempo establecido por la Facultad, existe un gran ánimo para seguir capacitándose, el acceso a plazas de trabajo se realiza de manera inmediata a la culminación de los estudios,



Las recomendaciones propuestas manifiestan que: se recomienda implementar el Sistema de registro Administrativo para conocer la situación académica y laboral de los graduados y egresados, se debe contar con recurso humano capacitado para llevar a cabo la propuesta y se garantice el funcionamiento del sistema, la información generada deberá comunicarse a los distintos departamento de la Facultad y estudiantes, la información obtenida debe permitir realizar y tomar decisiones académicas.

Las conclusiones y recomendaciones guardan concordancia entre sí.

NOTA: OCHO (8)

RECOMIENDA LA PUBLICACION DE LA TESIS SI NO X

RAZON DE LA PUBLICACION:

DEPARTAMENTO DE TESIS: APRUEBA LA PUBLICACION SI NO

PROFESOR: Ing. Enrique Noboa Y.

FIRMA:



FECHA: 8 de junio de 2012



UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

Tel. 523211 – 529129 – 521641 Apartado 1088 Quito – Ecuador

=====

DEPARTAMENTO DE TESIS

CALIFICACION DE TESIS DE GRADO

TITULO DE LA TEISIS: "PROPUESTA DE UN SITEMA DE REGISTRO ADMINISTRATIVO PERMANENTE DE GRADUADOS Y EGRESADOS DE LAS CARRERAS DE PSICOLOGIA EDUCATIVA E IDIOMAS DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION EN EL PERIODO 2006-2009"

EGRESADOS: ALOMIA FEIJO NATALIA ESTEFANIA Y CRUZ VACA PAMELA NATHALY

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

El objetivo general de la tesis consiste en "Analizar el registro administrativo de graduados y egresados de las Carreras de Psicología e Idiomas, durante el periodo 2006 - 2009 y proponer un sistema de registro administrativo permanente actualizado y completo para la toma decisiones y políticas educativas acordes a las necesidades del país", se cumple a satisfacción.

En cuanto a los objetivos específicos, estos se cumplieron en la medida que se realizó el diagnóstico cuantitativo y cualitativo del registro vigente de graduados y egresados de las Carreras de Psicología e Idiomas, así como el análisis de la situación actual profesional de los graduados y egresados. Por otro lado, se propuso un sistema de registro permanente y actualizado de graduados y egresados.

DEMOSTRACIÓN DE HIPÓTESIS

La hipótesis general que formula: "Las Carreras de Psicología e Idiomas no cuenta con un sistema de registro administrativo permanente, completo, coherente y actualizado que permita evaluar a las autoridades competentes la situación laboral y profesional de sus graduados y egresados con relación a la educación que obtuvieron para proponer políticas en beneficio de la actividad universitaria", así como el desarrollo de las hipótesis específicas dejaron en evidencia que los registros administrativos de graduados y egresados se encuentran desactualizados, la situación profesional de los mismos en muchos casos no tiene relación directa con la formación recibida en la Carrera y la Facultad no posee un sistema de registro administrativo permanente.

Las hipótesis específicas fueron puestas a prueba mediante el discurso razonado y prueba

estadística de hipótesis. Para la prueba se apoyó en evidencias empíricas provenientes de fuentes primarias y secundarias de información.

METODOLOGÍA Y VARIABLES UTILIZADAS

Los métodos utilizados fueron el deductivo e inductivo, los principales procedimientos consistieron en la revisión bibliográfica, análisis de información primaria y secundaria. Además, se utilizaron herramientas estadísticas como: encuestas, análisis descriptivo y exploratorio univariante y bivalente.

Las variables fundamentales utilizadas para el análisis hacen referencia a los años de estudio, desempeño profesional, empleo, ingresos, calidad de la educación, trayectoria profesional, entre otras.

CONCORDANCIA DE LAS CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES CON EL RESULTADO DE LA INVESTIGACION

Las conclusiones y recomendaciones que están basadas en el diagnóstico del registro vigente de graduados y egresados, así como en el diseño de un registro administrativo con miras a proponer mejoras en los procesos de registro y seguimiento de los graduados y egresados, estos mantienen concordancia con el desarrollo de la investigación y servirán como modelo para la toma de decisiones tanto de la Facultad de Filosofía como de la Universidad.

NOTA: NUEVE (9)

RECOMIENDA LA PUBLICACION DE ESTA TESIS SI NO X

RAZON DE LA PUBLICACION

DEPARTAMENTO DE TESIS: APRUEBA LA PUBLICACION SI NO

PROFESOR

FIRMA


José Cajas Cadenas

FECHA

26-06-2012

DEPARTAMENTO DE TESIS
CALIFICACION DE TESIS DE GRADO

ESCUELA DE: Economía.

TITULO DE LA TESIS: “PROPUESTA DE UN SISTEMA DE REGISTRO ADMINISTRATIVO PERMANENTE DE GRADUADOS Y EGRESADOS DE LAS CARRERAS DE PSICOLOGIA EDUCATIVA E IDIOMAS DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION EN EL PERIODO 2006-2009”.

EGRESADOS: NATALIA ESTEFANIA ALOMIA FEIJO Y PAMELA NATHALY CRUZ VACA.

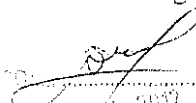
CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

El objetivo general de la tesis consiste en “Analizar el registro administrativo de graduados y egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas de la Facultad de Filosofía durante el periodo 2006 - 2009 y proponer un sistema de registro administrativo permanente actualizado y completo para la toma decisiones y políticas educativas acordes a las necesidades del país”, se cumple a satisfacción.

En cuanto a los objetivos específicos, estos se cumplieron en la medida que se analiza el registro administrativo vigente de graduados y egresados de la Facultad, se realiza un análisis estadístico de la situación actual, y posteriormente se elaborara una propuesta conceptual de un sistema de registro administrativo permanente, completo y actualizado de graduados y egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas de la Facultad de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación, en cumplimiento de lo que establece la actual Ley de Educación Superior establece en su art. 142 la obligatoriedad de las universidades en establecer un Sistema de Seguimiento de Egresados.

DEMOSTRACIÓN DE HIPÓTESIS

La hipótesis general que formula: “Las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas no cuentan con un sistema de registro administrativo permanente, completo, coherente y actualizado que permita evaluar a las autoridades competentes la situación laboral y profesional de sus graduados y egresados con relación a la educación que obtuvieron para proponer políticas en beneficio de la actividad universitaria”, así como el desarrollo de las hipótesis específicas muestran que los registros administrativos de graduados y egresados se encuentran desactualizados, incompletos, con duplicaciones y sin administración coherente, que la situación profesional de los graduados y


Firma: _____
Fecha: _____

egresados no tiene relación directa con la formación recibida en la Carrera, denotándose un desvío en su inserción laboral, vemos también que no poseen un sistema de registro administrativo permanente, que permita el seguimiento laboral y profesional de los graduados y egresados para la toma de decisiones académicas.

Las hipótesis específicas fueron puestas a prueba aplicando las técnicas estadísticas. Para la prueba se apoyó en evidencias empíricas provenientes de fuentes primarias y secundarias de información.

METODOLOGÍA Y VARIABLES UTILIZADAS

Los métodos utilizados fueron el inductivo y deductivo, los principales procedimientos consistieron en la revisión bibliográfica, análisis de la situación actual de registro de información, aplicación de la encuesta a los egresados y graduados, es decir, se realiza un análisis de información cuantitativa. Además, se utilizaron herramientas estadísticas como: análisis descriptivo y exploratorio univariante.

Las variables fundamentales utilizadas para el análisis hacen referencia Demográficas, educación, desempeño profesional, búsqueda de empleo, salario, inserción y relación laboral, oferta y demanda de profesionales, entre otras.

CONCORDANCIA DE LAS CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES CON EL RESULTADO DE LA INVESTIGACION

Las conclusiones y recomendaciones están basadas en el análisis de la situación actual del registro de graduados y egresados, el análisis cuantitativo cuya información sirve de base para la realización de la propuesta del sistema y realizan recomendaciones que permita mantener un sistema de seguimiento laboral y profesional de los graduados y egresados para la toma de decisiones académicas.

NOTA: Nueve (9)

RECOMIENDA LA PUBLICACION DE ESTA TESIS	SI	NO X
--	-----------	-------------

RAZON DE LA PUBLICACION

DEPARTAMENTO DE TESIS: APRUEBA LA PUBLICACION	SI	NO
--	-----------	-----------

PROFESOR Alba Pérez Avellaneda

FIRMA



FECHA: 19-julio-2012

INDICE

CAPITULO I	1
1.1. Plan de tesis	1
CAPITULO II	14
2.1. Antecedentes	14
2.2. Unidad Administrativa encargada de los registros	15
2.3. Equipos	17
2.4. Análisis del registro administrativo vigente de graduados y egresados	18
CAPITULO III	31
3. Situación ocupacional de Graduados y egresados de la Carrera de Parvularia Presencial y a Distancia período 2006 - 2009.	35
3.1. Aspectos Generales	31
3.2. Metodología a Aplicar	32
3.3. Indicadores Demográficos de los Graduados	33
3.4. Formación profesional y conocimientos relevantes para el desempeño laboral	38
3.5. Situación Laboral Actual	51
3.5.1. Graduados por Categoría Ocupacional	56
3.5.2. Campo ocupacional en relación a la formación profesional	57
3.5.3. Graduados empleados por sector de la economía.....	60
3.5.4. Ingreso mensual de Graduados	62
3.5.5. Nivel de satisfacción de su trabajo	66
3.5.6. Demanda Profesional	68
3.6. Indicadores Demográficos de los Egresados	70
3.7. Formación profesional y conocimientos relevantes para el desempeño laboral	75
3.8. Situación Laboral Actual	87
3.8.1. Graduados por categoría ocupacional.....	92
3.8.2. Campo ocupacional en relación a la formación profesional	95
3.8.3. Graduados empleados por sector de la economía.....	98
3.8.4. Ingreso mensual de los egresados	100
3.8.5. Nivel de satisfacción de su trabajo	104
3.8.6. Demanda Profesional	106

CAPITULO IV	108
4. Diseño y propuesta de un sistema administrativo permanente para el seguimiento y actualización de Graduados y egresados de la Carrera de Parvularia Presencial y a Distancia	108
4.1. Diseño del sistema	108
4.1.1. Diseño conceptual	108
4.1.2. Elaboración de instrumentos	112
4.1.3. Matriz de indicadores.....	114
4.1.4. Diseño computacional	117
4.1.5. Prueba del sistema	118
4.1.6. Prototipo final del sistema.....	119
4.2. Seguimiento y actualización	124
4.2.1. Objetivos de la propuesta	125
4.2.2. Actividades, Responsables y tiempos	125
4.2.3. Líneas de acción.....	137
4.2.4. Costos y Recursos de la Propuesta	138
4.2.5. Arreglos operativos y administrativos	143
4.2.6. Alianzas estratégicas.....	144
4.2.7. Fuentes de financiamiento.....	148
4.2.8. Beneficios de la Propuesta	149
4.2.9. Plan Operativo Anual de la Propuesta Administrativo permanente para el seguimiento y actualización de graduados y egresados de la Facultad de Filosofía.	149
4.2.10. Plan de Capacitación	155
CAPITULO V	160
5. Conclusiones y recomendaciones	160
5.1. Conclusiones	160
5.2. Recomendaciones	161
BIBLIOGRAFÍA	168
ANEXOS	188

“PROPUESTA DE UN SISTEMA DE REGISTRO ADMINISTRATIVO PERMANENTE DE GRADUADOS Y EGRESADOS DE LAS CARRERAS DE PSICOLOGIA EDUCATIVA E IDIOMAS DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION EN EL PERIODO 2006-2009”

PROPOSAL OF A PERMANENT RECORD OF ADMINISTRATIVE LAUREATES AND GRADUATES OF EDUCATIONAL PSYCHOLOGY AND LANGUAGES CAREER OF THE FACULTY OF PHILOSOPHY, LITERATURE AND SCIENCE OF EDUCATION IN THE PERIOD 2006-2009.

RESUMEN EJECUTIVO

La presente tesis consiste en la Propuesta de un Sistema de Registro Administrativo Permanente de Graduados y Egresados, cuyo objetivo central es analizar el registro administrativo de Graduados y Egresados existente de la Facultad de Filosofía Escuelas de Psicología Educativa e Idiomas durante el periodo 2006 – 2009.

Los resultados obtenidos en esta investigación nos permite decir que la Facultad de Filosofía no cuenta con una aplicación que le permita llevar un registro eficiente y con ello cumplir con lo establecido en la Ley de Educación Superior, por lo que para lograr lo anteriormente descrito, se propone la implementación de un Sistema de Registro Administrativo permanente actualizado y completo para la toma decisiones y políticas educativas acordes a las necesidades del país.

PALABRAS CLAVES

REGISTRO ADMINISTRATIVO / SISTEMA / REGISTRO VIGENTE / SEGUIMIENTO / CARRERA DE IDIOMAS / CARRERA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA

ABSTRACT

The present thesis consists in the Proposal of a Permanent Administrative Record System of Laureates and Graduates, the main objective is to analyze the administrative record of Laureates and Graduates existing in the Faculty of Philosophy, Educational Psychology and Language's Schools during the period 2006 - 2009.

The results obtained in this research allows us to say that the Faculty of Philosophy does not have an application that allows you to keep an efficient register and thereby comply with the laid down of the Higher Education Law, to achieve the previously described, it is proposed to implement a Permanent Administrative Record System updated and complete for taking decisions and educational policies geared to the needs of the country.

KEYWORDS

RECORD OF ADMINISTRATIVE / METHOD / ACTUAL REGISTER / MONITORING /
LANGUAGES CAREER / EDUCATIONAL PSYCHOLOGY CAREER

CAPITULO I

PLAN DE TESIS

1.1 ANTECEDENTES

En el ámbito mundial existe una gran tendencia a realizar procesos de evaluación de la actividad universitaria, dichos procesos permiten rendir cuentas tanto a la sociedad como a los gobiernos de la situación en que se encuentra esta.

Las características socioeconómicas se han transformado substancialmente, y las necesidades laborales exigen mayores destrezas profesionales y mejoras formativas; por lo tanto se evidencia la necesidad de contar con instrumentos que ayuden en la toma de decisiones por parte de las universidades para mejorar el recurso humano formado en las aulas.

Un sistema de registro permanente de graduados y egresados es de gran valor para nuestra institución, puesto que permitiría establecer indicadores con respecto a la calidad y eficiencia; reflejados por el desempeño profesional y personal de los egresados y graduados de la Universidad Central del Ecuador.

El sistema de seguimiento de graduados y egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas de la Facultad de Filosofía en el período 2006-2009 permitirá contar con valiosa información para incorporar mejoras en los procesos de efectividad, retroalimentar el currículo, en función de las nuevas exigencias que plantean los ámbitos social y productivo del país; así como fortalecer la formación de profesionales capaces de asimilar las transformaciones del entorno y responder de manera propositiva e innovadora.

1.2 JUSTIFICACIÓN

Mediante la presente investigación se busca diseñar un sistema que identifique las características de la situación del egresado y graduado, puesto que constituye un insumo para la evaluación de la educación superior de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas de la Facultad de Filosofía, en razón de que no existe un sistema en la misma.

Con la ayuda de la propuesta de este seguimiento se busca agregar mejoras en los procesos de efectividad de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas, guiados por la recopilación y

sistematización de información sobre el desempeño laboral y profesional de los egresados y graduados.

Además este estudio potencializará una mayor vinculación de los egresados y graduados con la universidad; contando con una base de datos que genere una continua y permanente comunicación, fortaleciendo y fomentando su relación con la Carrera.

De igual manera esta tesis servirá como ejemplo para universidades o instituciones de educación superior que quieran implementar este tipo de sistema o proyecto.

Concluida la presente investigación y entregada a las respectivas autoridades, será una herramienta útil para tener una visión clara y permanente del desempeño de egresados y graduados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas de la Facultad de Filosofía para evaluarlos acorde a los parámetros referentes al ejercicio de los mismos.

1.3 DELIMITACIÓN ESPACIAL Y TEMPORAL

La investigación será realizada en la Universidad Central del Ecuador en las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas de la Facultad de Filosofía, en el periodo 2006 -2009.

1.4 OBJETIVOS

1.4.1 OBJETIVO GENERAL

Analizar el registro administrativo de graduados y egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas de la Facultad de Filosofía durante el periodo 2006 - 2009 y proponer un sistema de registro administrativo permanente actualizado y completo para la toma de decisiones y políticas educativas acordes a las necesidades del país.

1.4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Analizar el registro administrativo vigente de graduados y egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas
2. Analizar la situación actual profesional de los graduados y egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas.
3. Diseñar y proponer un sistema de registro permanente, completo y actualizado de graduados y egresados.

1.5 HIPÓTESIS

1.5.1 HIPOTESIS GENERAL

Las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas no cuentan con un sistema de registro administrativo permanente, completo, coherente y actualizado que permita evaluar a las autoridades competentes la situación laboral y profesional de sus graduados y egresados con relación a la educación que obtuvieron para proponer políticas en beneficio de la actividad universitaria.

1.5.2 HIPOTESIS ESPECÍFICAS

1. Los registros administrativos de graduados y egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas están desactualizados, incompletos, con duplicaciones y sin administración coherente.
2. La situación profesional de los graduados y egresados no tiene relación directa con la formación recibida en la Carrera, denotándose un desvío en su inserción laboral.
3. Las Carrera no posee un sistema de registro administrativo permanente, que permita el seguimiento laboral y profesional de los graduados y egresados para la toma de decisiones académicas.

1.6 METODOLOGÍA

1.6.1 MÉTODO, TÉCNICA Y PROCEDIMIENTO

Los métodos a utilizarse para llevar a cabo los objetivos de esta investigación son:

- **Método Deductivo.-** Se trata de un método que consiste en desarrollar una teoría empezando por formular sus puntos de partida o hipótesis básicas y deduciendo luego sus consecuencias con la ayuda de las subyacentes teorías formales. Sus partidarios señalan que toda explicación verdaderamente científica tendrá la misma estructura lógica, estará basada en una ley universal, junto a ésta, aparecen una serie de condicionantes iniciales o premisas, de las cuales se deducen las afirmaciones sobre el fenómeno que se quiere explicar.

- **Método Inductivo.-** Consiste en establecer enunciados universales ciertos, a partir de la experiencia, esto es, ascender lógicamente a través del conocimiento científico, desde la observación de los fenómenos o hechos de la realidad a la ley universal que los contiene.
- **Procedimiento**
 - Sistematización de información secundaria.
 - Revisión de literatura especializada.
 - Recolección de información a través de encuestas.
 - Desarrollar encuesta a una muestra de egresados y titulados del periodo 2006-2009.
 - Discusión de grupos focales.
 - Calculo de indicadores.

VARIABLES E INDICADORES

DOMINIO	VARIABLES	INDICADORES	FORMA DE CÁLCULO
CARACTERÍSTICA SOCIO ECÓNOMICA	SEXO	ÍNDICE DE MASCULINIDAD	Número de mujeres/Número de hombres
EDUCACIÓN	AÑOS DE ESTUDIO	PROMEDIO DE AÑOS DE ESTUDIO	Número de años de estudio/Número de egresados
	TITULACIÓN	ÍNDICE DE TITULACIÓN	Número de graduados/Número de egresados
	ACTUALIZACIÓN	ÍNDICE DE ACTUALIZACIÓN	Número de graduados que han realizado cursos + posgrados /Total de graduados
	DESEMPEÑO PROFESIONAL	NIVEL DE SATISFACCIÓN	Número de graduados conformes con su ocupación /Número de graduados que trabajan
			Número de egresados conformes con su ocupación /Número de egresados que trabajan
		COHERENCIA ENTRE LA FORMACIÓN Y EL TIPO DE EMPLEO	Número de graduados cuya ocupación tiene relación con la profesión/Número de graduados que trabajan
			Número de egresados cuya ocupación tiene relación con la profesión/Número de egresados que trabajan

DOMINIO	VARIABLES	INDICADORES	FORMA DE CÁLCULO
MERCADO LABORAL	PRIMER EMPLEO	PROMEDIO DE AÑOS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO	Número de meses de búsqueda de empleo/Número de graduados
			Número de meses de búsqueda de empleo/Número de egresados
	SALARIO	SALARIO PROMEDIO	Sumatoria total de ingresos de graduados/Número de graduados que perciben ingresos
			Sumatoria total de ingresos de egresados/Número de egresados que perciben ingresos
	INSERCIÓN LABORAL	TASA DE EMPLEO	Número de egresados que trabajan/Total de egresados
			Número graduados que trabajan/Total de graduados
		TASA DE DESEMPLEO	Número egresados que no trabajan/Total de egresados
			Número graduados que no trabajan/Total de graduados
	TRAYECTORIA PROFESIONAL	CATEGORIA OCUPACIONAL	Número de graduados según categoría ocupacional/Número de graduados que trabajan
			Número de egresados según categoría ocupacional/Número de egresados que trabajan
		SECTOR DE OCUPACIÓN	Número de graduados según sector a que pertenece la empresa o institución/Número de graduados que trabajan
			Número de egresados según sector a que pertenece la empresa o institución/Número de egresados que trabajan

PLAN ANALÍTICO

CAPITULO I

1. Plan de tesis

1.1. ANTECEDENTES

1.2. JUSTIFICACIÓN

1.3. DELIMITACIÓN ESPACIAL Y TEMPORAL

1.4. OBJETIVOS

1.4.1.Objetivo general

1.4.2.Objetivos específicos

1.5. HIPÓTESIS

1.5.1.Hipótesis general

1.5.2.Hipótesis específicas

1.6. METODOLOGÍA

1.6.1.Método, técnica y procedimiento

1.7. CRÓNOGRAMA DE ACTIVIDADES

1.8. BIBLIOGRAFÍA

CAPITULO II

2. Análisis del registro administrativo vigente de graduados y egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas 2006-2009

2.1. Antecedentes de la Carrera

2.2. Referentes conceptuales

2.3. Análisis del registro administrativo vigente

CAPITULO III

3. Situación ocupacional de graduados y egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas o 2006 - 2009.

3.1. Metodología a Aplicar

3.2. Formación profesional y conocimientos relevantes para el desempeño laboral.

3.3. Situación laboral actual:

3.3.1.Graduados y egresados por categoría ocupacional

3.3.2.Campo ocupacional en relación a la formación profesional

- 3.3.3. Graduados y egresados empleados por sector de la economía
- 3.3.4. Graduados y egresados empleados por rama de actividad económica
- 3.3.5. Ingreso mensual de graduados y egresados
- 3.3.6. Nivel de satisfacción de su trabajo

CAPITULO IV

4. Diseño y propuesta de un sistema administrativo permanente para el seguimiento y actualización de graduados y egresados de las Carreras de Psicología Educativa e Idiomas Carrera de Administración de Empresas

- 4.1. Diseño del sistema
 - 4.1.1. Diseño conceptual
 - 4.1.2. Elaboración de instrumentos
 - 4.1.3. Matriz de indicadores
 - 4.1.4. Diseño computacional
 - 4.1.5. Prueba del sistema
 - 4.1.6. Prototipo final del sistema
- 4.2. Seguimiento y actualización
 - 4.2.1. Objetivos de la propuesta
 - 4.2.2. Líneas de acción
 - 4.2.3. Responsables y tiempos
 - 4.2.4. Actividades y costos
 - 4.2.5. Arreglos operativos y administrativos
 - 4.2.6. Alianzas estratégicas
 - 4.2.7. Fuentes de financiamiento.

CAPITULO V

5. Conclusiones y recomendaciones

- 5.1. Conclusiones
- 5.2. Recomendaciones

1.7 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDAD TIEMPO	Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				Enero				Febrero				Marzo				Responsable
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Revisión Bibliográfica	I	I	I																										Autores
2	Diseño del Proyecto de Investigación				I																									Autores
3	Elaboración Capítulo I				I	I																								Autores
4	Revisión Capítulo I					I																								Autores
5	Elaboración Capítulo II					I	I	I																						Autores
6	Revisión capítulo II									I																				Tutor
7	Elaboración Capítulo III									I	I	I																		Autores
8	Revisión Capítulo III												I																	Tutor
9	Elaboración Capítulo IV													I	I															Autores
10	Revisión capítulo IV													I																Autores
11	Entrega del Proyecto														I															Autores
12	Validación de Instrumentos															I														Expertos

N°	ACTIVIDAD TIEMPO	Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				Enero				Febrero				Marzo				Responsable
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
13	Recolección de Instrumentos y Entrevistas																	I	I	I										Autores
14	Análisis de Resultados																	I												Autores
15	Elaboración Capítulo V																		I	I	I									Autores
16	Revisión Capítulo V																				I									Tutor
17	Entrega del Proyecto																					I								Autores
18	Revisión del Proyecto																						I							Tutor
19	Elaboración de la Propuesta																					I	I	I	I					Autores
20	Revisión de la Propuesta																										I			Tutor
21	Entrega de la Versión Final																											I		Autores
22	Defensa del Proyecto																											I		Autores-Jurado

1.8 BIBLIOGRAFÍA

- <http://www.eumed.net/cursecon/libreria/rgl-evol/2.4.1.htm>
- Documento: Secretaría De Educación Pública de la Universidad Pedagógica De Durango, “Seguimiento de Egresados de la Licenciatura en Artes Visuales de la Escuela de Pintura, Escultura y Artesanías de la UJED”. ses2.sep.gob.mx/ayc/ocde/pee
- [s/pdf/3_4.pdf](#)
- Documento: Escuela superior politécnica de Chimborazo. Informe seguimiento de graduados y egresados 2002-2007. www.esPOCH.edu.ec/index.php?action...idr=13
- Documento: Universidad Juárez Autónoma de Tabasco. Programa institucional de seguimiento de egresados y opinión de empleadores. www.ujat.mx/interioradentro.aspx?ID=6438&NODO=6
- Documento: Universidad Nacional Autónoma de México Programa institucional de seguimiento de egresados. metaresults.copernic.com/.../UNAM%2520SEGUIMIENTO%2520DE%2520EGRESADOS%2520
- Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Manual de Instrumentos y Recomendaciones sobre el Seguimiento de Egresados,
- Instituto de Investigaciones Socioeconómicas y Tecnológicas, La Educación Técnica en el Ecuador: estudio sobre la situación de los egresados de los colegios técnicos agropecuarios e industriales, Edición: INSOTEC, a través de su Centro de Investigaciones Educativas y Culturales (CEDEC).

CAPITULO II

DIAGNOSTICO DEL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE GRADUADOS Y EGRESADOS DE LAS CARRERAS DE PSICOLOGIA EDUCATIVA E IDIOMAS DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA

2.1. ANTECEDENTES

Según los Estatutos de la Universidad Central del Ecuador Edición 2010¹ artículo 2 su misión es “Crear y difundir el conocimiento científico-tecnológico, arte y cultura, formar profesionales, investigadores y técnicos críticos de nivel superior y crear espacios para el análisis y solución de los problemas nacionales.”

Cumpliendo con su misión la Universidad Central del Ecuador cuenta con 15 Facultades², tomando para este caso de estudio a la Facultad de Filosofía Letras y Ciencias de la Educación.

Desde hace 81 años, la Facultad de Filosofía “tiene como propósito fundamental la formación y mejoramiento de los recursos humanos del sistema educativo nacional, en todos sus niveles, modalidades, especializaciones, con estudios de pre y postgrado”³.

Cuenta con más del 60% de docentes de cuarto nivel, lo que ha contribuido a formar egresados que han ocupado varios puestos en organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, y han participado de los procesos claves de la educación del país.

A decir de su Decano, “esta Facultad es una verdadera universidad educativa, pedagógica del país”. Tiene aprox. 8.000 estudiantes; dos sedes: una en Santo Domingo de los Colorados, con cerca de 1.000 estudiantes, y una en Galápagos con cerca de 400. Cuenta con 23 carreras, que se refieren a la educación en todas sus dimensiones.

Esta Facultad procura la excelencia académica y técnica, comprometida con las necesidades de transformación social y capacidad para generar ciencia, tecnología y arte en el campo de la educación.

¹ http://www.uce.edu.ec/asi_estamos.php

² <http://www.uce.edu.ec/upload/organigrama.pdf>

³ <http://www.uce.edu.ec/facultades.php?fac=8&FN=Filosof%C3%ADa%20%20Letras%20%20y%20Ciencias%20%20de%20la%20Educaci%C3%B3n>

Brinda además, la formación en otros ámbitos de la ciencia y el desarrollo tecnológico. En su Misión y Visión, se consideran como elementos fundamentales: Docencia, Investigación, Extensión Universitaria y la crítica social; a través de un desarrollo inter y transdisciplinario.

Dentro de la Facultad de Filosofía se analizarán las carreras detalladas a continuación con cada uno de sus perfiles.

- **Idiomas:** “El Licenciado en Ciencias de la Educación está capacitado para impartir sus conocimientos en Colegios y diferentes Instituciones ya que domina el idioma Inglés. Además es Plurilingüe.”
- **Psicología Educativa:** “El Licenciado en Ciencias de la Educación está capacitado para ayudar con sus conocimientos a estudiantes y personas que lo requieran en el Área de Psicología Educativa y Orientación en Educación: Primaria, Secundaria y Superior.”

2.2 UNIDAD ADMINISTRATIVA ENCARGADA DE LOS REGISTROS

- **Talento Humano**

Las unidades administrativas responsables de los registros de egresados y graduados son los departamentos de egresados y archivo.

Estos departamentos son la unidad operativa que se encarga de recibir, revisar, ordenar, archivar y controlar, toda la documentación que se relaciona con el historial académico de los estudiantes. En base a ello, dichos departamentos son quienes tienen la facultad de elaborar, expedir distintos tipos de certificaciones estudiantiles y garantizar la veracidad de los papeles recibidos, así como de la certificación de que un estudiante cumple con todos los requisitos para la obtención de su grado.

Así mismo, tiene como objetivo suministrar permanentemente al estudiante de grado la información del funcionamiento interno, documentos institucionales, normas, reglamentos y trámites vinculados a la vida académica.

El promedio de edad del personal involucrado es de 48 años, esto puede suponer una cierta dificultad para la aceptación de romper paradigmas, mismos que estancan los procesos a mejorar dentro del registro de graduados y egresados.

Otro dato estadístico es que estos departamentos están siendo administrados 100% por personal femenino.

Las instancias académicas de registro cuentan con cuatro secretarias cuya preparación académica y cognoscitiva es:

- Bachiller con especialización en secretariado bilingüe
- Cursos de secretaria bilingüe
- Cursos varios dictados por la Facultad, enfocados al secretariado.
- Cursos de paquetes informáticos e internet
- Conocimientos de leyes universitarias, reglamentos, disposiciones transitorias, resoluciones de Concejo Universitario y Administrativo.

Por otra parte cuentan con un promedio de alrededor de 35 años de experiencia ocupando sus cargos y nombramientos de secretarias 2, y por ende las actividades que realizan ya se las conocen a cabalidad.

Un aspecto positivo que los funcionarios señalaron, es lo importante que ha resultado para la gestión de su área, el contar con el apoyo permanente de los directivos de cada departamento ya que se establece una práctica de reuniones regulares, en las que, previa agenda, se abordan temas centrales para detectar las necesidades y conocer las prioridades departamentales, además de definir las actividades más relevantes y evaluar los resultados y cumplimiento de las expectativas.

Existe un buen ambiente armónico de trabajo libre de tensiones y disgustos; de esta manera se forma un círculo virtuoso, se estrechan los lazos amistosos, los compromisos académicos, y se incrementa el interés en el logro de los objetivos comunes.

Por otra parte se evidenció que los departamentos no cuentan con ningún tipo de manual de procedimientos ni registros, lo que hace que el registro que se está realizando hoy en día se lo ejecute de manera poco confiable e inconclusa, además de mecánica, esto significa un riesgo latente pues en el caso de cambio de personal existirá un completo desconocimiento del manejo de cada actividad, lo que ocasionará reprocesos innecesarios y con ellos pérdida de recursos como el tiempo.

Una vez que se ha determinado quien es el personal encargado del registro de graduados y egresados, se puede evidenciar que este no es el mejor procedimiento ni la manera más óptima de realizar las actividades, pues al ser un personal especializado en secretariado no posee capacidades de análisis de datos estadísticos, esta tarea debería ser canalizada a través de un experto en informática o estadística,

quien será el responsable del manejo de la base de datos y sus resultados; así el personal de los departamentos de egresamiento y archivo se encargarían estrictamente a sus tareas administrativas que comprenden la recolección y revisión de información física.

2.3 EQUIPOS

Cada encargado de las oficinas antes mencionadas cuenta con área propia de trabajo y de equipo de cómputo para el desarrollo de sus actividades.

Además del espacio físico y el equipo de cómputo, las oficinas de egresados necesitan de un software específico para realizar el registro. En este sentido, es necesario mencionar que estas oficinas carecen de software para el manejo de datos y análisis estadísticos ya que actualmente la información es llevada en Excel.

Esta unidad administrativa cuenta con los siguientes equipos

**TABLA N.1
HARDWARE DISPONIBLE
FACULTAD DE FILOSOFIA**

CANTIDAD	EQUIPO	CARACTERISTICA
4	Computadoras	Procesador Interl CoreDuo de 1.98GB 2.66ghz
4	Monitores	Flatron W1934S
2	Impresora	Láser
4	Mouse	óptico
4	CPU	

Fuente: Observacion a Departamentos

Elaborado por: Pamela Cruz - Natalia Alomia

**TABLA N.2
SOFTWARE DISPONIBLE
FACULTAD DE FILOSOFIA**

CANTIDAD	SOFTWARE
1	Windows XP
1	Office 2007

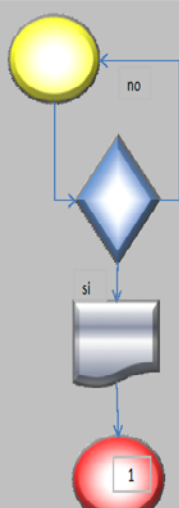
Fuente: Observacion a Departamentos



















Elaborado por: Pamela Cruz - Natalia Alomia

Como se puede evidenciar en las Tablas N° 1 y N° 2, las unidades cuentan con los equipos adecuados, pero no tienen un aplicación eficiente que regule y maneje el registro de graduados y egresados de la Facultad, por lo tanto se utiliza una simple hoja electrónica Excel para llevar un deficiente control de documentos.

2.4 ANALISIS DEL REGISTRO ADMINISTRATIVO VIGENTE DE GRADUADOS Y EGRESADOS

- Flujograma de procesos.

PROCEDIMIENTO							
NOMBRE DE LA INSTITUCION:		UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR					
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		FACULTAD DE FILOSOFIA LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION					
PRODUCTO:		SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Y EGRESADOS					
FRECUENCIA:		PERMANENTE					
No	TAREAS	FLUJOGRAMA			RESPONSABLE	TIEMPO (minutos)	
		UNIDADES ADMINISTRATIVAS				REAL	
		ALUMNADO	DEPARTAMENTO DE EGRESADOS	ARCHIVO			
1	Recibe requisitos (documentos)				Funcionario de departamento de Egresado		
2	Documentos completos?						
3	Emite el certificado de Egresamiento				Funcionario de departamento de Egresado		
4	Envia carpeta documental del estudiante a Archivo y entrega Certificado de Egresamiento a Estudiante				Funcionario de departamento de Egresado		
Fecha: May-11						Total minutos	0.00
Responsable: Alomia Natalia - Cruz Pamela						Total horas	0.00
						Total dias	0.00

PROCEDIMIENTO									
NOMBRE DE LA INSTITUCION:		UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR							
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		FACULTAD DE FILOSOFIA LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION							
PRODUCTO:		SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Y EGRESADOS							
FRECUENCIA:		PERMANENTE							
No	TAREAS	FLUJOGRAMA UNIDADES ADMINISTRATIVAS				RESPONSABLE	TIEMPO (minutos)		
		ALUMNADO	FACULTAD	DEPARTAMENTO DE EGRESADOS	ARCHIVO		UNIVERSIDAD	REAL	
4	Envia carpeta documental del estudiante a Archivo y entrega Certificado de Egresamiento a Estudiante								
5	Revisar detalladamente los documentos / Documentos correctos?						Funcionario de departamento de Archivo		
6	Adjuntar papeletas de calificación de Grado						Funcionario de departamento de Archivo		
7	Ingresar información en base de datos						Funcionario de departamento de Archivo		
8	Entregar expediente a estudiante						Funcionario de departamento de Archivo		
9	Entregar expediente a Secretaria						Egresado/a		
10	Realizar Acta de grado						Secretaria		
11	Enviar expediente a archivo						Secretaria		
12	Revisar expediente / Expediente completo? (NO se genera una hoja de observacion)					Funcionario de departamento de Archivo			
13	Impresión de Título					Funcionario de departamento de Archivo			
14	Firmar por parte de las autoridades						Decano de la Facultad / Secretario Abogado		
15	Registrar documentos					OUDE			
16	Recopilar actas en libro / Enviar para firma de Rector					Secretaria General			
17	Recibe documentos firmados					Funcionario de departamento de Archivo			
18	Envia información a SENESCYT					Funcionario de departamento de Archivo			
19	Entregar documentos a Estudiante					Funcionario de departamento de Archivo			
20	FIN								
Fecha:							May-11	Total minutos	0.00
Responsable:							Alma Natalia - Cruz Pamela	Total horas	0.00
								Total días	0.00

- **Análisis del Proceso**

Situación Actual del Procedimiento de Graduados y Egresados

Como primer punto se analizó la situación actual del procedimiento que se realiza para el registro de graduados y egresados, pues es innegable que algunas actividades de este proceso pueden ser susceptibles de mejora ya que generan reprocesos que ocasionan pérdidas de tiempo, como es el caso de la revisión de la carpeta del estudiante por parte del departamento de egresados y del de archivo, esta actividad por parte de archivo estaría sobrando asumiendo que al pasar este expediente por el primer filtro que es el departamento de egresados, no debe existir errores, pues se realiza una revisión detallada y minuciosa de cada documento, y el personal al ser responsable de las funciones que realiza garantiza que el tiempo que se invierte en esta actividad es de calidad obteniendo los resultados esperados.

Un posible cuello de botella en el actual proceso, es que no existen tiempos establecidos para cada actividad, pues según la entrevista realizada a uno de los funcionarios involucrados en el proceso, afirma: “ calcular el tiempo de demora es bien difícil una se demora mas otras se demora menos mínimo 10 minutos sin problemas y máximo 2 meses porque todas las carpetas son totalmente diferentes ninguna es igual a otra” esto hace que sea casi imposible cuantificar el tiempo de esta actividad, al no tener una total claridad del lapso que demora hacer las cosas de la manera actual da lugar a que las tareas no se estén realizando de forma ágil.

Esto perjudica en dos aspectos, por una parte al estudiante, que necesita obtener su título, pues este será su respaldo académico, y con ello estará en la capacidad de defenderse en el mercado laboral que día a día se vuelve mucho más exigente en cuanto a los niveles que los perfiles estudiantiles deben tener para ser posibles candidatos de ocupar un lugar en el ámbito empresarial; y por otra parte se perjudica de igual manera al Estado, pues la Universidad Central al tratarse de una Institución Pública se financia con recursos de este y todo el tiempo que demore el estudiante antes de conseguir su título es un tiempo “muerto” para el país quien debe asumir los costos de esa no titulación oportuna.

En ninguna etapa del proceso se utilizan indicadores que permitan obtener resultados, ya que no existe un manual de procedimientos que regule las actividades, los cargos responsables y los indicadores con los que se medirán el cumplimiento regular de este proceso.

Otro punto crítico luego del análisis de este procedimiento, es que la información es manejada y registrada en programas manipulables y consecuentemente susceptibles de error, como son hojas de Excel.

Así pues, se han identificado problemas puntuales que requieren ser solucionados, precisamente a través de los planteamientos o alternativas que se especificarán en capítulos posteriores.

Seguido del análisis del procedimiento, se observaron las problemáticas que se suscitan en el registro de graduados y egresados.

Actualmente no se está realizando un seguimiento de graduados y egresados, como su ubicación, sus características personales, su desempeño laboral ni de la correspondencia con su perfil profesional, solo se está manejando un control de expedientes entregados y recibidos por cada uno de los departamentos, cabe recalcar que dicho expediente no se encuentra completo, ni se lleva un control adecuado con las seguridades necesarias que certifiquen la calidad de la información, es por esto que no beneficia a la Institución ni a los alumnos ya que la forma de generar los datos no es eficiente ni se la actualiza permanentemente, lo que hace que exista un total desconocimiento por parte de la Institución del impacto que generan sus servicios brindados en los alumnos graduados y egresados frente a las exigencias del ámbito laboral y la imagen que desarrollan estos ante las demandas de la sociedad.

Por la ineficiencia de este registro la Facultad de Filosofía, no cuenta con los datos exactos ni estadísticos de Alumnos graduados y egresados por año, por carreras, etc. y él no disponer de información sistemática y permanente acerca del desarrollo profesional y del impacto de los estudiantes en el contexto laboral, empresarial y social, representa una dificultad a la hora de pretender tener un panorama realista de la educación brindada por la Facultad; esto se da debido a que no se utilizan índices estadísticos que arrojen estos resultados y de esta manera permita a las autoridades competentes tomar decisiones sobre las reafirmaciones y/o mejoras educativas que se deberían plantear para que así el conocimiento que se imparte no se vuelva obsoleto de forma acelerada.

Se hace imprescindible que la Facultad contribuya a que sus egresados y graduados desarrollen competencias que no sólo les sirvan para desempeñarse laboralmente, sino que les permitan avanzar en su formación y crecimiento personal. Ello implica brindar a la sociedad profesionales prácticos y no mecánicos, que desarrollen habilidades creativas, destrezas empresariales, la toma de decisiones y el aprender a trabajar en equipo, lo que quiere decir saber escuchar y respetar las opiniones dadas por los demás, obteniendo un ambiente óptimo para alcanzar la meta propuesta en su carrera profesional.

Otro de los inconvenientes que el registro actual acarrea es que genera un distanciamiento entre graduados, egresados, y la Facultad ya que al no contar con toda la información de la población estudiantil de la Institución no se puede establecer una comunicación entre las partes, lo que conlleva a un desconocimiento de parte de la Institución de las situaciones que los estudiantes afrontan ya sea en el ámbito estudiantil o profesional, luego de culminar su malla curricular.

Las instancias que interactúan en el registro son otro de los pilares fundamentales, sin embargo estas ya sea por desconocimiento de los resultados que se quieren obtener, o porque no reconocen que un registro adecuado y bien logrado aporta con información importante, ponen obstáculos que no permiten el libre acceso a la información ni mucho menos están dispuestos a realizar el seguimiento que se debería.

Saber todo esto hace que se encuentren oportunidades en el registro mencionado, como la implementación de estudios del medio laboral y estudios de mercado que ayudarán a orientar el desarrollo institucional y la pertinencia de los programas, para así mejorar las condiciones para sus egresados y graduados, es recomendable adicionalmente identificar requerimientos de los diferentes sectores productivos y con base en ello, ofrecer por extensión cursos de especialización, actualización y cualificación para los egresados, en síntesis, generar aprendizajes útiles para los egresados, graduados pero sobre todo útiles para la sociedad y así contribuir con el avance productivo del país.

La principal razón que justifica no solo realizar un registro de graduados y egresados si no realizar un seguimiento, es la comprobación de las condiciones en que ocurre la inserción laboral del egresado, como insumo de información que retroalimente a la institución y le permita mejorar su gestión, aportándole más calidad y eficacia al servicio que brinda. Estos planteamientos dan paso a la reflexión práctica sobre cómo puede la Facultad obtener mejor provecho de la experiencia de sus egresados en sus procesos de mejora institucional.

El éxito del registro de egresados y graduados y en consecuencia su seguimiento, comienza en la responsabilidad de los funcionarios de cada instancia involucrada de mantener actualizada la base de los mismos que hoy por hoy lo están manejando en los programas de Excel y Access, por ello estas bases son muy susceptibles de realizarse cambios y mejoras, sin embargo la Facultad como organización de entrenamiento de futuros profesionales, parece encontrarse anclada en una estructura más bien estática, en la que para algunos de sus funcionarios un cambio de procesos en lugar de aportar generaría mayor carga laboral, este pensamiento es el que no les permite medir los beneficios que un sistema de graduados y egresados puede aportar en sus tareas diarias

Al implementar un seguimiento de egresados se debe entender, que si bien la evaluación es parte del seguimiento al graduado y/o egresado, esto no quiere decir que el evaluado sea sólo este último. Se trata, también, de valorar el desempeño de toda la institución a partir de la satisfacción del destinatario de sus servicios.

En más de aproximadamente 5 años el registro de graduados y egresados lo llevan en forma manual, el único cambio que ha incidido en dicho proceso es que anteriormente el registro de graduados se manejaba en Excel y hace dos años fueron emigrados los datos a una base de Access, para poder tener información más confiable y garantizada, pero con estos registros se carece de un diagnóstico sobre el impacto académico y social de sus egresados, lo que impide conocer y responder a las necesidades de formación y de retroalimentación de su programa y acciones.

Contar con un sistema que brinde información actualizada y confiable permitiría analizar las ventajas y desventajas de la educación brindada en esta Facultad y sustentar decisiones académicas para mejorar el proceso formativo y el propósito educativo que persigue.

- **Análisis De Datos**

Una vez levantado el proceso de registro administrativo de graduados y egresados de la Facultad de Filosofía carreras de Idiomas y Psicología Educativa, se logro conseguir las bases de datos que constan en los archivos tanto de OUDE como de cada una de las escuelas, de las que se obtiene la siguiente información:

Las tablas que se encuentran a continuación corresponden a la estadística que se obtiene al analizar los datos de la base proporcionada por la Facultad de Filosofía:

TABLA N 3
ANALISIS DE DATOS COMPLETOS E INCOMPLETOS
FACULTAD DE FILOSOFIA
CARRERA DE IDIOMAS
PERIODO 2006 - 2009

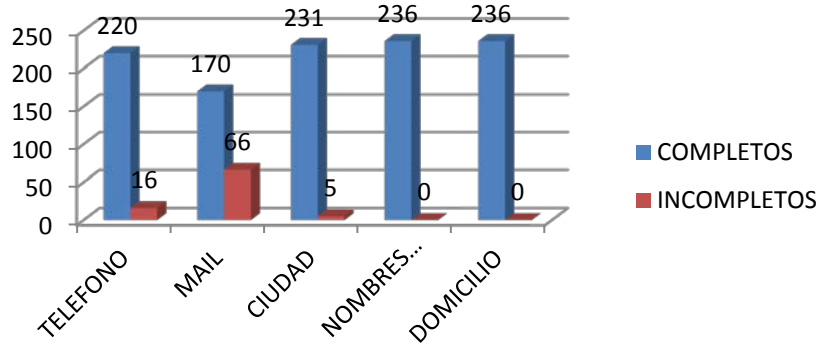
POBLACION TOTAL 236

VARIABLES	COMPLETOS	INCOMPLETOS	%COMPLETOS	% INCOMPLETOS
TELEFONO	220	16	93%	7%
MAIL	170	66	72%	28%
CIUDAD	231	5	98%	2%
NOMBRES COMPLETOS	236	0	100%	0%
DOMICILIO	236	0	100%	0%

Fuente: Facultad de Filosofia

Elaborado por: Pamela Cruz - Natalia Alomia

GRAFICO N.1
FACULTAD DE FILOSOFIA
CARRERA DE IDIOMAS
ANALISIS DE DATOS COMPLETOS E INCOMPLETOS



Fuente: Facultad de Filosofia

Elaborado por: Pamela Cruz - Natalia Alomia

TABLA N 4
ANALISIS DE DATOS COMPLETOS E INCOMPLETOS
FACULTAD DE FILOSOFIA
CARRERA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
PERIODO 2006 - 2009

POBLACION TOTAL

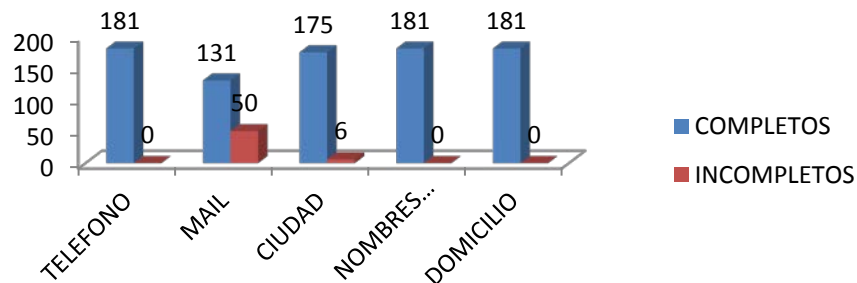
181

VARIABLES	COMPLETOS	INCOMPLETOS	%COMPLETOS	% INCOMPLETOS
TELEFONO	181	0	100%	0%
MAIL	131	50	72%	28%
CIUDAD	175	6	97%	3%
NOMBRES COMPLETOS	181	0	100%	0%
DOMICILIO	181	0	100%	0%

Fuente: Facultad de Filosofia

Elaborado por: Pamela Cruz - Natalia Alomia

GRAFICO N. 2
FACULTAD DE FILOSOFIA
CARRERA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
ANALISIS DE DATOS COMPLETOS E INCOMPLETOS



Fuente: Facultad de Filosofia

Elaborado por: Pamela Cruz - Natalia Alomia

Los gráficos 1 y 2 muestran que en las dos carreras estudiadas los datos que fueron proporcionados se encuentran incompletos en porcentajes mínimos, sin embargo esto no garantiza que la información que se detallada en la base de datos sea real y actualizada.

Siguiendo con el análisis de datos es importante validar la información proporcionada por la Facultad en comparación con los registros que se llevan en la Oficina Universitaria de Documentación Estudiantil (OUDE), de donde los resultados obtenidos son:

TABLA N. 5
COMPARACION INFORMACION FACULTAD
FILOSOFIA Y OUDE
CARRERA DE IDIOMAS

VARIABLE	OUDE	IDIOMAS
TOTAL DE REGISTROS	316	236
COINCIDENCIAS	28	28
PORCENTAJES	9%	12%

Fuente: Facultad de Filosofía - OUDE

Elaborado por: Pamela Cruz - Natalia Alomia

4

TABLA N. 6
COMPARACION INFORMACION FACULTAD FILOSOFIA Y
OUDE
CARRERA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA

VARIABLE	OUDE	PSICOLOGIA EDUCATIVA
TOTAL DE REGISTROS	237	181
COINCIDENCIAS	42	42
PORCENTAJES	18%	23%

Fuente: Facultad de Filosofía - OUDE

Elaborado por: Pamela Cruz - Natalia Alomia

Las tablas demuestran que los registros de OUDE Vs los datos de la Facultad no coinciden en número.

Adicional se puede ver que estas bases son incomparables, debido a que contienen registros diferentes, como se demuestra, pues en la carrera de Idiomas únicamente coinciden 28 registros mientras que en Psicología Educativa existen 42 coincidencias.

⁴ OUDE: Oficina Universitaria de Documentación Estudiantil

Esto indica que la información que consta tanto en la base de OUDE como en los archivos de la Facultad no es confiable ni comparable.

- **Análisis FODA**

El análisis FODA es una herramienta que permite conformar un cuadro de la situación actual de la empresa o institución, permitiendo de esta manera obtener un diagnóstico preciso que permita en función de ello tomar decisiones acordes con los objetivos y políticas formulados.

El término FODA es una sigla conformada por las primeras letras de las palabras Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (en inglés SWOT: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats). De entre estas cuatro variables, tanto fortalezas como debilidades son internas de la organización, por lo que es posible actuar directamente sobre ellas. En cambio las oportunidades y las amenazas son externas, por lo que en general resulta muy difícil poder modificarlas.

- **Fortalezas:** Son las capacidades especiales con que cuenta la empresa, y por los que cuenta con una posición privilegiada frente a la competencia. Recursos que se controlan, capacidades y habilidades que se poseen, actividades que se desarrollan positivamente, etc.
- **Oportunidades:** Son aquellos factores que resultan positivos, favorables, explotables, que se deben descubrir en el entorno en el que actúa la empresa, y que permiten obtener ventajas competitivas.
- **Debilidades:** Son aquellos factores que provocan una posición desfavorable frente a la competencia. recursos de los que se carece, habilidades que no se poseen, actividades que no se desarrollan positivamente, etc.
- **Amenazas:** Son aquellas situaciones que provienen del entorno y que pueden llegar a atentar incluso contra la permanencia de la organización.

Análisis de Fortalezas y Debilidades aplicado al Registro de Graduados y Egresados de la Facultad de Filosofía Letras y Ciencias de la Educación.

FORTALEZAS

- **Difusión de requisitos para el registro de graduados y egresados**

La difusión efectiva que se realiza a los egresados y graduados en la Facultad de Filosofía acerca de los requisitos necesarios, es un mecanismo idóneo para apoyar al proceso de registro, ya que con el conocimiento real de los documentos que se necesitan para los diferentes trámites el proceso puede fluir con rapidez y de forma eficaz e inmediata.

- **Adecuada Coordinación**

La coordinación entre las dimensiones institucional y organizacional, facilita el logro de resultados positivos, además que esto permite tener información completa, que respalde la instalación de un sistema de información de graduados y egresados a futuro, favoreciendo así la toma de decisiones de los grupos académicos en las tareas de revisión de los planes de estudio y oferta educativa.

- **Comunicación con coordinación académica**

Los funcionarios encargados del registro tienen una buena comunicación con los coordinadores de los programas docentes y con los grupos académicos. De esta forma en un futuro, con la implementación del sistema de registro de graduados y egresados se facilita la difusión de la información y se promueve una discusión constructiva que sirva de apoyo para el personal.

DEBILIDADES

- **No cuenta con un sistema de registro de graduados y egresados**

De acuerdo a nuestro análisis hemos podido observar que las personas involucradas en el registro, no poseen un sistema que les permite llevar un adecuado control de graduados y egresados, esta es la debilidad principal, a la que se quiere atacar con esta investigación, por ello se dice que un

sistema de seguimiento de graduados y egresados podrá ser funcional, siempre y cuando los usuarios cuenten con las herramientas necesarias para su utilización.

Según los resultados obtenidos en las entrevistas a funcionarios de la Institución ellos pueden hacer uso de una computadora, en conclusión se puede afirmar que todos los entrevistados poseen los conocimientos básicos y esenciales para una fácil comprensión de una nueva aplicación

- **Información Laboral**

Con el registro actual existe una ausente relación de parte de los Egresados y Graduados con la Universidad lo que ocasiona insuficiente información de su estado laboral; así pues este registro solo refleja datos estudiantiles y personales más no datos laborales por lo que no permite obtener información estadística que sirva como herramienta de mejora continua.

- **No existen estándares de tiempos establecidos para el proceso**

El personal de archivo y de egresamiento que son quienes realizan el registro de graduados y egresados, no poseen tiempos establecidos para cada proceso, ya que la información de cada estudiante difiere una de la otra, por lo que el análisis de los expedientes estudiantiles debe ser minucioso y detallado.

- **La Facultad no mantiene registros académicos completos, archivados en medios que garanticen su preservación y privacidad individual de los documentos de los alumnos.**

Actualmente llevan registros manuales y estos son susceptibles de error, lo que no garantiza contar con información confiable y real que permita evaluar las diferentes variables que se espera obtener con este estudio

- **No cuenta con algún tipo de programa que aproveche la tecnología para mantener un control sobre alumnos y ex alumnos.**

La información se maneja en programas que no son los adecuados para el registro de la misma, de esta manera no se aprovecha la infraestructura y tecnología con que cuenta la Facultad.

- **Parte del personal administrativo presenta cierta resistencia al cambio.**

Según las entrevistas realizadas existen muchos paradigmas en cierto porcentaje del personal, ya que piensan que no se podrían adaptar tan fácilmente a un nuevo sistema y/o proceso y que el aprender les llevaría mucho tiempo, las personas entrevistadas, supieron expresar que es muy difícil cambiar la metodología que actualmente se está realizando, sin tener en cuenta que esto ayudaría a construir una nueva educación en la Universidad.

No hablamos sólo de un cambio en la metodología, o en una modificación curricular, hablamos de la necesidad de un nuevo modelo educativo, una nueva concepción, una nueva aspiración humana que permita efectivamente al egresado y graduado desarrollar lo mejor de sus posibilidades y potencialidades y que consecuentemente ayude a la construcción de una nueva sociedad. Se trata, entonces, de construir una propuesta educativa y pedagógica de claro y neto carácter humanista.

- **OPORTUNIDADES**

- **Variables e Indicadores que permitan realizar el análisis de la situación actual estudiantil y retroalimentación del plan de estudios.**

Es evidente que el desarrollo de la implementación del seguimiento de graduados y egresados, beneficiaría en gran manera a la Facultad para actualizar los datos de sus alumnos y así tener un seguimiento apropiado de ellos. Con los resultados alcanzados, la Facultad obtendrá , los elementos necesarios para el conocimiento de la situación actual que prevalece en la formación de sus egresados y graduados, así como de la calidad de los programas educativos ofertados; lo que seguramente permitirá orientar la toma de decisiones institucionales en diversos aspectos, tales como: la actualización de los planes y programas de estudio existentes, creación de nuevas opciones educativas, incremento de la matrícula existente, implementación de nuevos y novedosos programas de educación continua, entre otras cosas, posibilitando la socialización de dicha información tanto al interior como al exterior de la institución.

- **Inserción Laboral**

Con este tipo de herramientas se logrará entre otras cosas, conocer la actividad profesional que los egresados y graduados desarrollan, identificar el campo de acción, el nivel de ingresos alcanzado, la identificación de las posibles desviaciones profesionales y las causas que se ha tenido durante el desarrollo profesional, así como su ubicación en el mercado de trabajo o la formación académica alcanzada posterior al egreso, y de esta manera buscar las herramientas para mejoras a futuro.

AMENAZAS

- **Incumplimiento de Leyes**

La falta de información de graduados y egresados llevaría al incumplimiento de las leyes que rige la educación superior actualmente.

- **Información no garantizada**

Se considera una amenaza que los graduados y egresados, no proporcionen información real y confiable, de sus datos personales, por miedo a que estos sea utilizada para otros fines.

- **Rol en la sociedad**

La no actualización del pensum educativo, puede llevar a la Facultad a un retroceso en sus funciones lo que conlleva a no cumplir con su rol en la sociedad que es el de brindar a la misma profesionales de calidad, competitivos en el actual mercado laboral.

CAPITULO III

3. SITUACIÓN OCUPACIONAL DE GRADUADOS Y EGRESADOS DE LA CARRERA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA E IDIOMAS PERÍODO 2006 - 2009.

3.1. Aspectos Generales

El presente análisis de la situación social, académica y laboral de los graduados y egresados de la Facultad de Filosofía Letras y Ciencias de la Educación, es un puente entre el mundo de la educación y el campo de trabajo.

Describen las características de la inserción y desempeño laboral, para efectos de evaluar y retroalimentar los programas educativos que han cursado. Por otro lado los estudios de graduados y egresados constituyen una de las estrategias más adecuadas para retroalimentar la malla curricular, así como los programas de formación de profesionales en la Universidad Central del Ecuador.

El desempeño de los graduados en el campo de trabajo, su aceptación, ascenso, desarrollo profesional, logros salariales, la incursión en estudios de posgrado, constituyen algunos de los indicadores más confiables de la pertinencia, suficiencia y actualidad de la malla curricular. Así como también hablan de la calidad del personal académico de la institución y de sus estrategias pedagógicas.

Es menester mencionar que el presente trabajo sobre el seguimiento de graduados y egresados de la Facultad de Filosofía, sirve como línea de investigación pues no sólo tiene relación con el análisis y reformulación curricular, sino que tiene además, un importante vínculo con el grado de satisfacción del graduado y egresado con la formación recibida y de su inserción al mercado laboral.

Este tipo de análisis significan una valiosa herramienta que permite obtener resultados significativos, entre los cuales están entre otros el conocer el alcance, limitaciones y pertinencia del plan de estudios, las opiniones de los graduados y egresados, sobre el tipo de trabajo que desempeñan, las competencias adquiridas, la satisfacción de sus expectativas.

Esta situación adquiere una mayor relevancia institucional debido a que actualmente la Universidad Central del Ecuador se encuentra inmersa en un intenso y complejo trabajo de actualización de datos de los graduados, con el propósito de ajustarse a los requerimientos establecidos por la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), a través de la nueva Ley de Educación Superior, para lograr elevar la calidad de los servicios educativos que presta a sus graduados y egresados, y a la sociedad en general.

En este sentido, el presente análisis constituye una de las fuentes de evaluación más importantes del plan de estudios y una suerte de criterio de calidad en los procesos de evaluación institucional.

3.2. Metodología a Aplicar

Con el fin de acotar la investigación sobre la situación socio-económica, académica y laboral de los graduados y egresados de las escuelas de Psicología Educativa e Idiomas, de la Universidad Central del Ecuador, hacia la obtención de un registro administrativo, se realizó un formato de encuesta en donde se incluyó aspectos sociales, académicos y laborales para lograr obtener resultados que sirvan para el cumplimiento de uno de los objetivos del presente trabajo que es analizar la situación profesional actual de los graduados de la Facultad de Filosofía

Por otro lado para el desarrollo del trabajo se tuvo acceso a las bases de datos de los graduados de la Facultad de Filosofía Escuela de Psicología Educativa e Idiomas, del periodo comprendido entre los años 2006 y 2009, las mismas fueron facilitadas por el Departamento de Sistemas, a fin se pueda tener contacto con los graduados y egresados.

El instrumento principal para la recolección de la información fue la aplicación de una encuesta, el cual está conformado por 47 preguntas distribuidas en cinco apartados: datos personales, trayectoria estudiantil, situación laboral, requerimientos académicos para el desempeño laboral y demanda profesional.

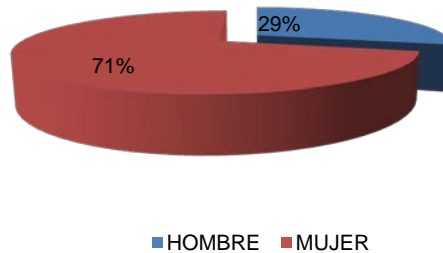
La aplicación de la encuesta, se dio en primer lugar a través de la localización telefónica de los graduados con el fin de acceder y conocer los correos electrónicos personales, puesto que en las bases de datos facilitada por el Departamento de Informática en algunos casos no contaba con dicha información, luego de lo cual se envió la encuesta a los graduados para que la misma sea contestada y devuelta a través del mismo medio, el correo electrónico. El cuestionario fue contestado en la carrera de idiomas por un total de 76 graduados y egresados mientras que en Psicología Educativa se contó con la respuesta de 99 encuestados que son parte del periodo 2006 a 2009.

Para el procesamiento de la información se utilizó el software de análisis estadístico SPSS (Statistical Pack for Social Sciences). Cada una de las preguntas que contiene la encuesta fueron tomadas como variables para procesarlas en el SPSS, de esta manera se ingresó toda la información contenida en las encuestas para obtener como resultado una base de datos, con la cual se trabajó para la obtención de los resultados que se presentan en el presente capítulo.

3.3 Indicadores Demográficos de los Graduados

- Sexo

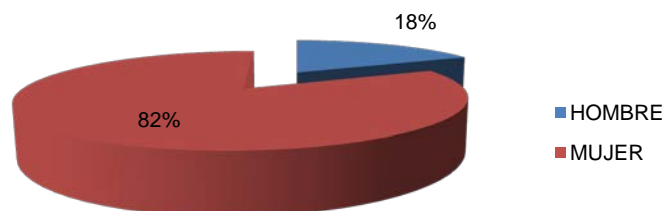
**GRAFICO N°3
ANALISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
DISTRIBUCION PORCENTUAL DE SEXO**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

**GRAFICO N° 4
ANALISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCION PORCENTUAL DE SEXO**



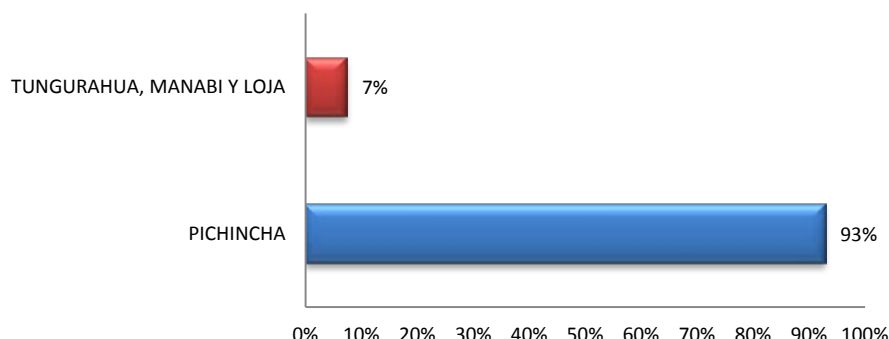
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

De los graduados de las carreras de Idiomas y Psicología Educativa periodo 2006-2009 que han contestado a la encuesta, se puede observar en los Gráficos N° 3 y N° 4, que más del 50% en las dos carreras son mujeres, llegando al 82% y 71% respectivamente, en tanto que los hombres son el 71% en Psicología y el 18% en Idiomas. Aquí es evidente que la presencia femenina sobresale en las dos carreras.

- **Lugar de Nacimiento**

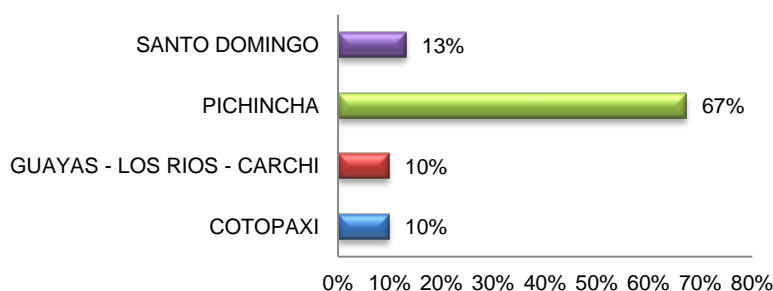
**GRAFICO N° 5
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DEL LUGAR DE NACIMIENTO**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

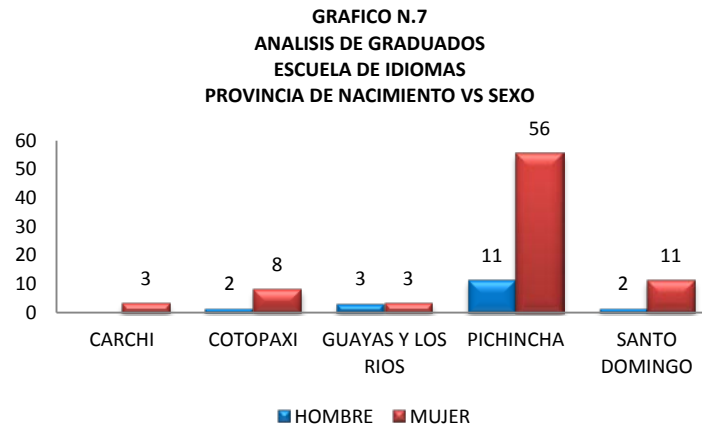
**GRÁFICO N. 6
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DEL LUGAR DE NACIMIENTO**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

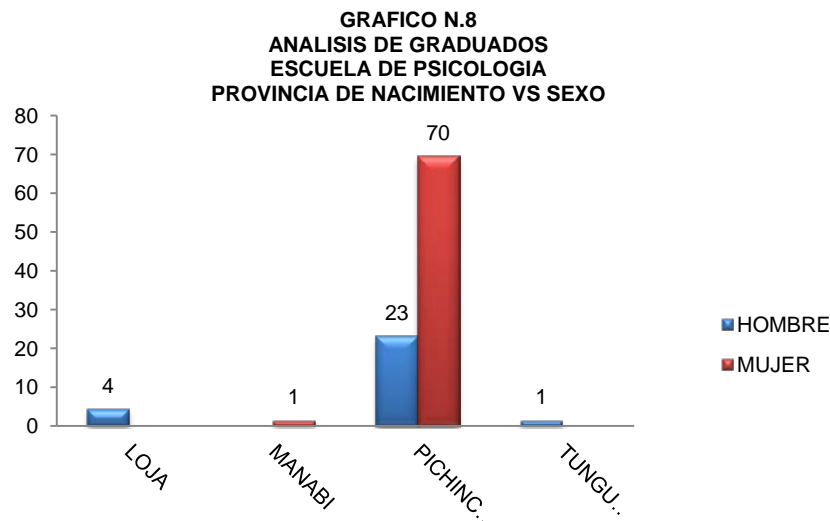
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

En el Grafico N° 5, el 93% de graduados de la carrera de Psicología nacieron en la provincia de Pichincha, el 4% en Loja, el 1% en Manabí y Tungurahua; de la misma manera en la carrera de Idiomas, Gráfico N°6 el 67% nacieron en la provincia de Pichincha, el 13% en la provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas y el 23% restante en diferentes provincias del País. Esto muestra claramente que la migración de estudiantes desde otras ciudades hacia la capital para formarse como profesionales, ha disminuido considerablemente esto puede deberse a factores como son: el aumento de la oferta en los servicios de educación superior, el ahorro en gastos excesivos al emigrar hacia otras ciudades, la preocupación por parte de los padres de que sus hijos se independicen, etc.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

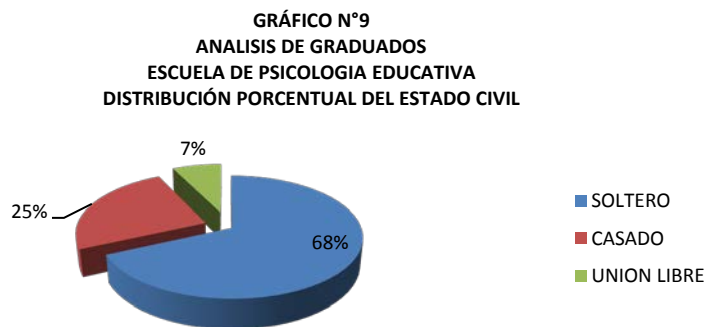
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

La gráfica N° 7, indica el lugar de nacimiento de todos los graduados de las carreras en estudio con relación al sexo, aquí se observa que en la provincia de Pichincha se encuentra la mayor concentración de los graduados, ya que el 69% de mujeres y el 23% de hombres de la carrera de Psicología provienen de esta provincia y de igual manera el 55% de mujeres y el 11% de hombres de la carrera de Idiomas como se ve en el Gráfico N°8

En cuanto a las provincias de origen más frecuentes en las mujeres se encuentran Santo Domingo de los Tsachilas y Cotopaxi con el 11% y 8% respectivamente, mientras que la mayor parte de hombres son oriundos de Carchi, Los Ríos, Guayas y Cotopaxi con un 1,6% y finalmente Loja con un 4%.

Esto pone en consideración que la Universidad Central del Ecuador sigue siendo el destino educativo de tercer nivel para la población no solo de la provincia de Pichincha y sus alrededores, sino también para jóvenes provenientes de todo el territorio ecuatoriano. Esto se da además por los costos de estudiar en una Universidad del estado, los cuales son muy reducidos y son incomparables con los costos de la educación en universidades privadas.

- **Estado Civil**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

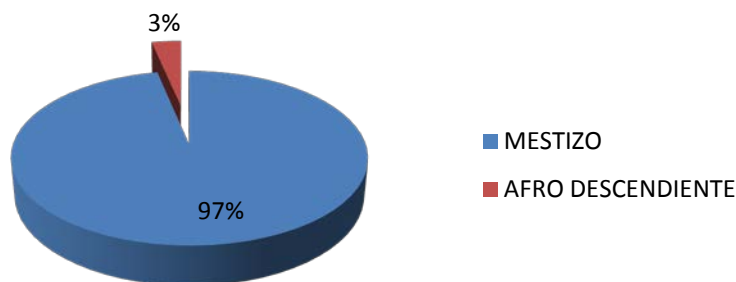
De acuerdo a su estado civil los graduados de las dos carreras fueron clasificados, es así que del Gráfico N° 9 de la carrera de Psicología Educativa se desprende que el 68% de graduados encuestados son solteros, el 25% son casados, el 7% viven en unión libre.

Según el gráfico N° 10 para la carrera de Idiomas tenemos que el 65% de graduados son solteros, el 28% son casados, el 3% son divorciados, el 2% vive en unión libre y el último 2% son separados. Con lo que se comprueba que la mayor parte de los graduados encuestados son solteros,

esto resulta ser lógico debido a que los solteros poseen menos responsabilidades por lo que dedican todo su tiempo a sí mismos y a sus estudios, mientras que los casados al tener esposa e hijos deben administrar su tiempo y distribuirlo de manera que el estudio deja de ser prioridad en sus actividades rutinarias.

- **Auto identificación Étnica**

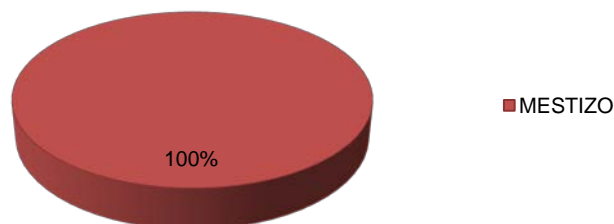
GRAFICO N. 11
ANALISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE LA AUTO IDENTIFICACIÓN ÉTNICA



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N. 12
ANALISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE LA AUTO IDENTIFICACIÓN ÉTNICA



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

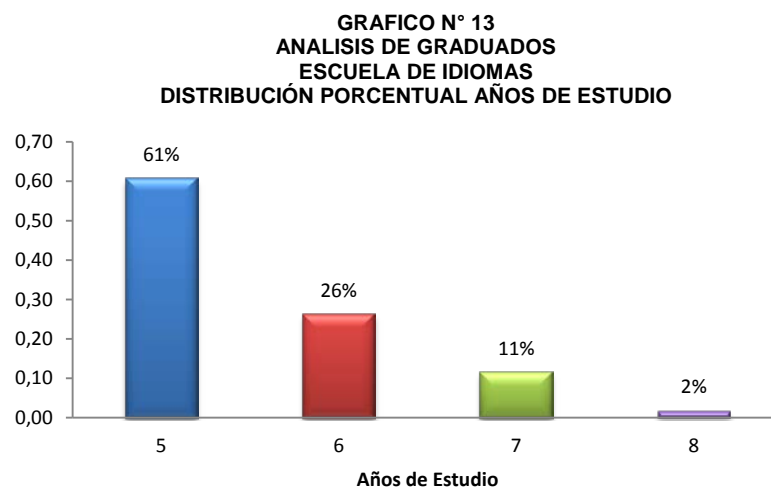
En las dos carreras más del 95% de los graduados que contestaron la encuesta se auto definen como mestizos, así se ve en los Gráficos N°11 y N° 12, sin embargo se debe tomar en cuenta que al concepto de mestizo hay que ponerle mucho cuidado pues es totalmente inexacto y tiene que ver con las circunstancias y desarrollo histórico de cada región, por lo que no podemos hablar de un

mestizo, como si fuera un prototipo. Muchos “blancos” e “indígenas” quedan comprendidos en la definición de mestizos.

A pesar de que en las escuelas estudiadas predomina la presencia de graduados mestizos, esto no demuestra la pluriculturalidad que posee la Universidad Central del Ecuador, puesto que acoge a estudiantes de cualquier raza y condición social sin que esto sea un factor discriminante en lo referente a su educación.

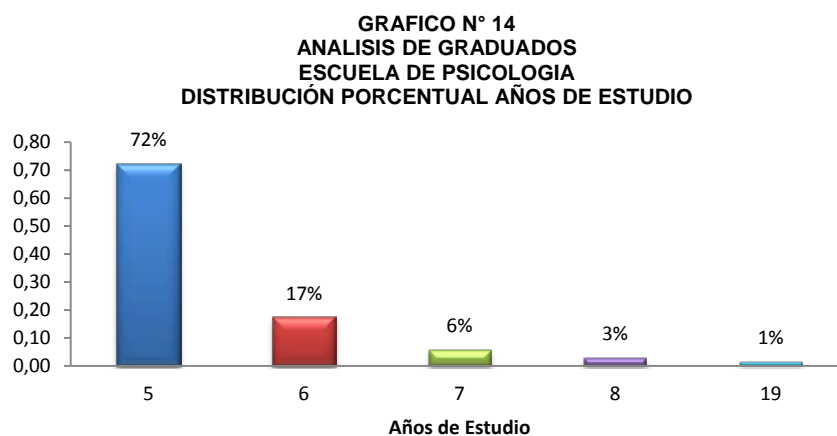
3.4. Formación profesional y conocimientos relevantes para el desempeño laboral.

- **Años de Permanencia de Estudio**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

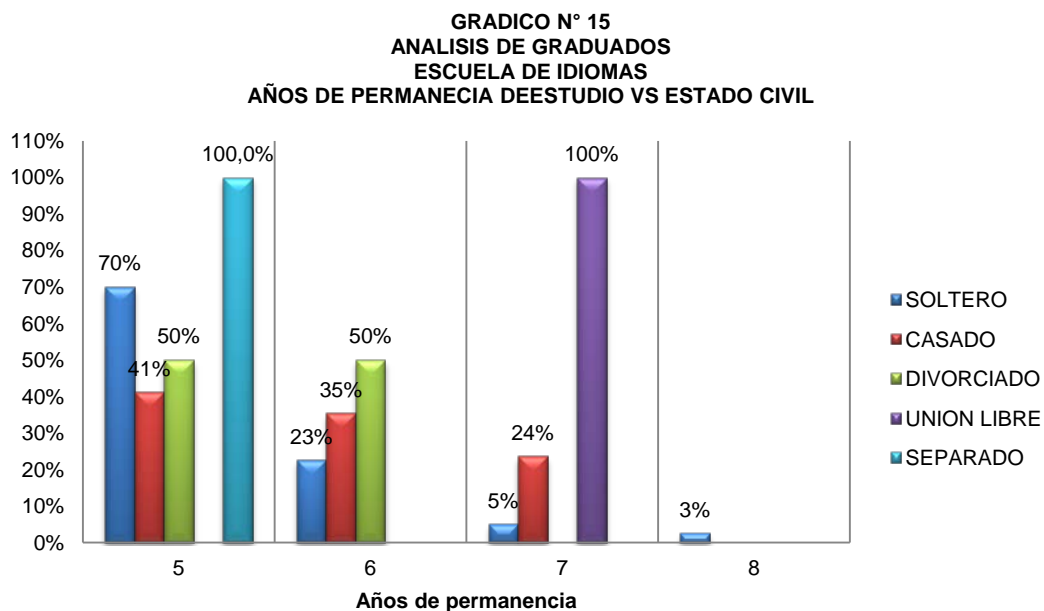
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Como se observa en los Gráficos N° 13 y N° 14, el 72% y 61% de graduados encuestados tanto de la carrera de Psicología como de la carrera de Idiomas se graduaron en el tiempo normal establecido según los parámetros de cada una de las carreras, es decir 5 años de estudio.

Adicional existe un 26% y un 17% de estudiantes que se han graduado en 6 años, esto ya empieza a ser un inconveniente tanto en términos de tiempo como en términos económicos.

En términos de tiempo puesto que la sociedad deja de percibir los beneficios de tener en el mercado laboral más profesionales por el retraso en la obtención de su título, y en términos económicos el Estado, ya que al ser la Universidad Central del Ecuador una institución pública debe financiar los costos de todos los alumnos que en ella se encuentran y si cuentan con estudiantes que no han culminado en el tiempo adecuado se generan gastos innecesarios, lo cual es perjudicial y significa una pérdida para el país, para los padres y familiares, ya que en muchos de los casos ellos subsidian alimento, libros, pasajes, alimentación y vestimenta.

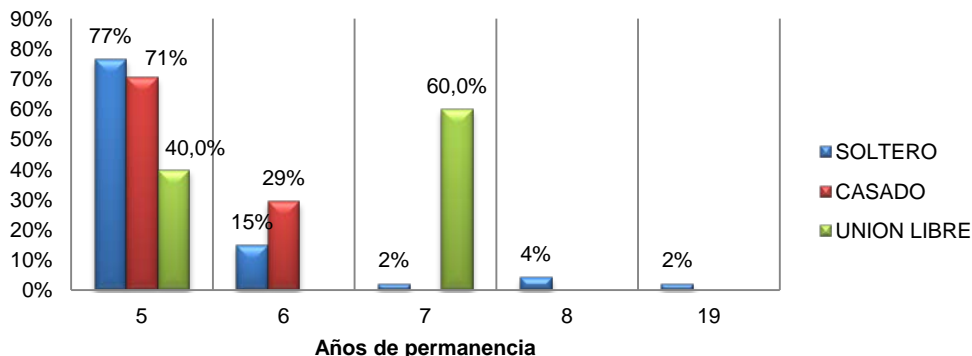
- **Años de Permanencia de Estudio vs Estado Civil**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRÁFICO N°16
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA
AÑOS DE PERMANENCIA DE ESTUDIO VS ESTADO CIVIL



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Aquí se analizará el tiempo de estudio transcurrido con relación al estado civil de los graduados, así se puede observar que para la carrera de Psicología (gráfico N.16) el 76% de solteros han obtenido su título en los 5 años que dura la carrera, el 14% en 6 años y un dato curioso es que de los encuestados un 2% de solteros terminaron la carrera en 19 años. En cuanto a los casados se muestra que de los encuestados un 70% culminó sus estudios universitarios en 5 años y el 29% restante en 6.

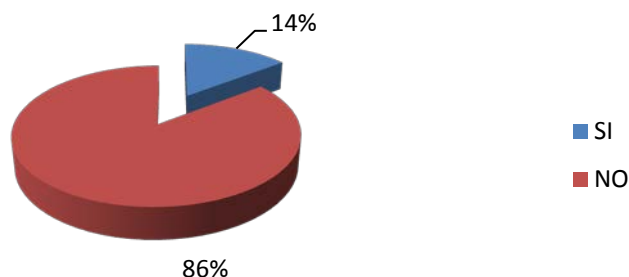
Para el caso de la carrera de Idiomas (gráfico N. 15) el 70% de los solteros culminaron el pensum de estudios en 5 años, el 35% en 6 años y un 23% en 7 años, en cuanto a los casados de igual manera el porcentaje mayor se encuentra en aquellos casados que terminaron su carrera en 5 años esto con un 41%.

Los graduados solteros es no menos lógico que terminen su carrera en el tiempo justo, pues estos no poseen responsabilidades extras más que dedicarse de lleno a sus estudios y con ello cumplir con sus obligaciones estudiantiles.

Los casados a pesar de cumplir con sus responsabilidades matrimoniales, saben que necesitan obtener su título para con ello poder conseguir mejores oportunidades laborales por lo que se empeñan en culminar su carrera en el tiempo establecido por la facultad de esta manera se evitan pérdidas de tiempo y logran posición.

- **Graduados por nivel de preparación**

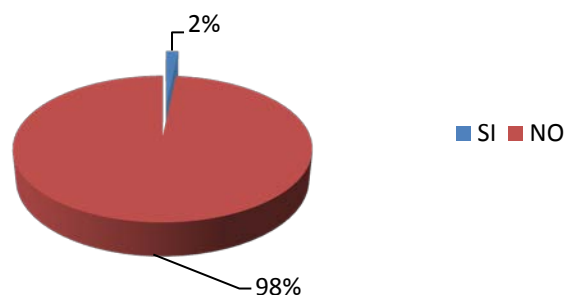
GRAFICO N°17
ANALISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE GRADUADOS QUE TIENEN
ESTUDIOS DE POSTGRADO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N°18
ANALISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE GRADUADOS QUE TIENEN
ESTUDIOS DE POSTGRADO



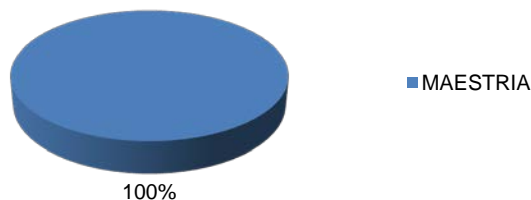
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

En los Gráficos N°17 y N° 18 se evidencia que en cuanto al nivel de postgrado que tienen los graduados en la carrera de Psicología tan solo el 14% ha realizado o se encuentra realizando estudios de postgrado, mientras que en la carrera de idiomas apenas el 2% lo han hecho.

Es preocupante evidenciar lo bajo que es el porcentaje de graduados que han continuado con sus estudios de postgrado, puesto que con el ritmo de vida acelerado que hoy en día contamos, es indispensable que los profesionales piensen en actualizar sus conocimientos cursando un nivel más avanzado en sus estudios como es un postgrado, esto contribuirá con la calidad de servicios que se prestan a la sociedad y adicionalmente mejorará la calidad de vida de los graduados debido a que tendrán mejores opciones de plazas laborales y por ende mejores remuneraciones.

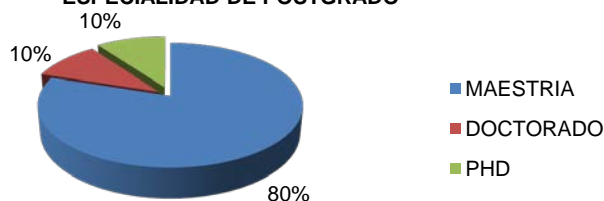
**GRAFICO N°19
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE ACUERDO A LA
ESPECIALIDAD DE POSTGRADO**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

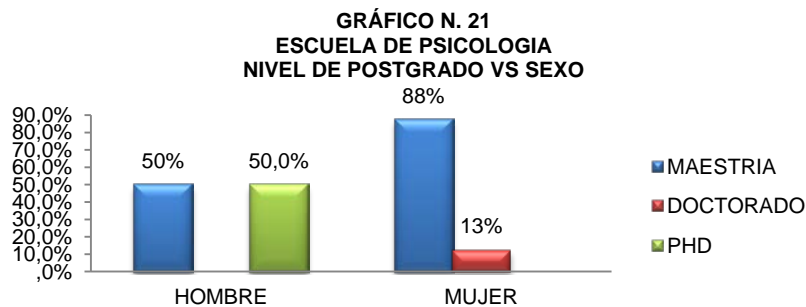
**GRAFICO N°20
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE ACUERDO A LA
ESPECIALIDAD DE POSTGRADO**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

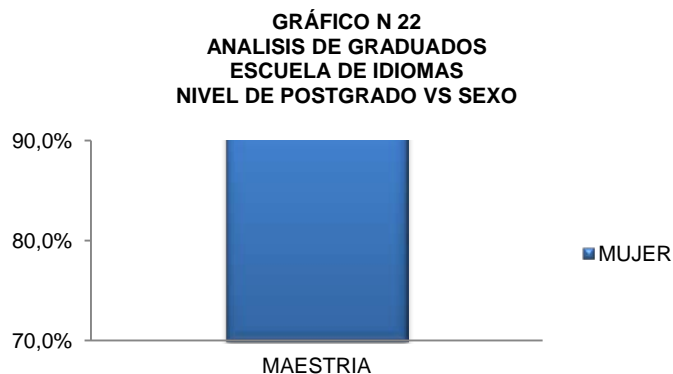
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Por otro lado de acuerdo a los Gráficos N°19 y N° 20 se observa que en la carrera de Idiomas del 2% de graduados que han realizado estudios de postgrado , el 100% ha estudiado una maestría, mientras que en Psicología el 14% se distribuye en un 10% para quienes han estudiado un doctorado, 10% para aquellos que siguieron un PHD y un 80% para los graduados que se decidieron por una maestría, de esto se concluye que la primera opción de los graduados es una maestría, esto puede deberse a varios factores, entre los que están los elevados costos que representa seguir un PHD puesto que dentro del país esta oferta estudiantil no es muy común y en el caso de existir su costo es excesivo; la oferta de maestrías en el país ha crecido considerablemente y hoy por hoy el acceso a ellas se ha facilitado en cierta medida y aunque no dejan de ser costosas existen ya alternativas de financiamiento como el IECE que ha contribuido para que más profesionales puedan culminar sus carreras estudiantiles.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

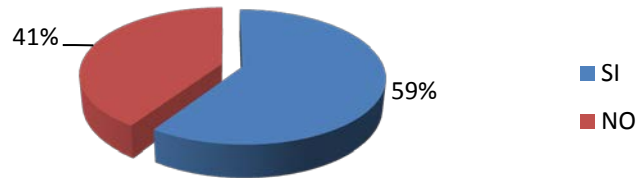


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Los Gráficos N°21 y N° 22 demuestran que en su mayoría las graduadas de las carreras de Idiomas y Psicología Educativa son quienes han seguido estudios de postgrado, esto se evidencia con el 100% el 88% respectivamente, pues demuestra que la serie de obstáculos que las mujeres han tenido y siguen enfrentando para realizar estudios de niveles superiores, por una visión tradicional de acuerdo con la cual las mujeres no requieren estudiar, a no ser que se trate de adquirir habilidades ligadas a sus roles de género, se han ido superando y rompiendo dichos mitos. Actualmente, el reto más grande para una mujer es superarse tanto personalmente como profesionalmente, y de esta manera combinar diversos papeles como madres-esposas-amas de casa-estudiantes y trabajadoras. Mientras que en el caso de los hombres para la escuela de Psicología, el 50% han estudiado una maestría y el otro 50% ha realizado un PHD. Esto demuestra lo indicado en el párrafo anterior.

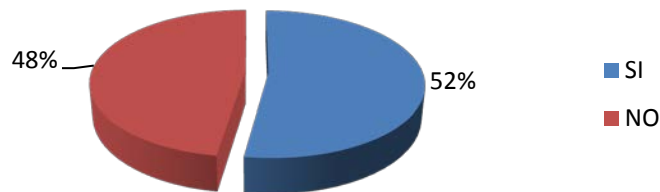
**GRÁFICO N° 23
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA EDUCATIVA
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE GRADUADOS QUE HAN
REALIZADO CURSOS DE ACTUALIZACIÓN**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

**GRÁFICO N °24
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE GRADUADOS QUE HAN
REALIZADO CURSOS DE ACTUALIZACIÓN**

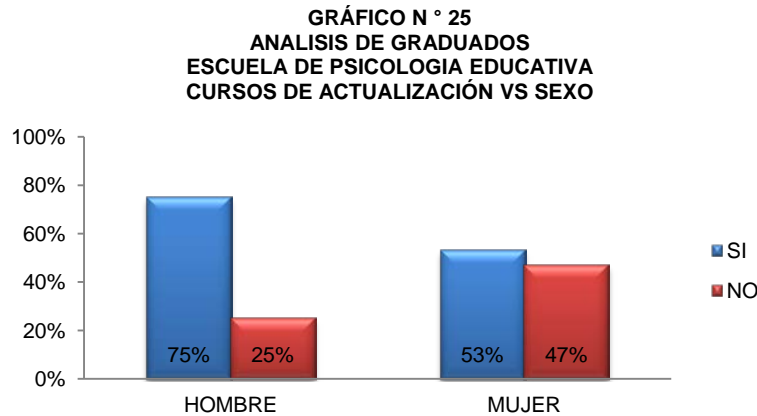


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

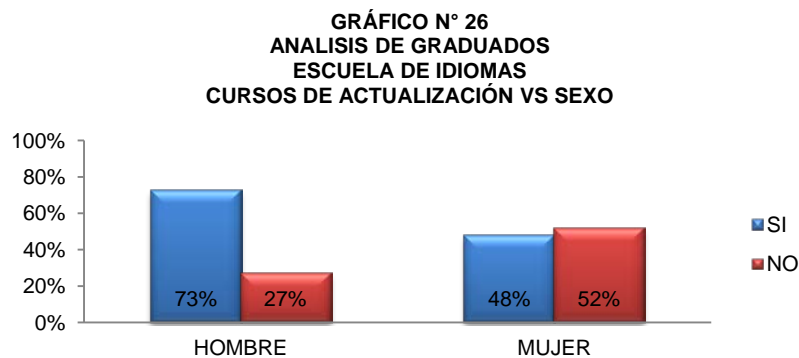
Al analizar la distribución porcentual de los graduados que han seguido cursos de actualización se observa en el Gráfico N° 23 que corresponde a la carrera de Psicología que el 59% si han seguido un curso de actualización luego de haber culminado su carrera de igual forma en el Grafico N° 24 de la carrera de Idiomas el mayor porcentaje (52%) de los graduados contesto que si han estudiado cursos o seminarios, por lo que se concluye que a pesar de que en párrafos anteriores se observó que una mínima parte de graduados había seguido estudios de postgrado, con este análisis se determina que a pesar de no seguir una carrera de cuarto nivel los graduados se han visto en la necesidad de enriquecer sus conocimientos a través de cursos o seminarios de actualización, esto puede deberse a varios motivos entre los que se puede citar: el costo de estos cursos de actualización es mucho más bajo en comparación a una carrera de cuarto nivel; la exigencia de las compañías a las que prestan sus servicios profesionales es muy alta, debido a que se interesan en que su personal se encuentre debidamente capacitado; el tiempo que se invierte en un curso o

seminario es mucho menor al que se emplea para un título de mayor nivel; la oferta que existe en el mercado de cursos de actualización hoy por hoy es muy amplia y variada por lo que los graduados tienen libre elección.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

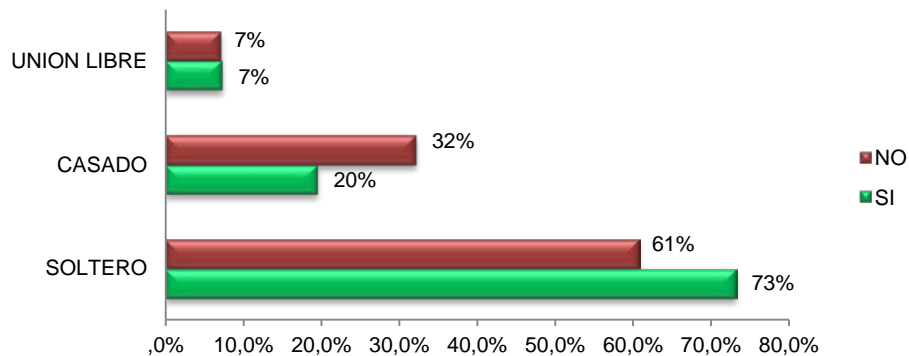


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Para analizar el acceso a cursos de actualización, los Gráficos N° 24 y N° 26 por parte de los graduados de acuerdo a su sexo muestra que tanto en la carrera de Idiomas como en la de Psicología el mayor porcentaje de entre quienes si han renovado sus conocimientos son los hombres con un 72% y 75% respectivamente, esto puede deberse al estado civil de los encuestados puesto que muchas veces para una mujer hoy en día con todo el tema de la revolución femenina le ha tocado asumir varios roles dentro de la sociedad como son, madre, esposa y profesional teniendo que cumplir con todos a cabalidad, sin embargo en varias ocasiones esto dificulta la probabilidad de surgir en esta última actividad por considerarla de menor prioridad ante las dos restantes.

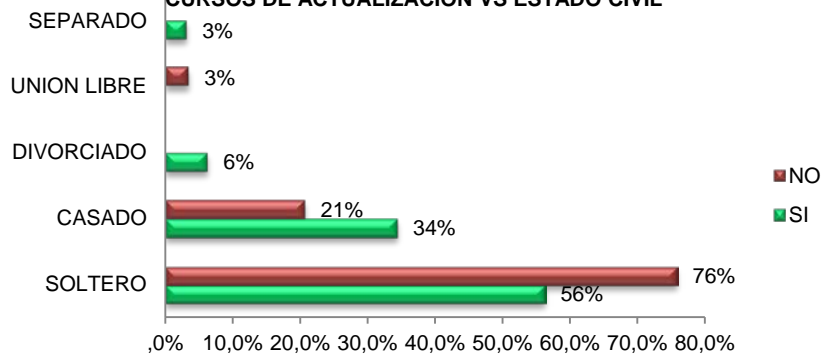
**GRÁFICO N° 27
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA EDUCATIVA
CURSOS DE ACTUALIZACIÓN VS ESTADO CIVIL**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

**GRÁFICO N° 28
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CURSOS DE ACTUALIZACIÓN VS ESTADO CIVIL**



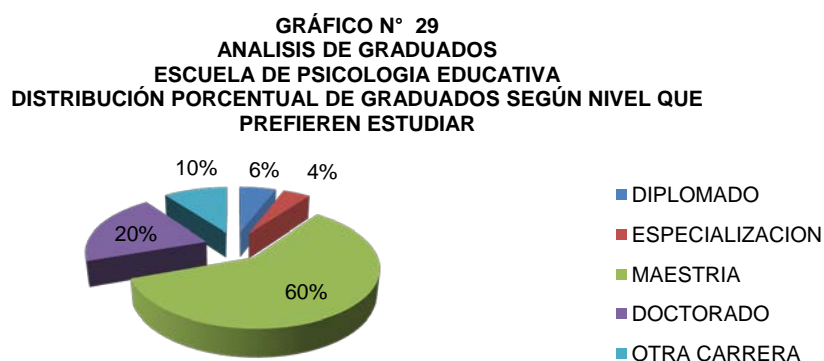
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Como se puede observar en la carrera de Psicología Educativa el 73% de los encuestados que contestaron que si han realizado cursos y seminarios son solteros y en la carrera de Idiomas representan el 56%, esto muestra reiterativamente que son los solteros quienes tienen mayores posibilidades de actualizar sus conocimientos debido a que no poseen responsabilidades económicas ni matrimoniales que hace que se reste prioridad al tema educativo sin embargo cabe mencionar que los casados también tienen un porcentaje considerable pues para Psicología se muestra un 19% y para Idiomas un 34%.

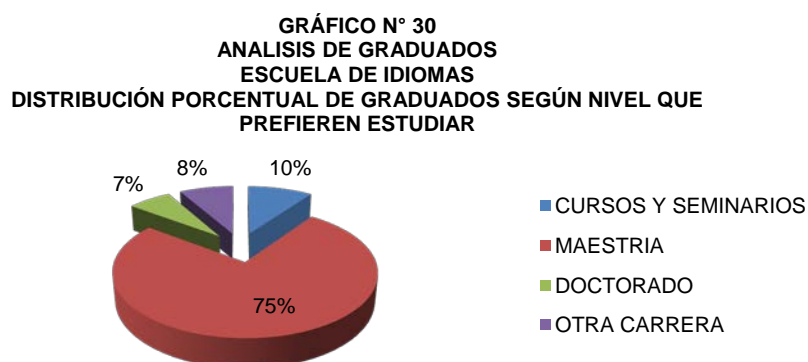
- **Interés por seguir educándose**

Para que las intenciones de aplicar mejoras en la educación de la Facultad surtan efecto es indispensable analizar los gustos e intereses de los graduados y egresados donde el 100% de los encuestados tanto en Idiomas como en Psicología Educativa tienen interés por seguir educándose y esto respalda las decisiones de mejorar las ofertas educativas en la facultad de Filosofía, no obstante a pesar de que este porcentaje es absoluto en todos los encuestados esto se contrasta con los bajos números ya analizados en cuanto a la cantidad de graduados que han seguido una carrera de cuarto nivel, lo que indica que a pesar de que existe un interés en seguir capacitándose por parte de los graduados a su vez también hay delimitaciones y problemas que hacen que estos no puedan continuar con sus estudios universitarios, entre otros están factores económicos, de oferta educativa, familiares, etc.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

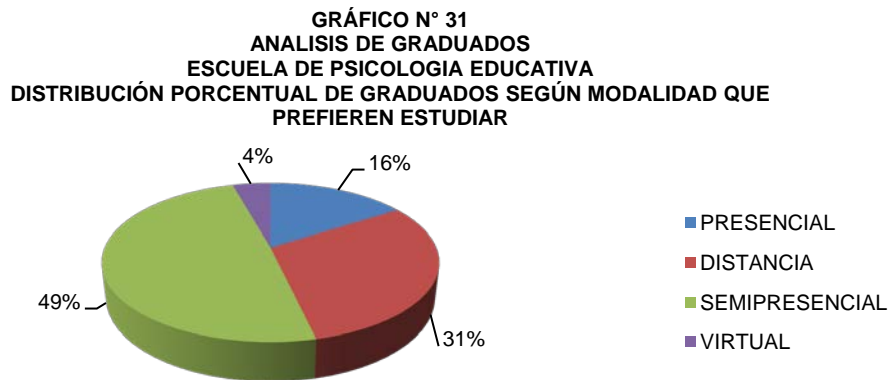


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

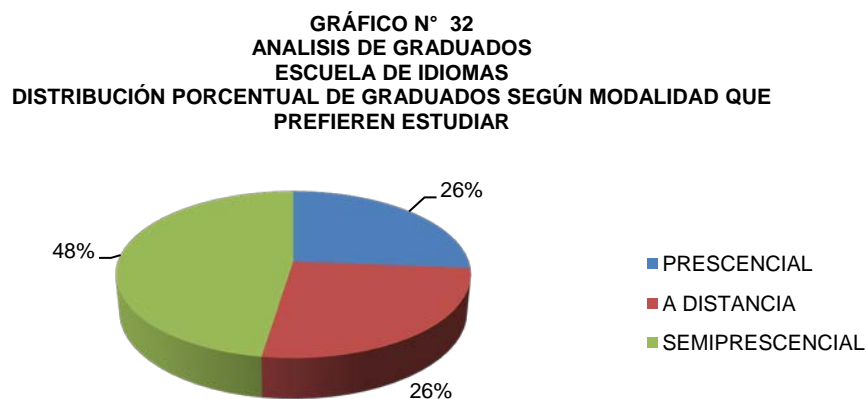
Del total de graduados en la carrera de Psicología Educativa que tienen interés por seguir educándose, el 60% prefiere estudiar Maestrías, el 20% un doctorado, el 10% alguna otra carrera, y el 10% restante tiene interés por obtener otro tipo de especialización o un diplomado.

Los resultados de la encuesta para la carrera de Idiomas muestran que al igual que en Psicología la opción de una maestría se lleva el primer lugar con un 75% , seguido por cursos y seminarios con un 10%, esto demuestra que los graduados se inclinan por escoger un nivel de estudio que complemente los conocimientos adquiridos en su carrera universitaria inicial.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

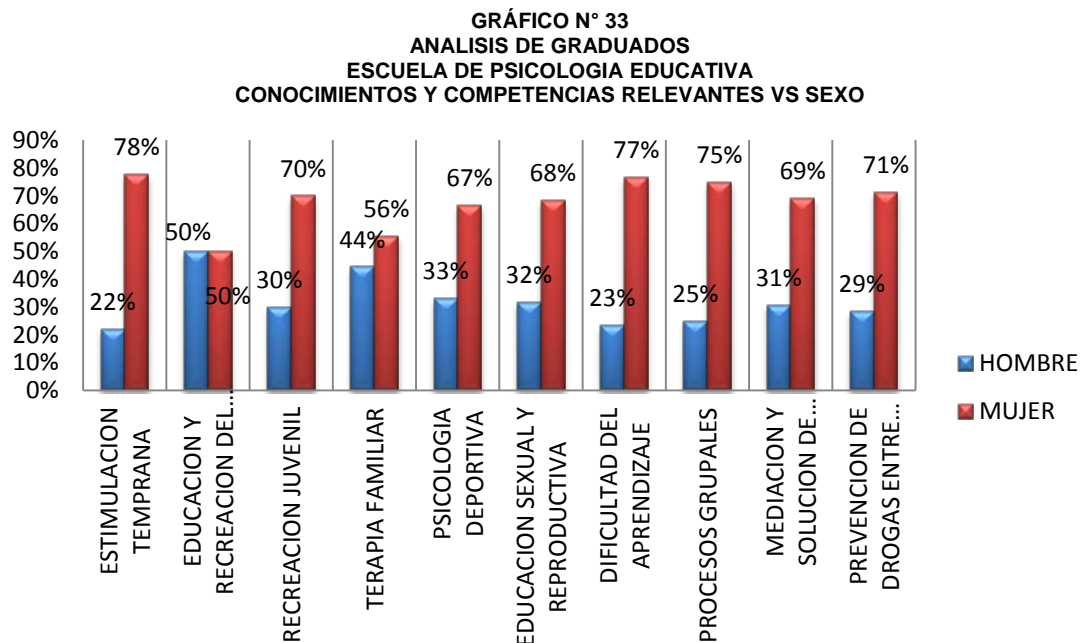
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Por otro lado de la totalidad de graduados en Psicología que tienen interés por seguir educándose el 49% prefiere estudiar en modalidad semipresencial, seguido de un 31% de quienes eligen estudiar a distancia. Para Idiomas los porcentajes son muy similares con un 48% para semipresencial y un 25% para distancia.

Estos porcentajes indican que la mayoría de los graduados seleccionan la modalidad de estudio semipresencial, esto es lógico cuando se tiene en cuenta que este tipo de estudio otorga a quienes optan por él dos ventajas, la primera contar con el tiempo suficiente para poder realizar sus

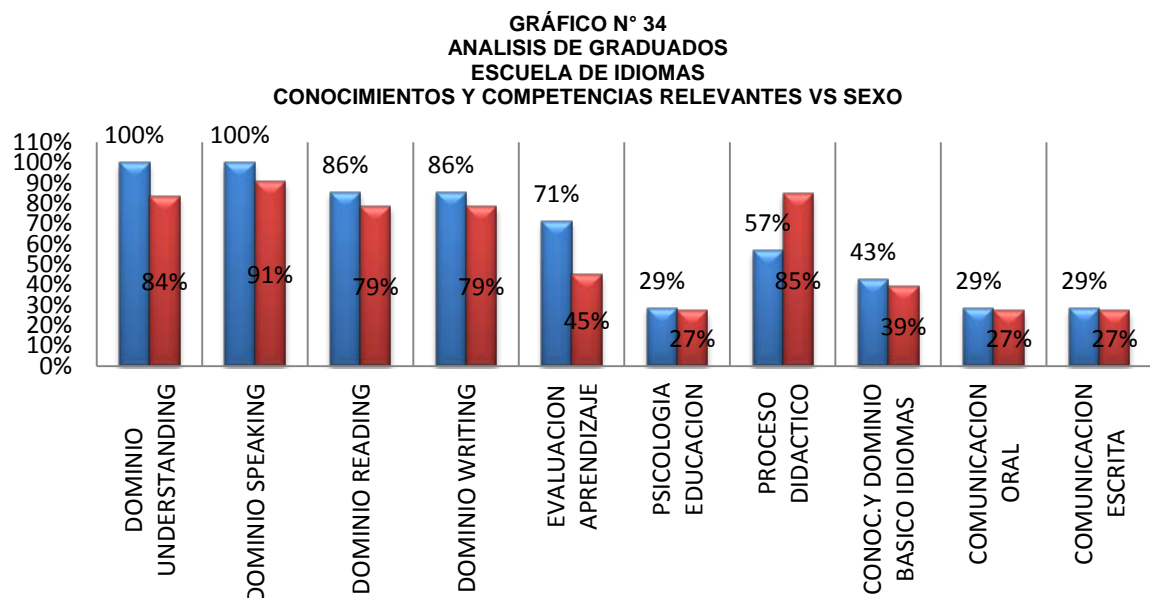
actividades como trabajo, familia, etc., sin que estas se vean interrumpidas al 100% por los estudios y la segunda es seguir en un sistema de estudios dirigido que brinde la orientación al asistir a clases y contar con un guía de experiencia como son los profesores.

- **Requerimientos Académicos para el Desempeño Laboral**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

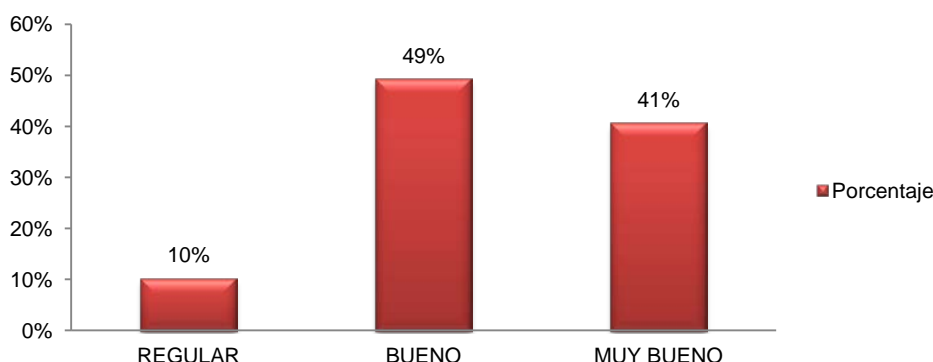
Los Gráficos N°33 y 34 muestran los conocimientos que para los graduados son considerados más importantes en cuanto a su desempeño laboral, y que para este estudio son una variable importante al momento de aplicar mejoras en el pensum de estudios de ambas carreras.

En relación al sexo vemos en los gráficos antes mencionados que entre las mujeres encuestadas de la carrera de Psicología, que existen varias competencias que sobresalen con altos porcentajes como por ejemplo: estimulación temprana con el 78%, seguido de dificultad del aprendizaje con el 77%, procesos grupales 75%.

En la carrera de Idiomas las mujeres opinan que la competencia más importante es el dominio del speaking y del understanding las dos con el 100% de respuestas, estas son seguidas por el dominio del Reading y del writing con 86% uno y otro.

Mientras tanto en los hombres encuestados tenemos que en Psicología la competencia considerada la más importante es la recreación y educación del adulto con un 50%, seguido de terapia familiar con un 44%, por otro lado en Idiomas los varones consideran a la competencia más importante al dominio del speaking con un 91%, a continuación se encuentra el proceso didáctico con un 85%. Los encuestados respondieron a esta pregunta tomando en cuenta las labores diarias que realizan en su lugar de trabajo pues consideran que son conocimientos fundamentales que se requieren para ejecutar con excelencia sus actividades.

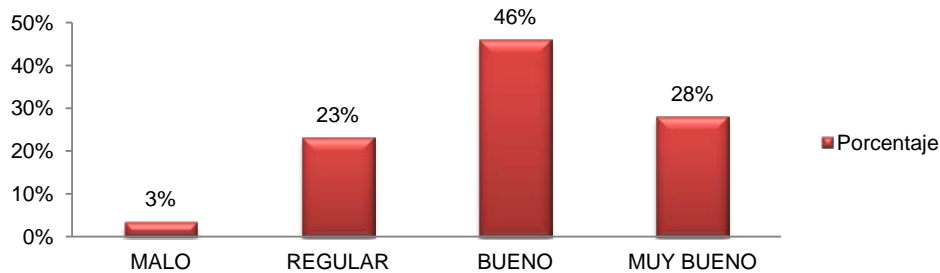
GRÁFICO N° 35
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
CRITERIO DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

**GRÁFICO N° 36
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CRITERIO DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA VS SEXO**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

La opinión de los encuestados acerca de la percepción que tienen sobre el nivel de formación académica, constituye un factor fundamental al momento de evaluar el nivel de educación que está ofreciendo la Facultad de Filosofía.

Es así que por lo que se observa en el Grafico N° 35 para Psicología, se tiene que el 49% de los encuestados consideran que su formación académica es buena, mientras que un 41% la considera muy buena, sin embargo el 10% restante considera que su formación académica ha sido regular, es a este porcentaje al que una reforma educativa en cuanto al pensum y servicios que ofrece la Facultad se debería apuntar, para así lograr la entera satisfacción de todos y cada uno de los estudiantes que pasan por esta Facultad.

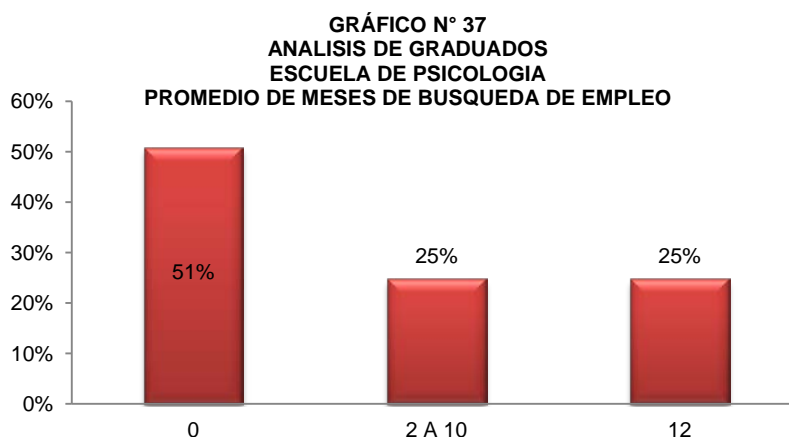
En Idiomas con preocupación se distingue que a pesar de que los porcentajes en las categorías buena y muy buena son bastante altas (46% y 28% respectivamente), se deben tomar las medidas y acciones correctivas inmediatas en aquellos porcentajes que reflejan el descontento de los graduados, mismos que se miran en el Grafico N° 36 , representado con el 23% y 3% para de esta manera conseguir calidad de educación que sea apreciada por todos y cada uno de los estudiantes que pasan por las distintas carreras.

3.5. Situación Laboral Actual

Como punto de partida y para establecer un vínculo con los datos estadísticos del país, se mostrarán los principales indicadores del mercado laboral en Ecuador, entre los cuales se encuentran los siguientes:

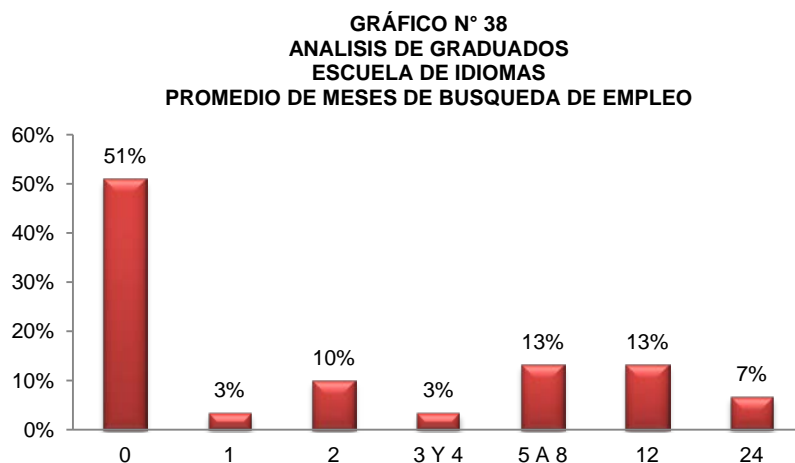
Según datos del Instituto Ecuatoriano de Estadísticas y Censos (INEC), de acuerdo a la encuesta de mercado laboral del tercer trimestre del año 2011, la Población Económicamente Activa (PEA) es de 4.418.150 personas, distribuidos en 2.584.093 de hombres y 1.834.057 de mujeres, por otro lado en dicha encuesta se presentan los siguientes indicadores sobre el mercado laboral: la tasa de ocupados plenos en el país es de 47.9% de la PEA, el 53,6% son hombres y el 39,7% son mujeres, la tasa de desempleo en el país se encuentra en el 5,5% de la PEA, en donde las mujeres tienen una mayor tasa de desempleo con el 6,1%, mientras que los hombres tienen una del 5,1%.⁵

- **Promedio de meses de búsqueda de empleo**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

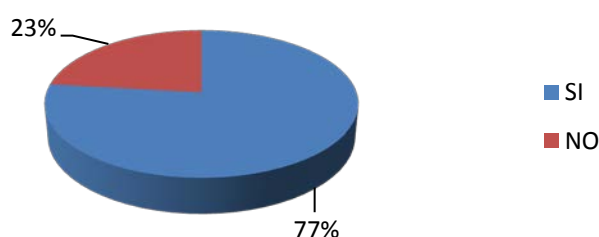
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

⁵ Encuesta del Mercado Laboral-Septiembre 2011, Indicadores del Mercado Laboral www.inec.gov.ec/estadisticas/?option=com_content&view=article&id=92&Itemid=57&.

Los gráficos N° 37 y 38 demuestran que en las dos carreras en estudio más del 50% de graduados ya tenían un trabajo antes de obtener su título profesional, proporcionando más autonomía e independencia, existen razones que hacen que los estudiantes hoy en día decidan integrarse al mundo laboral al mismo tiempo que cursan sus estudios, mismos que pueden ser: aportar una renta complementaria a su hogar para poder continuar los estudios o incluso para completar la renta familiar hasta un cierto nivel; cabe la posibilidad de que decidan aceptar una oferta de trabajo como forma de garantizar una mejor y más rápida inserción laboral una vez concluidos los estudios. En términos de logros profesionales, existe consenso acerca de que el trabajo del estudiante es beneficioso para la futura etapa laboral, pues otorga experiencia y conocimientos que aumentan la productividad, sobre todo si el trabajo brinda conocimientos complementarios a los de la carrera.

- **Índice de Empleo y Desempleo de los Graduados**

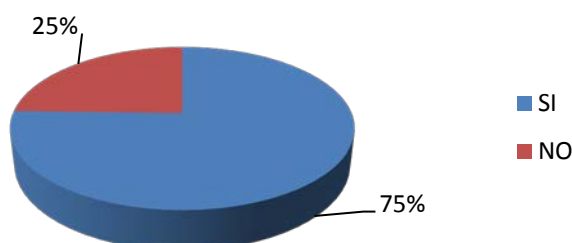
GRÁFICO N° 39
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE LA SITUACIÓN LABORAL



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRÁFICO N° 40
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL DE LA SITUACIÓN LABORAL

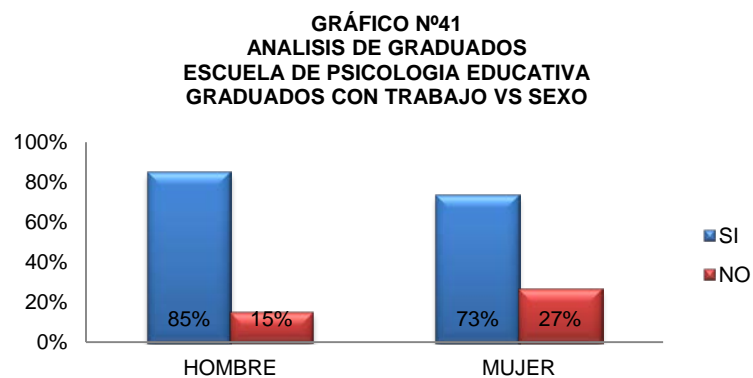


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

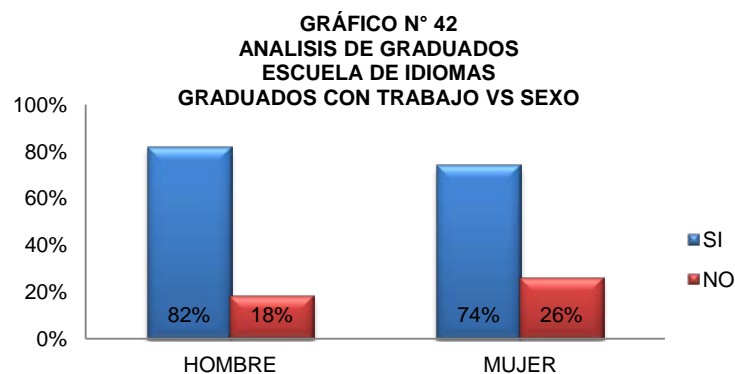
Esta variable mide el porcentaje de los graduados que trabajan y los que no lo hacen, a través de esto se determinará la inserción laboral de los graduados de la Facultad de Filosofía. Los resultados que se muestran en los Gráficos N° 39 y N° 40, señalan que en Psicología Educativa el 77% de los graduados encuestados tienen un trabajo estable remunerado, y en Idiomas el 75% están ya dentro del mercado laboral.

A pesar de que el porcentaje de graduados que poseen un trabajo estable es bastante bueno, no se puede dejar de mencionar que el índice de desempleo en las dos carreras es muy alto con el 23% y 25% respectivamente, la razón puede estar dada debido a que las empresas a la hora de cubrir vacantes, en su mayoría solicitan gente con experiencia y para aquellos graduados que no cuentan con ella se les hace mucho más complicado acceder a estas plazas de trabajo. Otro factor que incide en este desempleo puede ser el alto nivel de competencia puesto que año a año la oferta de profesionales incrementa aceleradamente lo que lleva a que cada vez existan menos cupos en las empresas públicas y privadas para la inserción laboral.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

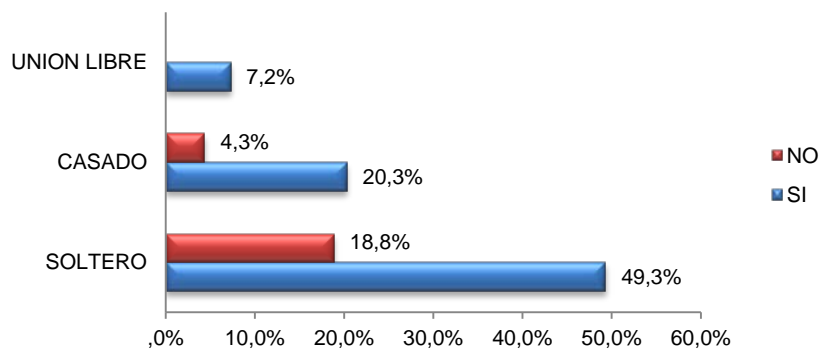


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

En cuanto al sexo esta variable muestra el porcentaje de graduados que tienen y no tienen un trabajo remunerado, así pues se observa que en Psicología del 100% de hombres un 85% posee trabajo mientras que del 100% de mujeres encuestadas un 74% se encuentra empleada, en Idiomas los hombres representan el 82% y las mujeres el 74%, es visible que en las dos carreras conseguir empleo para los hombres es un tanto más sencillo que para las mujeres, ya sea por la concepción machista que aún persiste en la sociedad o por requisitos fundamentales de perfil que exigen las compañías en las que existen vacantes.

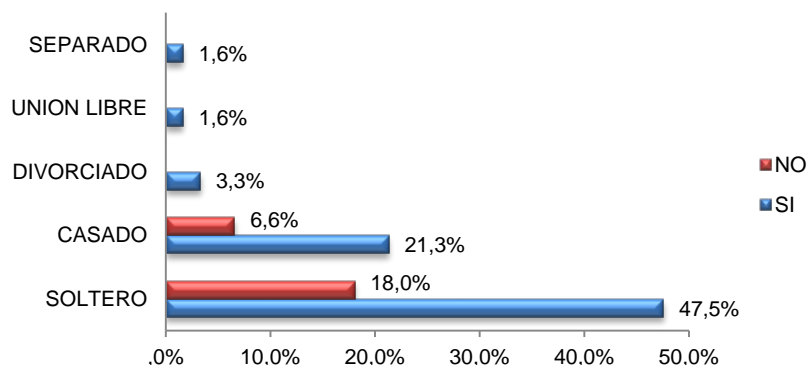
GRÁFICO N° 43
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA
SITUACIÓN LABORAL VS ESTADO CIVIL



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRÁFICO N° 44
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
SITUACIÓN LABORAL VS ESTADO CIVIL



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Es indispensable adicionar a los análisis que se han realizado con anterioridad un estudio acerca de quienes poseen empleo según su estado civil así pues los gráficos N° 43 y N° 44, muestran que en

Psicología Educativa, de aquellos encuestados que poseen un empleo el 49% son solteros, seguido de un 20% quienes son casados y en un porcentaje mucho más bajo viven en unión libre.

En la escuela de Idiomas, de los encuestados graduados, que actualmente se encuentran con un trabajo estable, el 48% son solteros, el 21% son casados y comparten porcentajes mínimos los divorciados, separados y quienes viven en unión libre.

Es evidente que el estado civil se puede convertir en una determinante al momento de conseguir un empleo.

3.5.1. Graduados por Categoría Ocupacional



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Los gráficos N° 45 y N° 46, analizan la categoría ocupacional de los graduados, en ellos se observa que en Psicología el 56% de los encuestados que poseen un trabajo estable y remunerado, laboran en el sector privado.

Mientras que un 36% lo hace en el sector público y solo porcentajes mínimos como un 4% poseen su negocio propio o son patronos-socios.

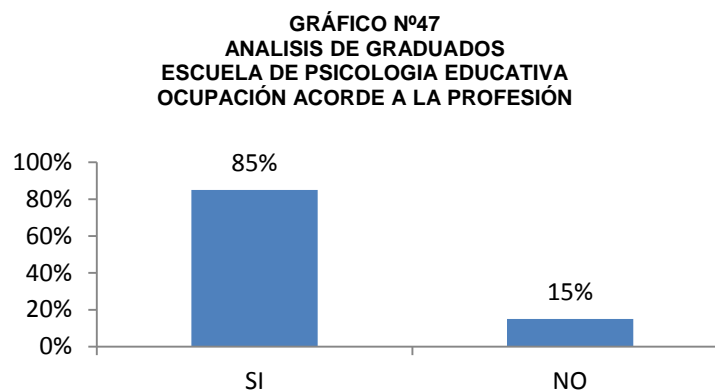
Esto comprueba que el sistema de empresas privadas dan mayor apertura a los recién graduados, pues aprovechan de ellos sus recientes conocimientos y obtienen los resultados esperados.

Al contrario que en Psicología en la carrera de Idiomas el mayor porcentaje se encuentra en aquellos graduados que laboran en el sector público con el 60%, esto es natural al tener en cuenta que los graduados obtienen su título como pedagogos y el sector público cotiza a este tipo de profesionales como ruta para el logro del objetivo del país que es otorgar una calidad de educación de forma gratuita.

Como se observa en los gráficos los porcentajes de quienes poseen su propio negocio o su categoría ocupacional es patrono o socio, son extremadamente bajos o en el caso de Idiomas inexistente.

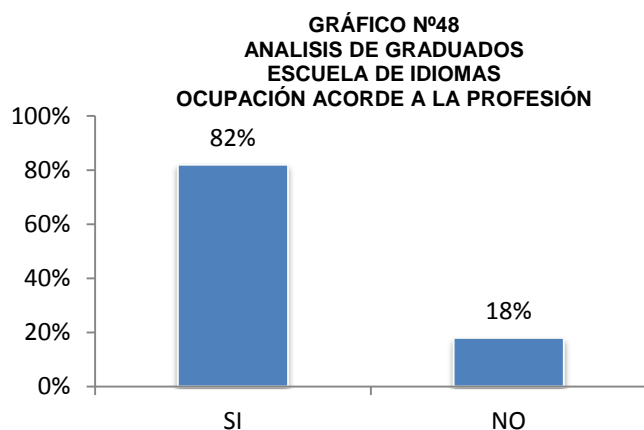
Esto demuestra que hasta el día de hoy en la Universidad Central se están formando profesionales encaminados al servicio ya sea público o privado, omitiendo una educación de proyección, gestora de ideas e innovaciones en negocios que haga que el país surja con su contribución de profesionales prácticos y no mecánicos que busquen un mejor futuro para ellos y sus familias, teniendo su propia fuente generadora de ingresos.

3.5.2. Campo ocupacional en relación a la formación profesional



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Se puede observar, en los Gráficos N°47 y N° 48, que los graduados de las carreras en estudio están ocupando puestos de acuerdo a su profesión, esto demuestra que las escuelas, están otorgando a sus profesionales las herramientas adecuadas para desempeñarse y adaptarse en el mundo laboral. Además, también otro factor que influye es el prestigio que aún posee la Universidad Central, lo que contribuye a que las empresas confíen al momento de contratar personal que haya obtenido su título en esta universidad.

Para obtener un resultado más efectivo en cuanto a la decisión de la hipótesis planteada se utilizará la prueba matemática binomial que compara si es o no significativa una variable.

TABLA N° 7
PRUEBA BINOMIAL COMPARACION DE HIPOTESIS
CARRERA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA

		Categoría	Proporción observada	Prop. de prueba	Sig. asintót. (bilateral)
LA OCUPACION QUE REALIZA ESTA DE ACUERDO CON SU PROFESION	Grupo 1	SI	,85	,95	.000 ^a
	Grupo 2	NO	,15		
	Total		1,00		

Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

TABLA N° 8
PRUEBA BINOMIAL COMPROBACION DE HIPOTESIS
CARRERA DE IDIOMAS

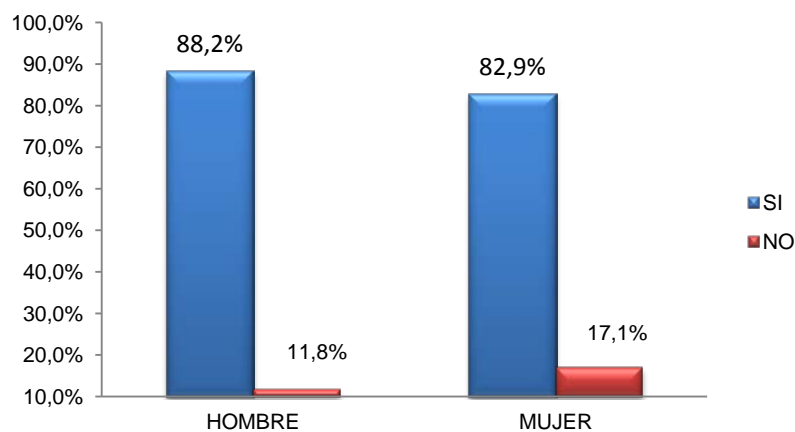
		Categoría	Proporción observada	Prop. de prueba	Sig. asintót. (bilateral)
OCUPACION DE ACUERDO A CARRERA	Grupo 1	SI	,82	,95	.000 ^a
	Grupo 2	NO	,18		
	Total		1,00		

Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Con esto se concluye, que la hipótesis, “La situación profesional de los graduados y egresados no tiene relación directa con la formación recibida en la Carrera, denotándose un desvío en su inserción laboral” fue rechazada, ya que el alfa calculado es menor que le alfa tabulado (5%).

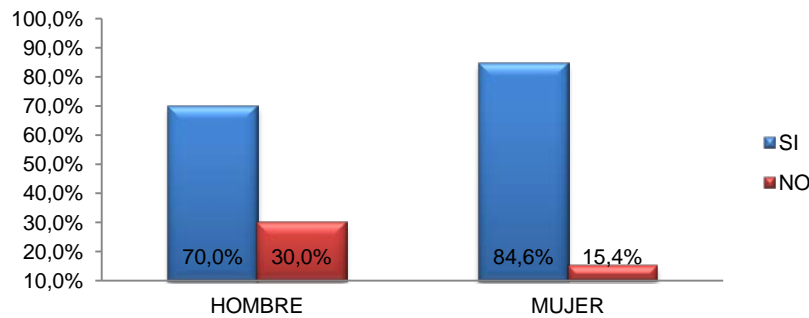
GRÁFICO N°49
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA EDUCATIVA
OCUPACIÓN ACORDE A LA PROFESIÓN VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

**GRÁFICO N° 50
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
OCUPACIÓN ACORDE A LA PROFESIÓN VS SEXO**



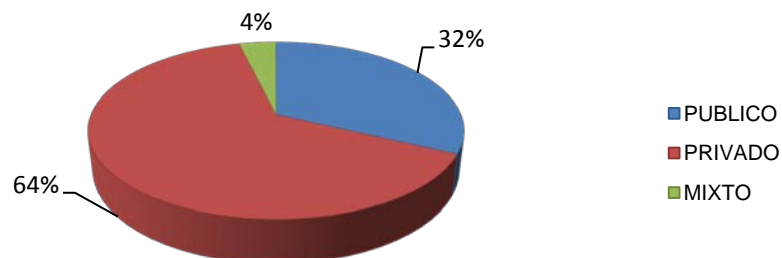
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Seguido se analiza la ocupación de acuerdo a su profesión en relación al sexo, recalcando que en la actualidad es muy común encontrar a graduados realizando actividades diferentes a su profesión, esto puede darse debido a las escasas ofertas laborales que existen hoy en día, lo que hace que los profesionales busquen cualquier alternativa para poder sobrellevar sus gastos, ubicándose en trabajos que en poco o nada aportan con sus conocimientos y experticia en lo referente a su título, sin embargo como se observa en los gráficos N° 49 y N° 50, en la carrera de Psicología tanto hombres como mujeres con el 88% y 83% si trabajan en actividades acordes a su carrera, y en Idiomas el 85% de mujeres y el 70% de hombres también lo hacen, el prestigio que aún posee la Universidad Central es otro factor que contribuye a que las empresas confíen al momento de contratar personal que haya obtenido su título en esta universidad, esto hace que nuestros graduados encuestados tengan estos resultados.

3.5.3. Graduados empleados por sector de la economía

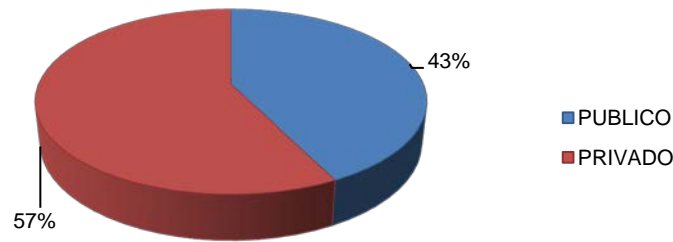
**GRÁFICO N° 51
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
SECTOR AL QUE PERTENECE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN DE
TRABAJO**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRÁFICO N° 52
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
SECTOR AL QUE PERTENECE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN
DE TRABAJO



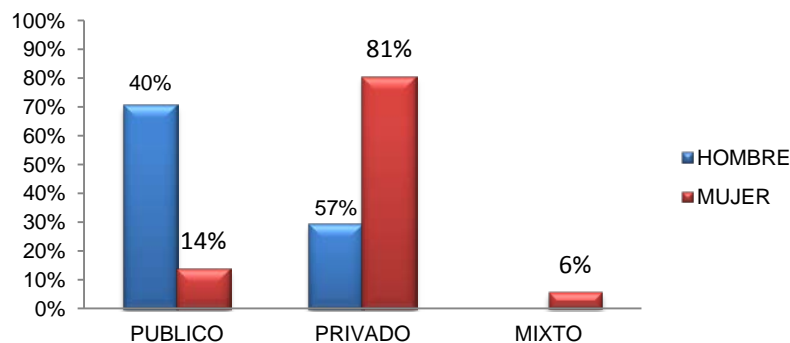
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

El sector de la economía al que pertenece el lugar de trabajo donde los graduados prestan sus servicios es muy importante para este análisis, así pues se ve que en los Gráficos N° 51 y N° 52, el sector en el que mayormente se concentra esta fuerza laboral es en el sector privado teniendo un 64% para Psicología y un 57% para Idiomas, esto demuestra que es este sector de la economía el que se enfoca mayormente en renovar su nómina de colaboradores, atrayendo a talento joven y recién graduado que a pesar de no contar con toda la experiencia necesaria para ciertos cargos, aportan a las instituciones sus conocimientos frescos y modernos sobre ciencia y tecnología.

Las gráficas también demuestran como en el Ecuador el sector público sigue estancado en su personal antiguo y no se piensa en contribuir al país contratando gente joven con conocimientos actualizados, siendo esto último el verdadero objetivo que tiene el sector estatal.

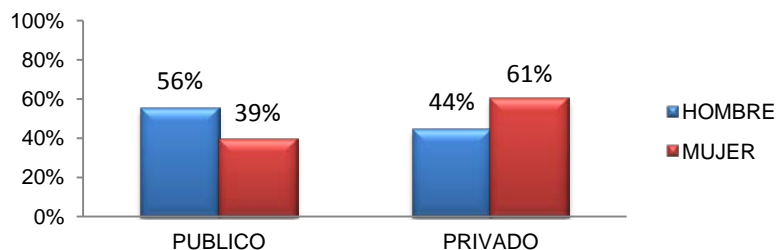
G5ÁFICO N°53
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
SECTOR DE LA INSTITUCIÓN DONDE TRABAJA VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

**GRÁFICO N°54
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
SECTOR DE LA INSTITUCIÓN DONDE TRABAJA VS SEXO**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

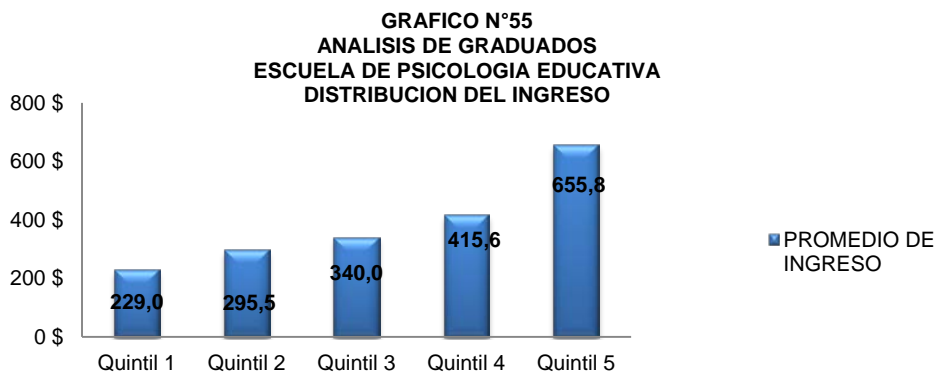
El gráfico N° 53 muestra que de la totalidad de hombres encuestados que tienen un trabajo estable, el 57% labora en el sector privado, mientras que un 40% lo hace en el sector público y por lo que respecta a las mujeres el 81% trabaja en el sector privado y un 14% lo hace en el público.

En tanto en la carrera de Idiomas (gráfico N° 54) las mujeres que trabajan lo hacen en un 61% en el sector privado y en un 39% en el público y los hombres lo hacen en un 56% en el sector público y un 44% en el sector estatal.

Los gráficos son muy dispares para ser puestos en comparación por lo que esta variable demuestra que el sexo de los graduados es indistinto a la hora de ubicarse en un sector de la economía.

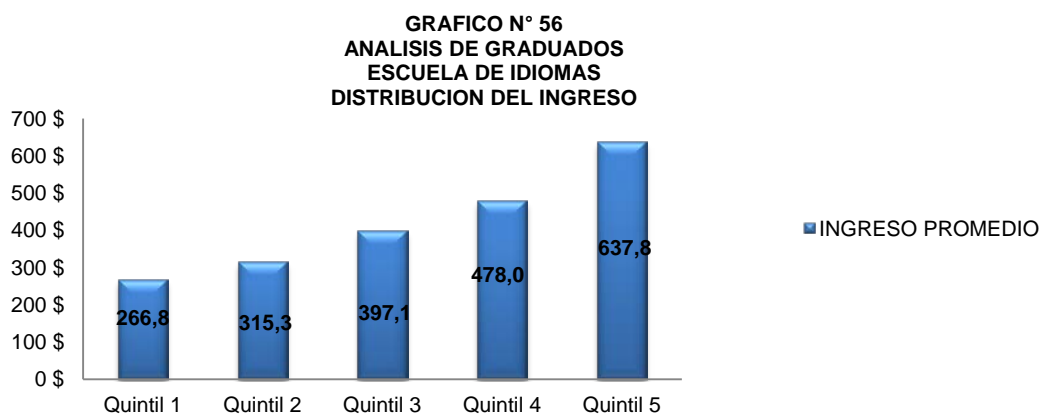
3.5.4. Ingreso mensual de graduados

- Distribución del Ingreso**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

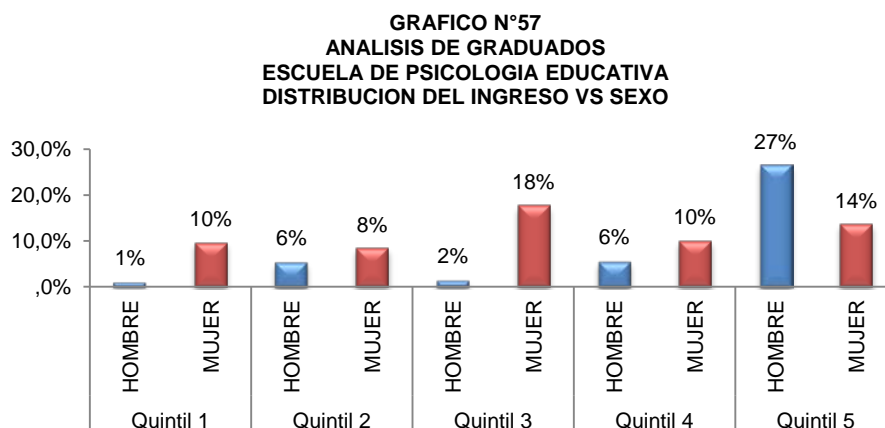


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

En los Gráficos N° 55 y N° 56 se muestra la concentración y el promedio de ingreso que se encuentra analizado a través de quintiles.

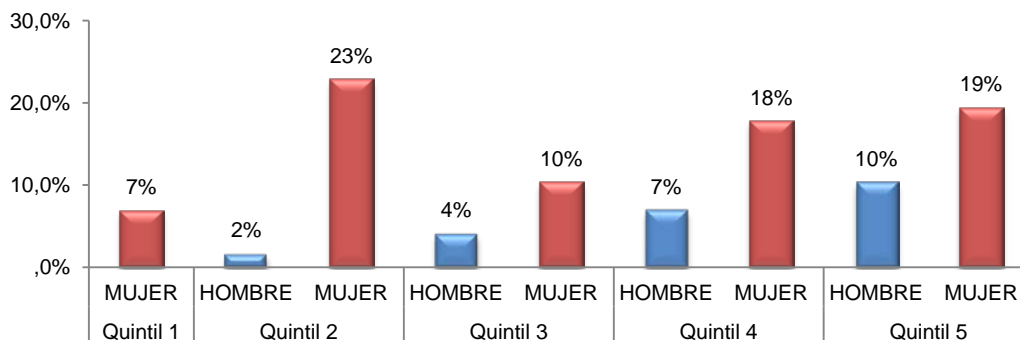
Se observa que en el quintil 1 el ingreso promedio para la Escuela de Psicología Educativa y de Idiomas es de \$229 y \$266, respectivamente, esto demuestra que en muchos casos a pesar de ya contar con su título profesional su ingreso es bajo debido al exceso de profesionales que existe. El quintil 2 tiene un promedio de ingreso de \$295,5 y \$315,3 para cada escuela en estudio, en el quintil 3 los ingresos promedio de Psicología e Idiomas es de \$340 y \$397,1, el quintil 4 tiene un ingreso promedio de \$415,6 y \$478, finalmente el quintil 5 en el cual se encuentra la mayor concentración de ingreso para las dos carreras con \$655,8 y \$637,8, demuestra que un título profesional permite acceder a mejores puestos de empleo con mejores sueldos, pero que también a pesar de contar con una carrera profesional, los salarios aun siguen siendo bajos por la escasez de empleos.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 58
ANALISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCION DEL INGRESO VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

También podemos observar en los Gráficos N° 57 y N° 58, la distribución del ingreso con relación al sexo, para este análisis se tomaron en cuenta a los graduados que laboran, se obtiene como resultado que en la Escuela de Psicología Educativa las mujeres se encuentran en el quintil 3 representando con el 18% y los hombres en el quintil 5 con un 27% , esto señala que en el país las mujeres son las que menos ganan dando lugar a la discriminación de ingresos por el sexo.

En tanto en la Escuela de Idiomas la mayor concentración de ingresos de las mujeres se encuentra en el quintil 2 y de hombres en el quintil 5 con un porcentaje del 10% , pero es necesario recalcar que las mujeres dentro de este quintil están con el 19%, observándose un avance en materia laboral, en cuanto a los ingresos se refiere.

Coefficiente de Gini y Curva de Lorenz

Un índice de desigualdad, es una medida que resume la manera cómo se distribuye una variable entre un conjunto de individuos. En el caso particular de la desigualdad económica, la medición se asocia al ingreso (o al gasto) de las familias o personas.

Este indicador, que se clasifica entre las medidas estadísticas para el análisis de la distribución del ingreso, no utiliza como parámetro de referencia el ingreso medio de la distribución –a diferencia de la desviación media, la varianza y el coeficiente de variación, dado que su construcción se deriva a partir de la curva de Lorenz, que muestra el porcentaje acumulado del ingreso total que pertenece al p% (porcentaje de población) más pobre de la población.

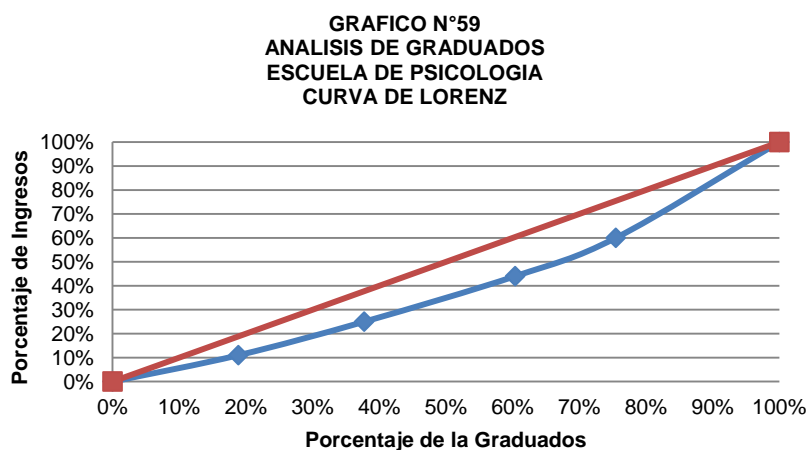
El coeficiente de Gini, se calcula como el cociente entre el área comprendida entre la diagonal y la curva de Lorenz sobre el área bajo la diagonal. Si existiera perfecta igualdad, la curva de Lorenz coincidiría con la diagonal, el área A desaparecería y el coeficiente de Gini será “0”, indicando ausencia de desigualdad.

En el otro caso extremo, si existiera desigualdad total (es decir, una situación donde todo el ingreso sea propiedad de una sola persona) la curva de Lorenz coincidiría con los ejes, el área B desaparecería y el Gini se haría 1, indicando desigualdad total.⁶

Se calculó el coeficiente de Gini usando el ingreso per cápita de los graduados encuestados que trabajan, esto se obtuvo de la Encuesta realizada a los graduados de la Facultad de Filosofía Escuela de Psicología e idiomas.

El coeficiente de Gini que se registró en las escuelas en estudio es de 0.28 para Psicología Educativa y 0.20 para Idiomas, es decir que existe una brecha marcada de desigualdad en el ingreso entre los encuestados, esta desigualdad entre los ingresos de los graduados que trabajan se da principalmente por una distribución desemejante de los ingresos laborales por graduado.

Los resultados que nos arrojan el coeficiente de gini de las escuelas en estudio indican que a pesar de la que la educación es igual para todos, las brechas salariales son altas, esto puede deberse a que en un gran porcentaje los encuestados trabajan en el sector privado, y son los empresarios de este sector quienes deciden el margen de ingreso de sus empleados, sin tener salarios homologados como sucede en el caso del sector público.

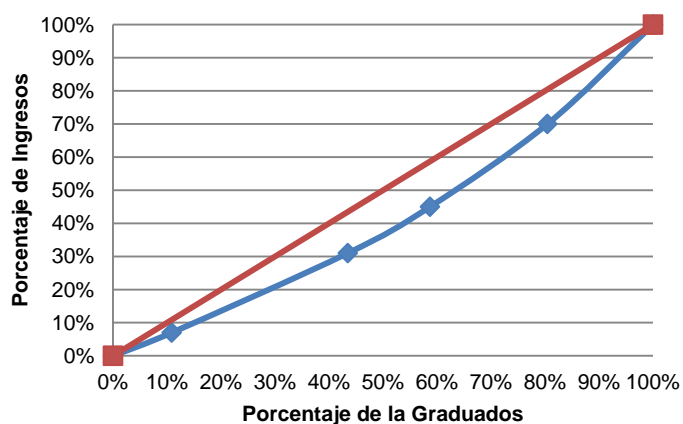


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

⁶ Metodología de Cálculo del Coeficiente de Gini (INEC)

**GRAFICO N°60
ANALISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CURVA DE LORENZ**

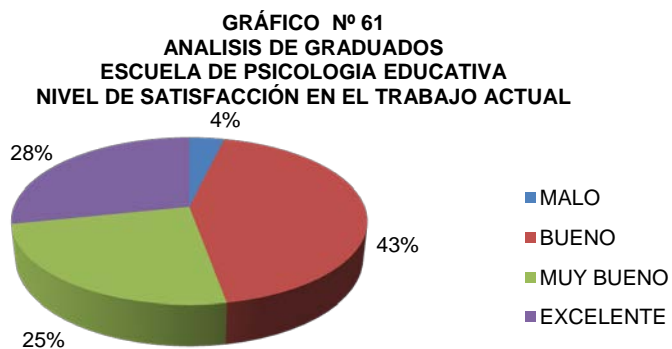


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Una de las maneras de corroborar la mínima desigualdad de la distribución del ingreso, es a través de la Curva de Lorenz, es así que como se observa en los Gráficos N° 59 y N° 60, que la curva es alejada a la línea de equidistribución, lo cual significa que los ingresos tienden a ser desiguales, en las dos escuelas, teniendo en la escuela de Psicología una mayor discrepancia de la distribución del ingreso con relación a la carrera de Idiomas.

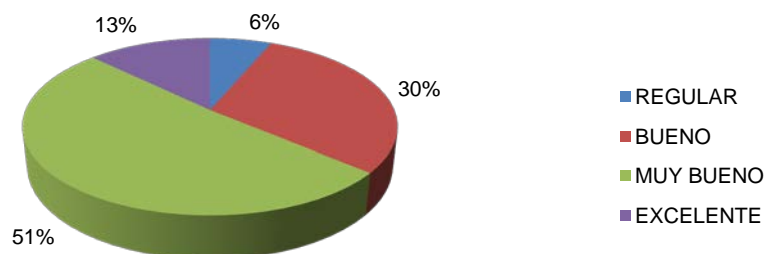
3.5.5. Nivel de satisfacción de su trabajo



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRÁFICO N° 62
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
NIVEL DE SATISFACCIÓN EN EL TRABAJO ACTUAL



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

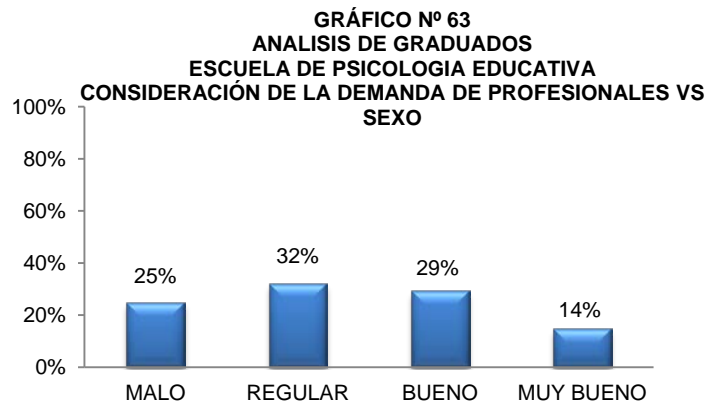
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Conocer el nivel de satisfacción que les produce a los graduados de la Facultad de Filosofía sobre su trabajo actual es importante para determinar si la carrera que escogieron cumple con las expectativas planteadas para su vida profesional, así pues para Psicología se tiene que un 43% de los encuestados considera que posee un nivel de satisfacción bueno, un 28% excelente, un 25% muy bueno y un 4% malo, de lo que se determina que en términos generales, el nivel de satisfacción en la carrera en mención es muy bueno.

En Idiomas se evidencia una situación muy similar dando a la calificación de muy bueno un 51%, el 30% de encuestados contestaron que su nivel es bueno, un 13% excelente y solo un 4% lo considera malo.

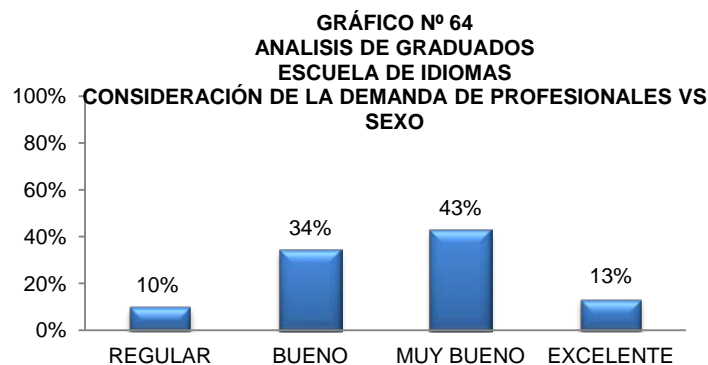
Como se ve en las Gráficas N° 61 y N° 62, los graduados están satisfechos con las labores a las que se dedican, esto es primordial para las instituciones a las que pertenecen ya que una persona que considera agradable su vida laboral y se siente a gusto con ella es capaz de cumplir a cabalidad, con responsabilidad, dedicación sus actividades, teniendo siempre como objetivo alcanzar el resultado esperado.

3.5.6.Demanda Profesional



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

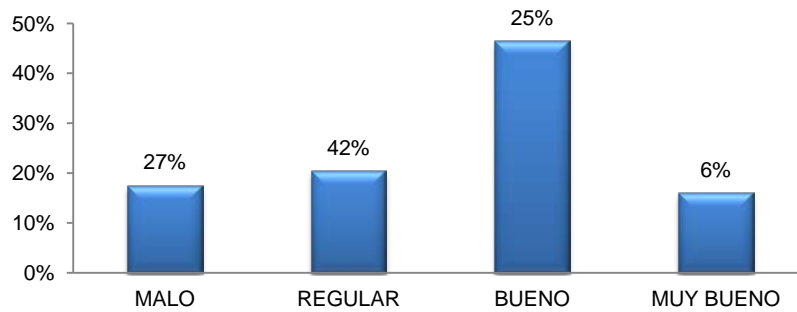
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Según el criterio de los graduados de la carrera de Psicología consideran que la demanda de profesionales de su especialización es regular, esto se evidencia en el Gráfico N° 63 con un 32%, sin embargo existe también un porcentaje alto de respuestas para quienes consideran a la demanda con una calificación buena esto con un 29%. Este gráfico demuestra que bajo la percepción de los ya graduados, existe una mínima escasez de profesionales en dicha carrera lo que viéndolo desde un punto más social perjudicaría a las instituciones educativas del país al no contar con el talento necesario capaz de satisfacer las necesidades actuales de los estudiantes.

En el Gráfico N° 64, se puede ver que según los graduados de la carrera de Idiomas el 43% cree que la demanda de profesionales en su carrera es muy buena, un 34% la considera buena y apenas un 10% la considera regular; esto es comprensible debido a que el mundo globalizado en el que nos encontramos exige a los profesionales tener conocimientos de un segundo idioma en especial del

idioma inglés considerado un idioma universal, esta capacidad otorga a quienes la poseen mayores posibilidades de posicionarse de manera acertada en el mercado laboral teniendo una estabilidad económica mayor en empresas internacionales.

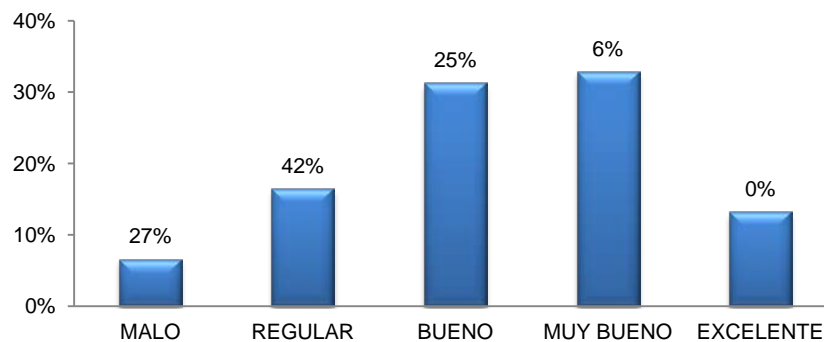
GRÁFICO N°65
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA EDUCATIVA
CONSIDERACIÓN DE LA DEMANDA DE TRABAJO EN 5 AÑOS
VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRÁFICO N°66
ANÁLISIS DE GRADUADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CONSIDERACIÓN DE LA DEMANDA DE TRABAJO EN 5 AÑOS VS
SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador –Facultad de Filosofía

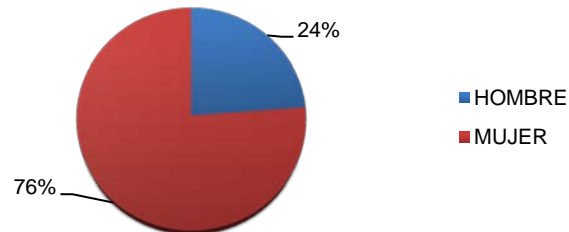
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Seguido se analiza la consideración de los graduados de la demanda en 5 años con relación al sexo, se observa en los Gráficos N°65 y N° 66, que la mayoría de graduados, consideran su demanda como buena, tanto de la Escuela de Psicología Educativa como de Idiomas, con lo que se demuestra que bajo el criterio de los ya graduados, existen ciertos temas de estudio deben ser analizados y mejorados, para satisfacer completamente las necesidades de los estudiantes.

3.6. Indicadores Demográficos de los Egresados

- Sexo

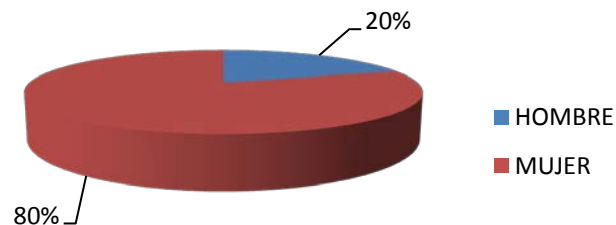
GRAFICO Nº 67
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
DISTRIBUCION PORCENTUAL DE SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO Nº 68
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCION PORCENTUAL DE SEXO



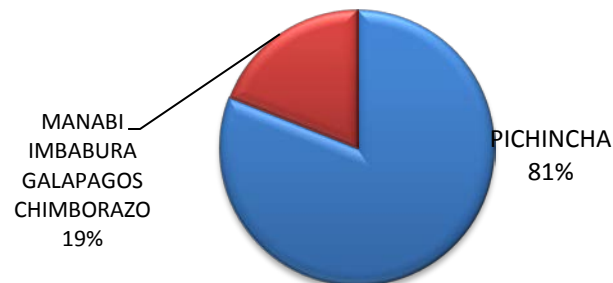
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

De Los egresados encuestados de las Escuelas de Psicología e Idiomas en el periodo 2006-2009, se puede observar que más de la mitad son mujeres, con el 76%, y 80% respectivamente, mientras tanto que los hombres representan el 24% y 20% correspondientemente. Notándose diferencia y superioridad en este periodo de egresados de sexo femenino.

- **Lugar de Nacimiento**

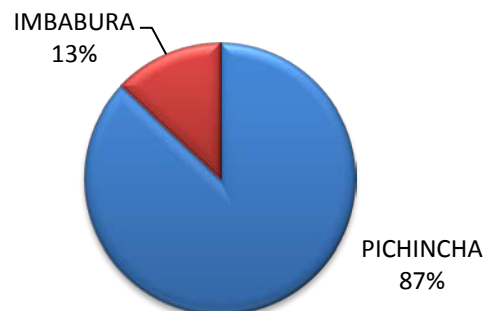
**GRAFICO N°69
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
DISTRIBUCION PORCENTUAL DEL LUGAR DE NACIMIENTO**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

**GRAFICO N° 70
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCION PORCENTUAL DEL LUGAR DE NACIMIENTO**

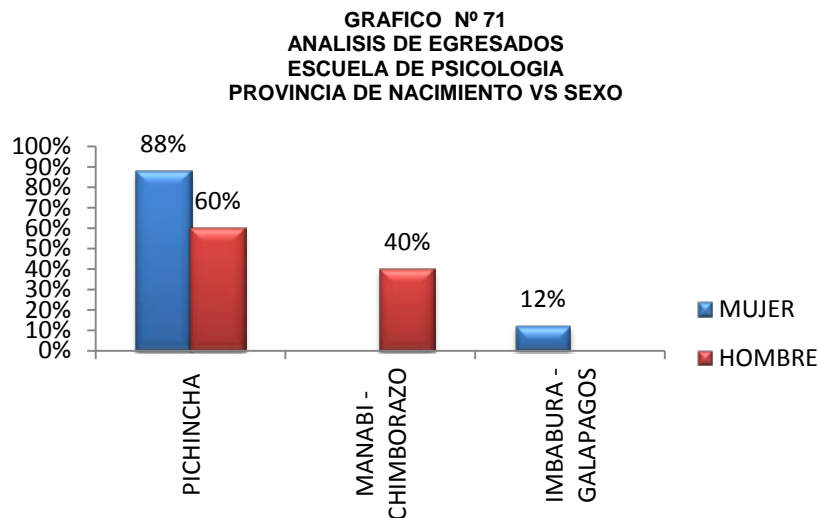


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Seguidamente se estudia el lugar de nacimiento de los egresados. En los Gráficos N° 69 y N° 70, se muestra que la mayoría de los estudiantes de las Escuela de Psicología e Idiomas se originan de la provincia de Pichincha con el 81% y el 87% respectivamente. Los porcentajes reflejados exponen como en la actualidad la migración de estudiantes de otras ciudades hacia la capital para formarse como profesionales ha disminuido considerablemente por varios factores que influyen como pueden ser, el aumento de la oferta en los servicios de educación superior, un costo de vida bastante menor, originada por traslados, alojamiento, alimentación y vestimenta en una ciudad diferente a la natal.

Sin embargo existen otros porcentajes de menor proporción que corresponde a egresados que deciden seguir su carrera universitaria en otras provincias, esto se puede dar, porque la Universidad Central del Ecuador, por su prestigio, tradición y calidad en la educación, sigue siendo un destino educativo de tercer nivel para muchos jóvenes estudiantes no solamente de Pichincha y sus alrededores, sino también de todas las provincias de nuestro país.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



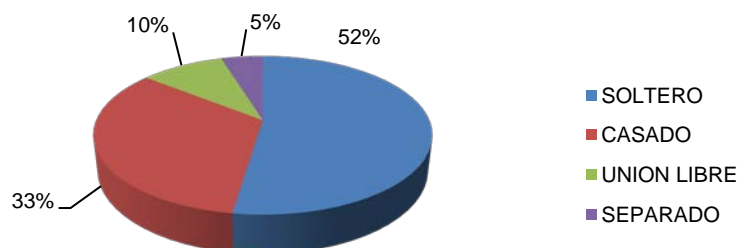
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Seguido se analiza la distribución del lugar de nacimiento de todos los egresados de las escuelas en estudio, con relación al sexo, de tal manera se puede observar que en la Escuela de Psicología el 88% de mujeres y el 60% de hombres provienen de Pichincha. En cuanto a la Escuela de Idiomas el 100% de mujeres proviene de Pichincha y el 66,7% de hombres son originarios de Imbabura.

Esto no indica que la Universidad Central del Ecuador sigue siendo el destino educativo de tercer nivel para la población no solo de la provincia de Pichincha y sus alrededores sino también para jóvenes provenientes de todo el territorio ecuatoriano. Esto se da además por los costos de estudiar en una Universidad del estado, los cuales son muy reducidos y son incomparables con los costos de la educación en universidades privadas.

- **Estado Civil**

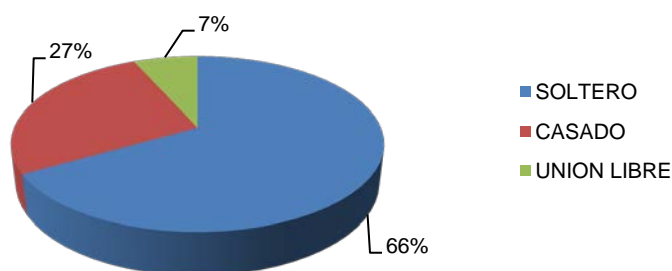
GRAFICO N ° 73
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
DISTRIBUCION PORCENTUAL DE ESTADO CIVIL



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 74
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCION PORCENTUAL DE ESTADO CIVIL



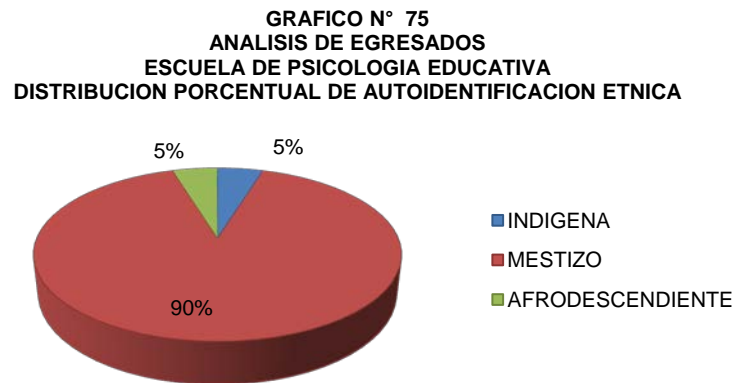
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Teniendo en cuenta los resultados de los Gráficos N° 73 y N° 74, de las Escuelas de Psicología e Idiomas, se concluye que el 52% y 66% proporcionalmente de egresados encuestados son solteros, seguido del 33% y 27% que son casados, el 10% y 7% viven en unión libre, y el 5% de egresados únicamente de la Escuela de Psicología son separados. Esto demuestra que en su mayoría los egresados del periodo indicado son solteros, lo cual está dentro de lo razonado ya que tienen menores responsabilidades y menos obligaciones familiares, como son hijos, esposa. Existen también un gran porcentaje de casados, lo que demuestra que a pesar de que estos ya tienen otras

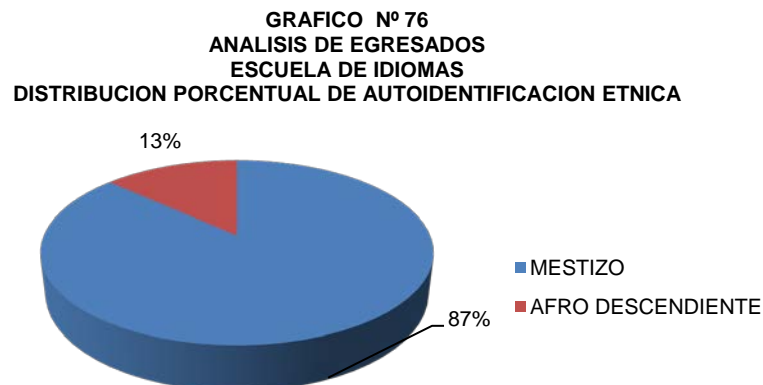
responsabilidades como trabajar para mantener sus estudios y suministrar dinero a la casa, tienen también interés por seguir educándose y superándose.

- **Auto identificación Étnica**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Se evidencia en los Gráficos N° 75 y N° 76, que del total de egresados encuestados el 90% de la Escuela de Psicología y el 87% de la Escuela de Idiomas se auto definen como mestizos, el 5% de las dos escuelas se autodefinen como afro descendiente, y un 5% de la Escuela de Psicología son indígenas.

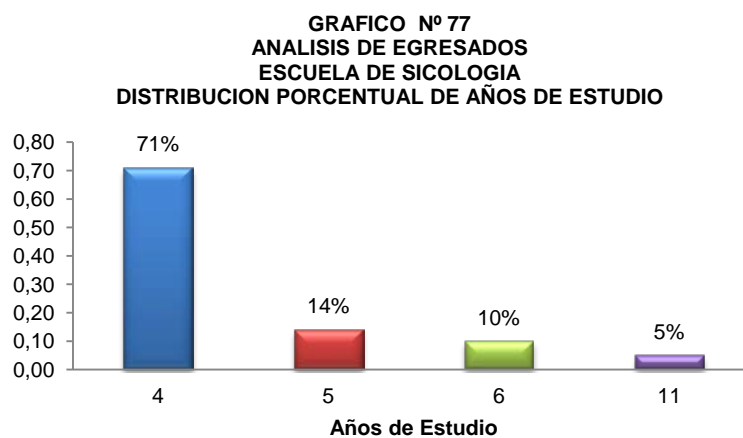
Este análisis señala que en la Universidad Central se respeta el derecho a la educación como un medio vital para promover la paz y el respeto por los derechos humanos y las libertades

fundamentales siendo la educación accesible y de manera igualitaria para todos ya que no existe ningún tipo de discriminación de raza.

Es necesario recalcar que en su mayoría son los mestizos quienes tienen mayor acceso a estudiar el nivel universitario, esto se puede dar porque en el Ecuador aproximadamente el 72% de la población se considera como mestiza.

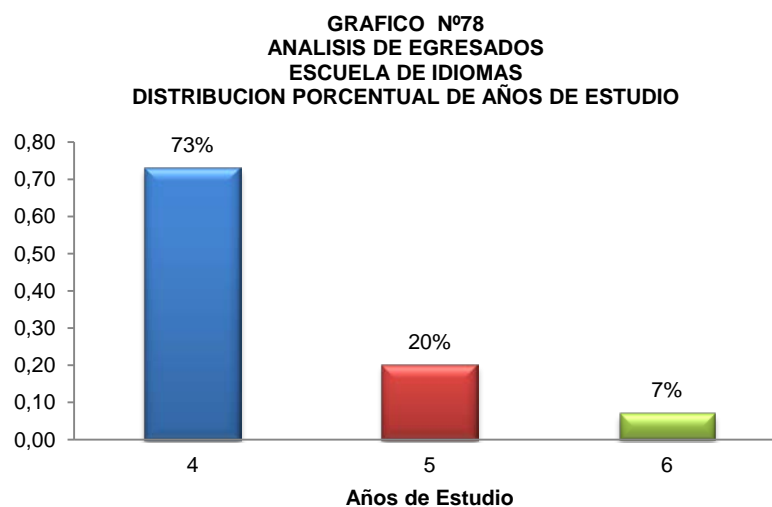
3.7. Formación profesional y conocimientos relevantes para el desempeño laboral.

- **Años de Permanencia de Estudio**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



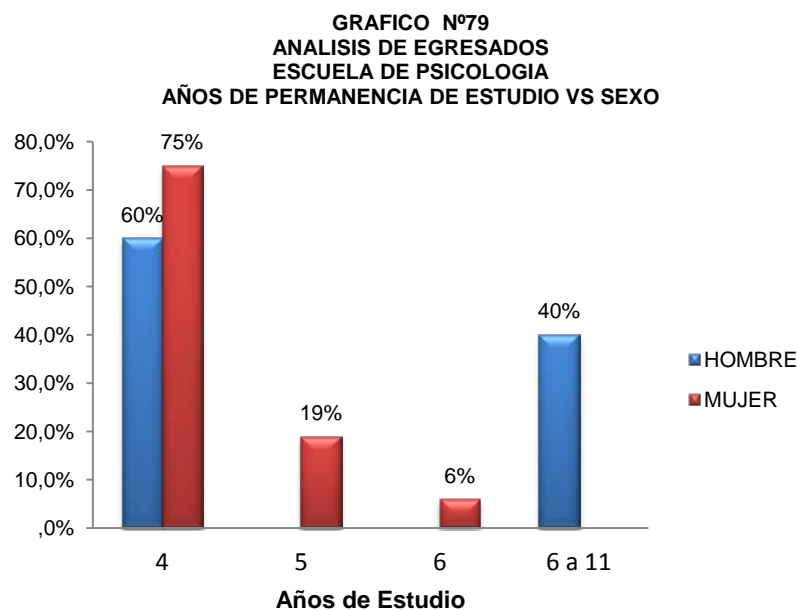
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Se puede constatar en los Gráficos N° 77 y N° 78, que tanto en la Escuela de Psicología Educativa como de Idiomas existe un gran porcentaje de egresados que han culminado sus estudios dentro del tiempo establecido que son los 4 años representados con el 71% y 73%.

También existen estudiantes que han egresado en mas años de lo establecido, y es así como en la Escuela de Psicología Educativa un 14% lo ha realizado en 5 años, un 10% en 6 años, y finalmente el 5% lo ha hecho en 11 años. En tanto que en la Escuela de Idiomas el 20% lo ha ejecutado en 5 años y el 7% restante lo ha efectuado en 6 años, esto representa no solo un gasto para los padres o para los propios estudiantes que invierten en su educación, si no también para el Estado ecuatoriano al financiar los costos universitarios de estos estudiantes. Además no permite al egresado ingresar al mercado laboral a desempeñar funciones relacionadas con su carrera, haciendo que en la actualidad y por la responsabilidad de satisfacer necesidades básicas, están ocupando plazas de trabajo que no están acorde a sus conocimientos adquiridos en las aulas universitarias.

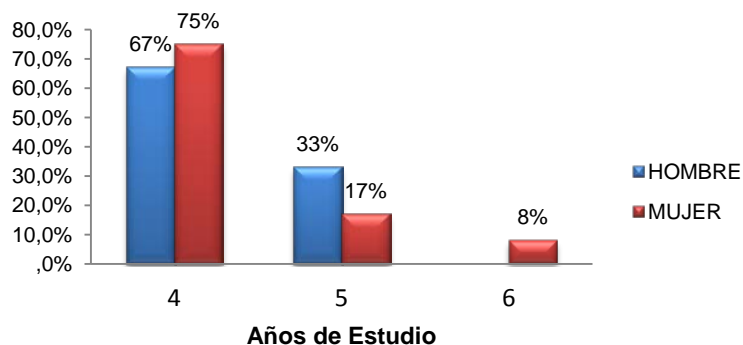
- **Años de Permanencia de Estudio vs Sexo**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO Nº 80
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
AÑOS DE PERMANENCIA DE ESTUDIO VS SEXO

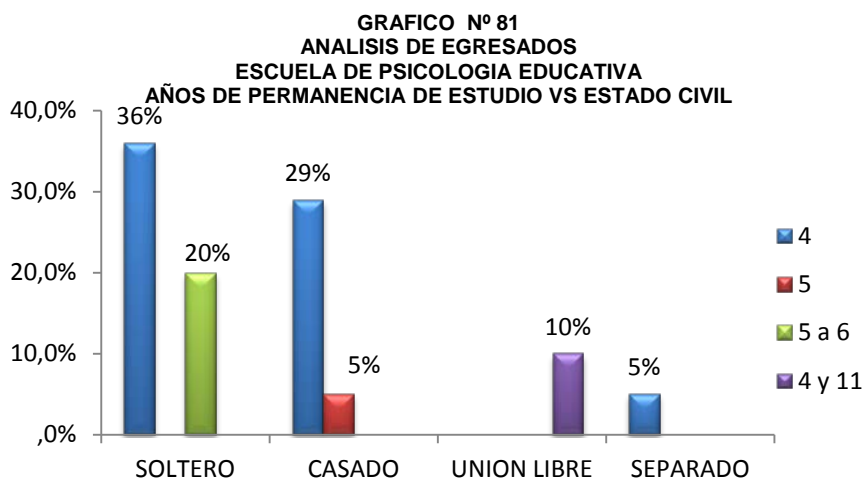


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Continuo se observa el tiempo de permanencia de estudios de los egresados de las escuelas en estudio, en relación al sexo y se constata que la mayoría de hombres y mujeres egresan de su carrera en 4 años, representado en la escuela de Psicología Educativa con el 75% y 60% correspondientemente, en tanto que en la Escuela de Idiomas se encuentra descrito con el 75% y 67% respectivamente, es decir, en el tiempo normalmente establecido para egresar y continuar con los estudios para la obtención del título. También existen tanto hombres como mujeres que se gradúan en 5, 6 y 11 años, esto se da por la falta de seguimiento de la Facultad a su estudiantado, dichos estudiantes no egresan en el período establecido porque empiezan a trabajar, y no cuentan con el tiempo necesario para continuar sus estudios.

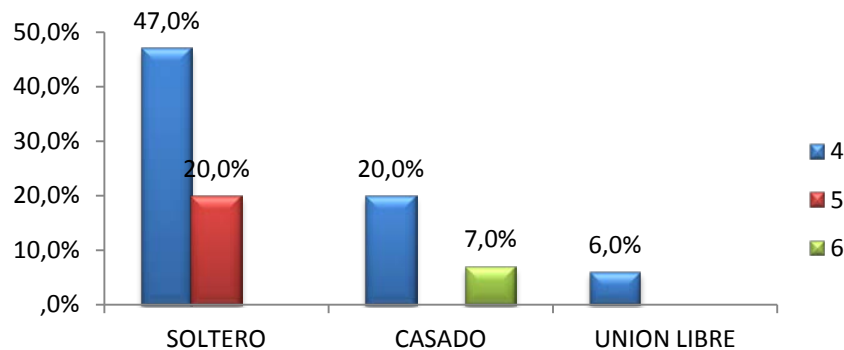
- **Años de Permanencia de Estudio vs Estado Civil**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

**GRAFICO N° 82
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
AÑOS DE PERMANENCIA DE ESTUDIO VS ESTADO CIVIL**

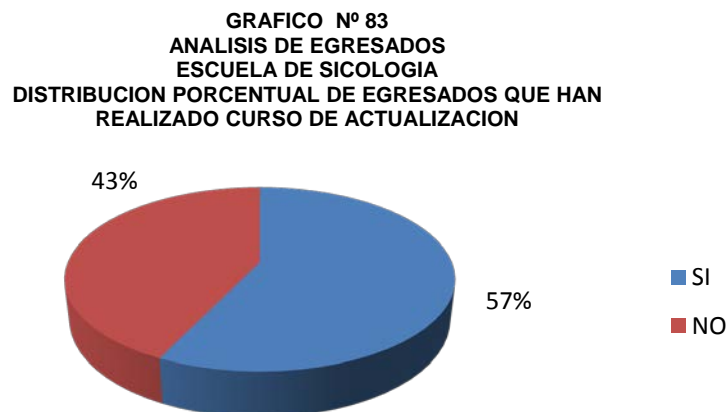


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

En los Gráficos N° 81 y N° 82 se analiza el tiempo de estudio transcurrido con relación al estado civil, así se puede mencionar que la mayor parte de egresados solteros, tanto de la Escuela de Psicología Educativa como de Idiomas, han culminado sus estudios en 4 años, representado con el 36% y el 47%, en cuanto a los casados, con el 29% y 20% respectivamente. Concluyéndose que los solteros y solteras son los estudiantes que han culminado sus estudios en menor cantidad de años, puesto que no tienen ninguna responsabilidad adicional como trabajo, matrimonio o hijos, y su única y primordial responsabilidad es estudiar.

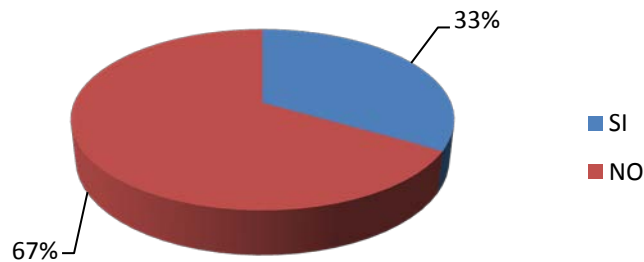
- **Cursos de Actualización**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO Nº 84
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCION PORCENTUAL DE EGRESADOS QUE HAN
REALIZADO CURSO DE ACTUALIZACION

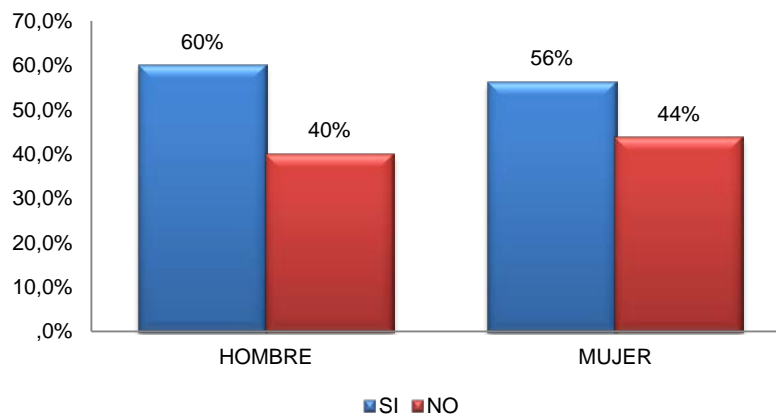


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Se puede demostrar mediante el análisis de esta variable, que en las dos carreras tanto en la Escuela de Psicología e Idiomas, la mayoría de los egresados encuestados han realizado cursos de actualización en los tres últimos años representado con el 57% y 67%. Esto se puede presentar debido a que los cursos son más accesibles económicamente, ya que una maestría o un postgrado representan un alto costo que no les permite seguir superándose. Cabe recalcar que los cursos, están al alcance de la mayoría de las estudiantes. Además el tiempo de duración es menor al de una maestría, postgrados, entre otros. Existen una gran oferta de cursos y en horarios accesibles a personas que trabajan y los costos son variados dependiendo tiempos, instituciones que los dicten.

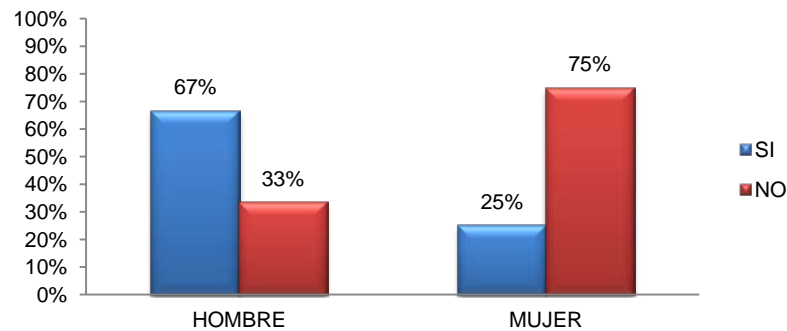
GRAFICO Nº 85
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
CURSOS DE ACTUALIZACION VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO Nº 86
ANÁLISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CURSOS DE ACTUALIZACIÓN VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

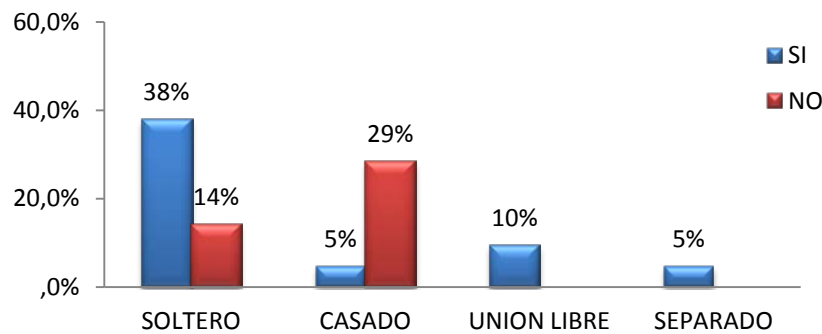
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

A continuación se considera el curso de actualización en relación al sexo de lo que se deduce, que del total de encuestados egresados en la Escuela de Psicología Educativa e Idiomas, en su mayoría los hombres son quienes han seguido un curso de actualización con un 60% y 67% y las mujeres con un 56% y 25%.

Los egresados demuestran que tienen interés por seguir educándose realizando cursos de actualización, esto señala el deseo de superación, deseo de ganar bien en el mercado laboral, además de seguir creciendo profesionalmente

A pesar de que los hombres en su mayoría han seguido cursos de actualización se puede observar que la mujer también se supera para alcanzar su independencia económica, desarrolla sus competencias y de esta manera garantiza su acceso equitativo a todos los campos de la educación. Pero también es innegable que las mujeres tienen más obstáculos a vencer que los hombres en los ámbitos familiar, educativo y laboral teniendo dificultad para estudiar cursos como se observa en la Escuela de Idiomas, esto se pueda dar por algunas razones como casarse, no tener tiempo por cuestiones laborales o haber tenido un hijo o hija, haciendo que las mujeres tengan más limitantes y dificultades que los hombres al momento de decidir optar por este tipo de estudios.

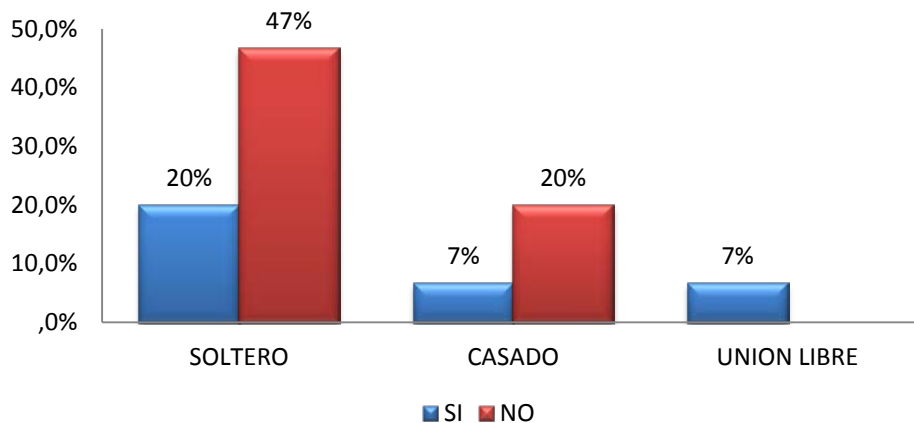
GRAFICO N° 87
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
CURSOS DE ACTUALIZACION VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N ° 88
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CURSOS DE ACTUALIZACION Vs. ESTADO CIVIL



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

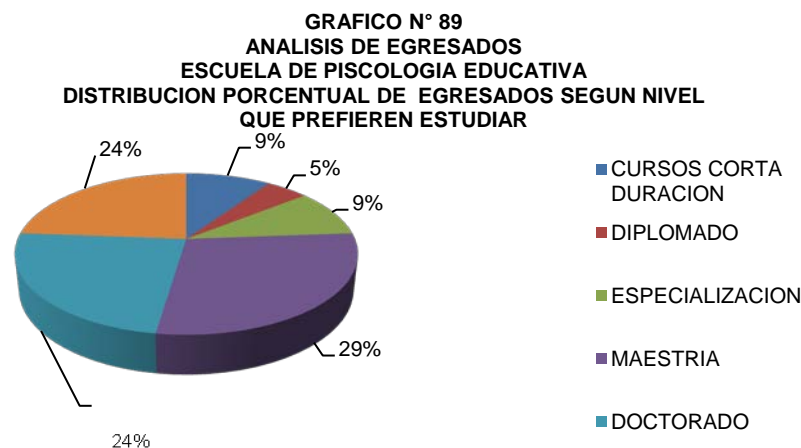
Los Gráficos N° 89 y N° 90 , muestran que el 38% de egresados solteros de la Escuela de Psicología y el 20% de la Escuela de Idiomas han realizado cursos o seminarios de actualización, mientras que los casados tan sólo el 5% y 7% los han cursado, es decir, el estado civil es un factor importante para acceder a cursos que mejoren la calidad profesional, esto se da porque en muchos casos las personas solteras cuentan con ayuda económica de sus familiares, en cambio los casados tienen que trabajar para mantener sus estudios y suministrar dinero a la casa de tal forma que éstos se convierten en un limitante para continuar sus estudios.

Existen otros porcentajes menores como son el 5% y 10% restante de la Escuela de Psicología Educativa que corresponde a estado civil separado y unión libre, en tanto que la Escuela de Idiomas el 7% corresponde a unión libre.

- **Interés por seguir educándose**

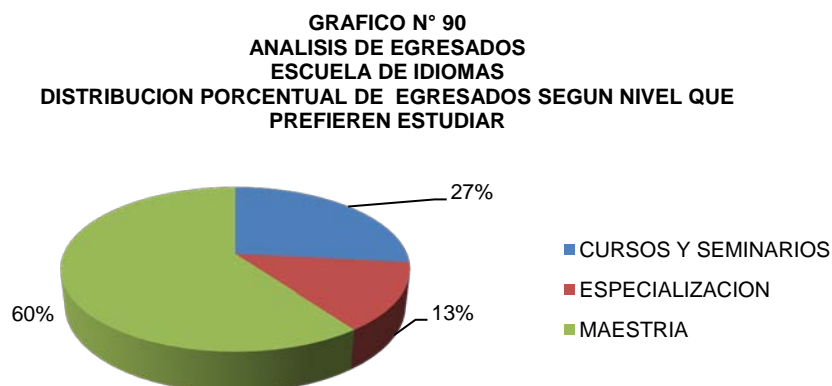
El 100% de los egresados encuestados tienen interés por seguir educándose, esto demuestra el deseo de superación, deseo de ganar bien en el mercado laboral, tener interés en el estudio, obtener prestigio en el largo plazo.

Este análisis también señala que existe un perfil motivacional para dar continuidad a los estudios y a que se mantiene la idea de que un mayor nivel de escolaridad proveerá en el futuro una mejor calidad de vida.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



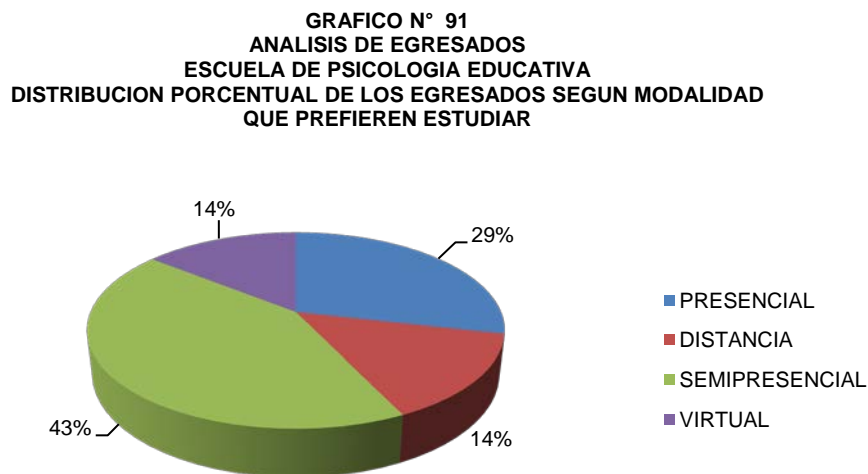
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Como se puede evidenciar del total de egresados de la Escuela de Psicología que tienen interés por seguir educándose, el 29% prefiere estudiar maestrías, el 24 % otra carrera y un doctorado, el 9% un curso de corta duración y una especialización, y un 5% diplomado. En tanto en la escuela de Idiomas se observa en el Grafico N° 90 que los egresados en un 60% eligen estudiar maestrías, en un 27% cursos y seminarios y en un 13% una especialización.

Esto demuestra que gran parte de egresados tienen interés por seguir educándose en un nivel de una maestría, ya que esta no sólo están orientado a la especialización de una persona recién graduada, sino que está muy indicada para profesionales con experiencia que quieran actualizar sus conocimientos. Por ejemplo, un profesional del mundo de la empresa podrá gracias a un maestría, aprender las últimas tendencias del mundo de los negocios y podrá aplicar lo aprendido en su trabajo. Muchas personas optan por hacer un máster una vez tengan trabajo y ya dispongan de conocimientos previos a la especialización.

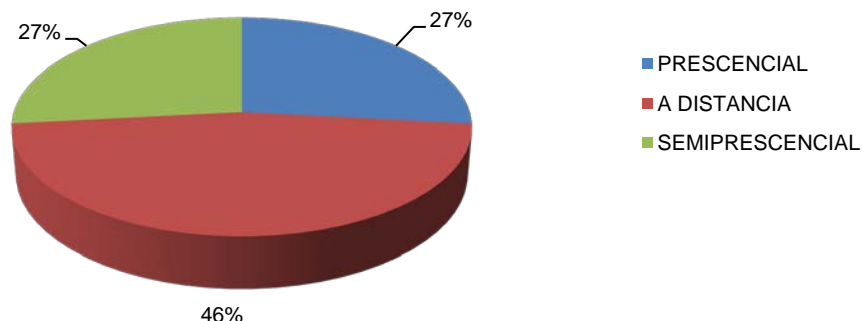
Pero es de importancia mencionar que los egresados también tienen interés por seguir cursos y doctorados u otras carreras, lo que demuestra el deseo de superación de los egresados, al culminar su profesión.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 92
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LOS EGRESADOS SEGUN MODALIDAD QUE
PREFIEREN ESTUDIAR



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

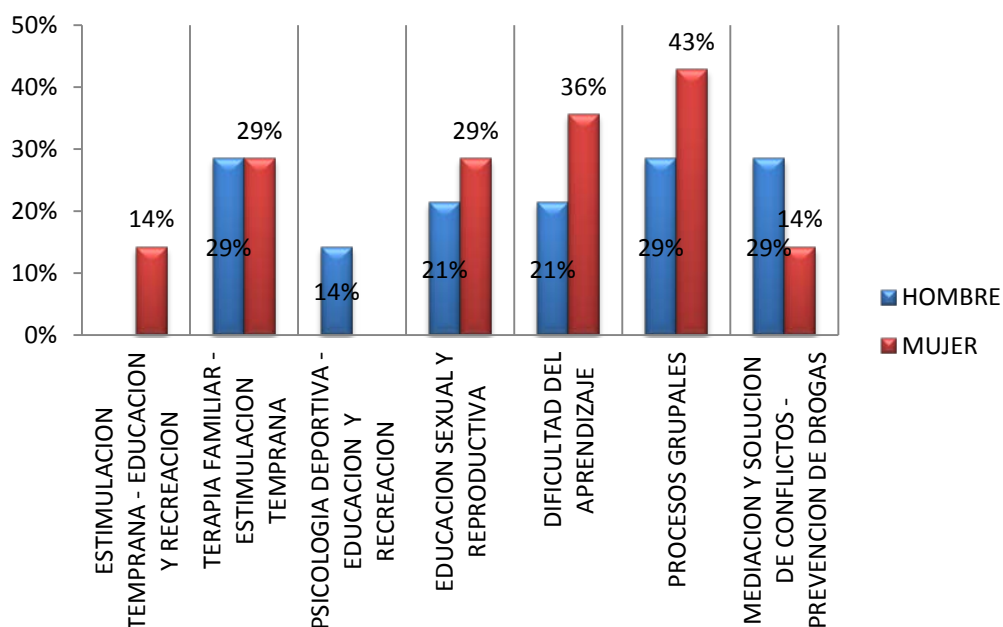
Los egresados encuestados de la Escuela de Psicología prefieren educarse en estudios de cuarto nivel en modalidad semipresencial, esto se puede demostrar en el Grafico N°91, representado con un 43%, seguido de un 29% presencial, y un 14% tanto para las modalidades de virtual y a distancia.

En cambio en la Escuela de Idiomas los egresados tienen más interés de estudiar a distancia esto se indica en el Grafico N°92, con un 46%, continuo de un 27%, tanto para modalidad presencial y semipresencial.

Se puede ultimar que en general los egresados prefieren seguir superándose, en modalidades, con más ventajas tales como flexibilidad de días y horarios de estudio, ejercitación y evaluación, acceso a los contenidos y a las tutorías desde el lugar en donde él decida. Además permite a los estudiantes seguir desarrollando su carrera ya su vez trabajar.

- **Requerimientos Académicos para el Desempeño Laboral**

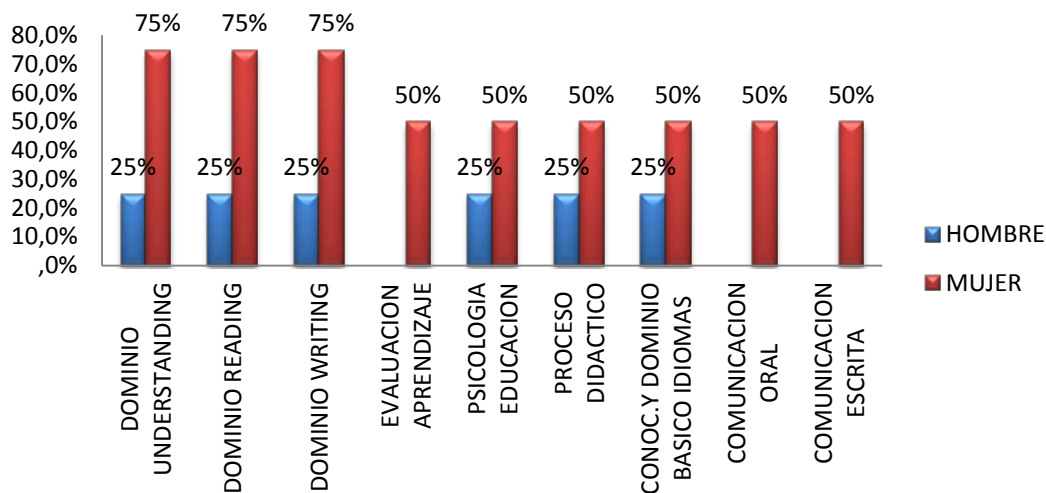
GRAFICO N° 93
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS RELEVANTES VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N°94
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS RELEVANTES VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

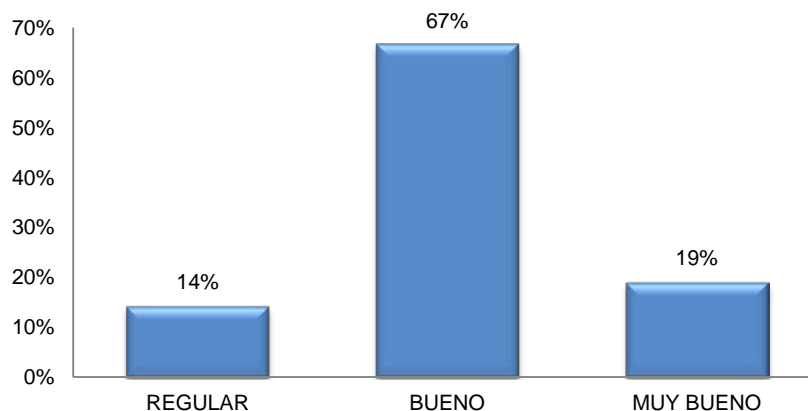
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Una de la variables más relevantes de este estudio son los conocimientos y competencias de los egresados dentro de su desempeño laboral, estos deben ser analizados por los directivos de la Facultad a la hora de tomar una decisión sobre cambios en el pensum de estudios

En el grafico N° 93, se observa que los conocimientos más relevantes de las Escuela de Psicología en relación al sexo son los procesos grupales, representado con un 42,9 % de mujeres y el 28,6% de hombres. En la escuela de Idiomas gráfico 94 la competencia más relevante dentro del sexo femenino con un 75% son dominio del writing, dominio del reading y del understandig, en tanto en los hombres no se destaca ninguna competencia, lo que demuestra que en un futuro se debe analizar estas capacidades para ser mejoradas y que puedan ser aplicadas al 100% en el campo laboral.

Es necesario mencionar que las respuestas de los entrevistados están dadas en relación a su trabajo actual, y a las categorías predominantes al momento de realizar sus labores diarias.

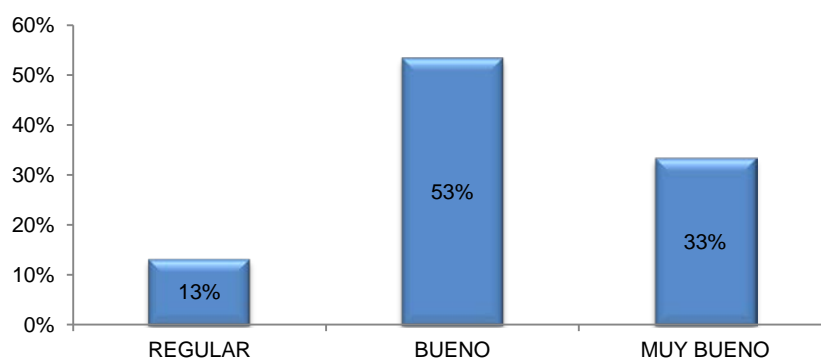
GRAFICO N° 95
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
CRITERIO DE LA FORMACION ACADEMICA VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 96
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CRITERIO DE LA FORMACION ACADEMICA VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

En los Gráficos N° 95 y N°96, se percibe que en general en las dos escuelas tanto en Psicología como Idiomas, existe una relativa satisfacción de los egresados ya que más de la mitad la califican como Buena, con un 67% y 53% respectivamente, seguido de muy buena con un 19% y 33% lo que demuestra que la Facultad está cumpliendo con las expectativas de los estudiantes ya que los conocimientos brindados aportan a su medio laboral.

Pero es necesario acotar que también existe un porcentaje menor de calificación regular lo que demuestra que se debe analizar y mejorar mecanismos educacionales, entre los cuales se puede enunciar: mejoramiento de la malla curricular, inclusión de nuevas materias y principalmente mejorar los conocimientos a través de las nuevas tecnologías.

3.8. Situación Laboral Actual

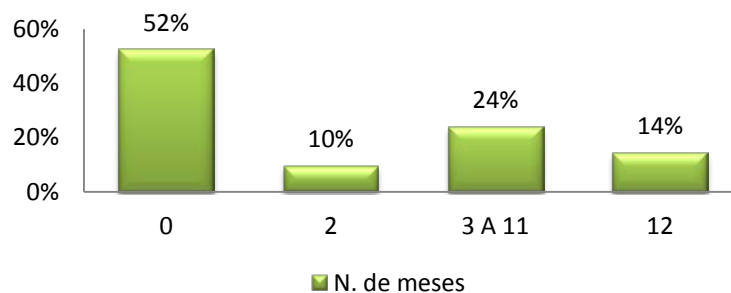
Como punto de partida y para establecer un vínculo con los datos estadísticos del país, se mostrarán los principales indicadores del mercado laboral en Ecuador, entre los cuales se encuentran los siguientes:

Según datos del Instituto Ecuatoriano de Estadísticas y Censos (INEC), de acuerdo a la encuesta de mercado laboral del tercer trimestre del año 2011, la Población Económicamente Activa (PEA) es de 4.418.150 personas, distribuidos en 2.584.093 de hombres y 1.834.057 de mujeres, por otro lado en dicha encuesta se presentan los siguientes indicadores sobre el mercado laboral: la tasa de ocupados plenos en el país es de 47.9% de la PEA, el 53,6% son hombres y el 39,7% son mujeres,

la tasa de desempleo en el país se encuentra en el 5,5% de la PEA, en donde las mujeres tienen una mayor tasa de desempleo con el 6,1%, mientras que los hombres tienen una del 5,1%.⁷

- **Promedio de meses de búsqueda de empleo**

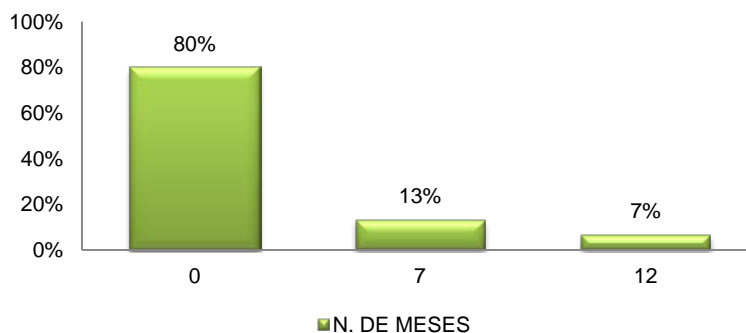
GRAFICO N° 97
ANÁLISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA EDUCATIVA
PROMEDIO DE MESES DE BÚSQUEDA DE EMPLEO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 98
ANÁLISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA IDIOMAS
PROMEDIO DE MESES DE BÚSQUEDA DE EMPLEO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

El promedio de tiempo para encontrar un trabajo estable después de egresar de las dos escuelas en estudio, fue de 0 meses, en este sentido, se evidencia que el total de encuestados ya tenían un trabajo estable antes de culminar su carrera. Además que el trabajar durante la carrera ayuda a

⁷ Encuesta del Mercado Laboral-Septiembre 2011, Indicadores del Mercado Laboral www.inec.gov.ec/estadisticas/?option=com_content&view=article&id=92&Itemid=57&.

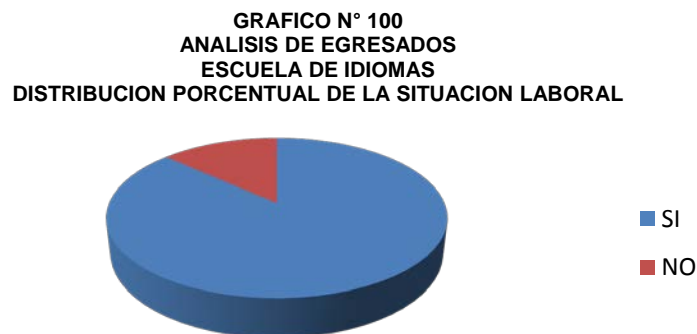
adquirir mucha experiencia y vinculación con la práctica profesional, permite ver realidades empresariales distintas, es decir lo pone en contacto con la realidad laboral.

- **Índice de Empleo y Desempleo de los Graduados**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

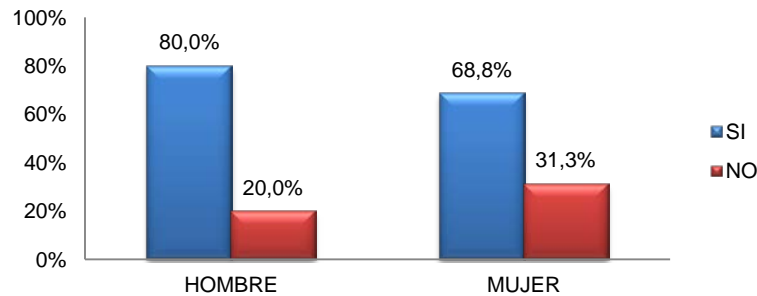
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

La variable de situación laboral mide la calidad de educación de la Escuela de Idiomas y Psicología, y mediante esta se determinara la inserción de los egresados al mercado laboral, y es así como en los Gráficos N° 99 y N° 100, se puede observar que el 71% y 87% de egresados tienen un trabajo remunerado, en tanto los que no lo tienen son el 29% de la Escuela de Psicología Educativa, y el 13% de la Escuela de Idiomas. Esto se evidencia ya que como se analizo anteriormente, la mayoría de egresados ya laboraba mientras cursaban su carrera.

Es de importancia mencionar que en el país existen muchas barreras para los egresados y su inserción laboral, ya que no existen grandes fuentes de trabajo tanto en instituciones públicas como privadas. Además se puede notar que la oferta de profesionales en todas las ramas se incrementan

de año a año, dando como resultado una limitación para encontrar empleo debido a la competencia entre los profesionales y la preferencia de diferentes instituciones por egresados de universidades privadas como la Universidad Católica, ESPE, entre otras.

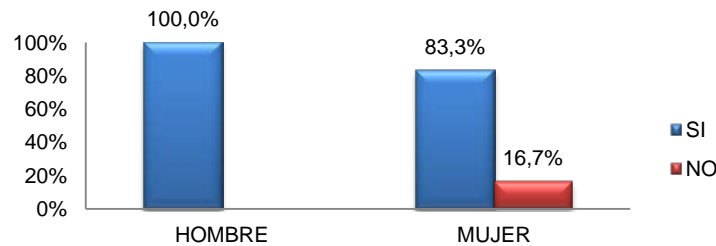
GRAFICO N° 101
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
GRADUADOS CON TRABAJO VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 103
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
GRADUADOS CON TRABAJO VS SEXO



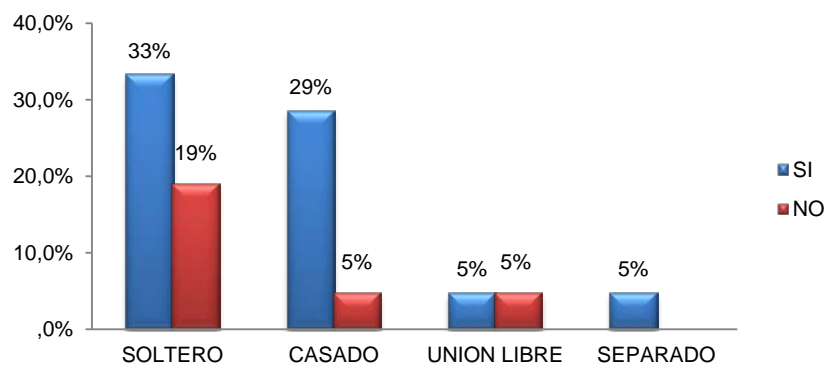
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Como se puede evidenciar en los Gráficos N° 101 y N° 102, en las Escuelas de Psicología e idiomas los hombres son quienes en su mayoría tienen un trabajo remunerado representado con un 80% y 100%. Lo que demuestra los obstáculos que en algunos casos las mujeres poseen a la hora de buscar un trabajo, ya que si ya han formado una familia, sus responsabilidades son mayores por el cuidado de su casa e hijos. Así como también se puede establecer semejanzas con los datos nacionales en donde la tasa de desempleo en las mujeres es mayor con el 6,1% mientras que en los hombres es del 5,1%. A pesar de que los hombres son quienes en su mayoría tienen un trabajo remunerado, se observa que también existen un alto porcentaje de mujeres que también lo tienen, con un 68.8% y un 83.3%, de las dos escuelas en estudio, este resultado se puede dar por distintos factores como son: matrimonios a edad más avanzada, planificación de la maternidad, aumento de

la tecnología doméstica, disminución de la fecundidad entre otros. Todos estos cambios han perfilado la evolución de la sociedad en los últimos años, e inciden en una mayor disponibilidad de tiempo por parte de la mujer y en su independencia económica. Es evidente que todos estos cambios han sido fruto de una transformación socioeconómica, y de la manera de vivir y concebir el mundo, que ha derivado hacia un cambio en la mentalidad de la gente.

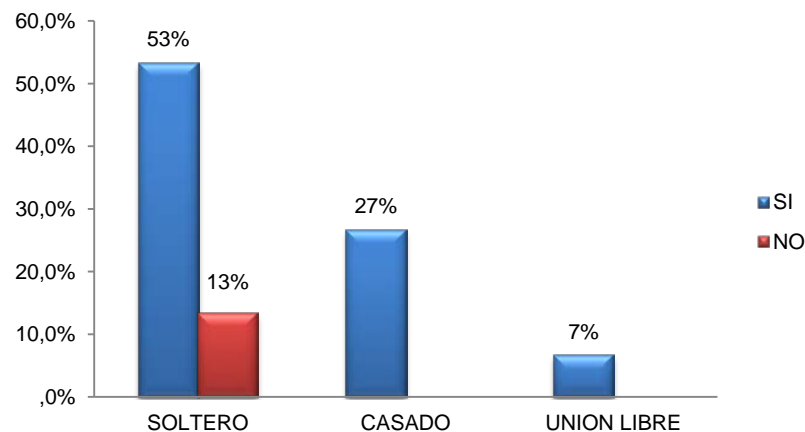
GRAFICO N° 103
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
SITUACION LABORAL VS ESTADO CIVIL



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 104
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
SITUACION LABORAL VS ESTADO CIVIL



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

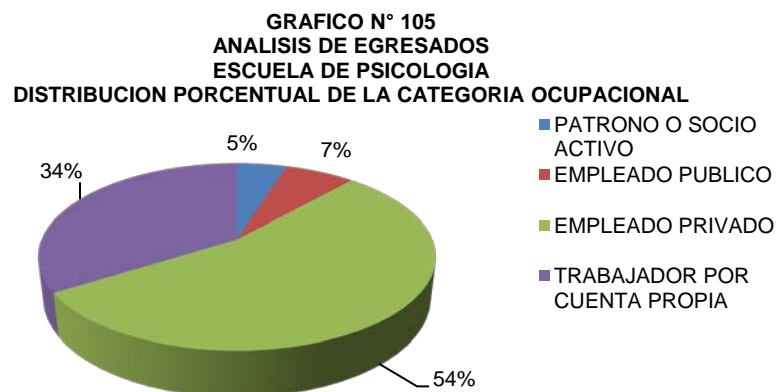
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Ahora bien para realizar un análisis más exhaustivo de la situación laboral de los egresados es necesario establecer correlaciones entre el empleo y desempleo versus el estado civil, de tal forma se puede encontrar de una manera más detallada entre quienes tienen un trabajo estable y quienes no lo poseen. De esta manera se puede revelar que en los Gráficos N° 103 y 104, el 33 % de los

solteros de la Escuela de Psicología y el 53% de la Escuela de Idiomas, tienen un trabajo estable, mientras que el 19% y el 13% de los mismos no cuentan con un empleo. También el 29% y 27% de los casados de las dos escuelas tienen trabajo, mientras que tan sólo el 5% de las Escuela de Psicología Educativa no posee una fuente de ingreso.

De lo cual se puede deducir que el estado civil se convierte en determinante a la hora de conseguir un empleo estable, en varios casos las empresas prefieren contratar solteros ya que aducen que pueden trabajar hasta tarde, viajar con poco tiempo de anticipación y asistir a reuniones extensas, otro de los factores que determinan la preferencia de las empresas por contratar solteros es el hecho que ellos están dispuestas a realizar cambios importantes en sus rutinas, como ser enviadas a sucursales de empresas en el extranjero o trabajar sin problemas en horarios rotativos. Por lo general, las personas casadas con hijos encuentran difícil asumir estas responsabilidades con la empresa

3.8.1. Graduados por Categoría Ocupacional



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

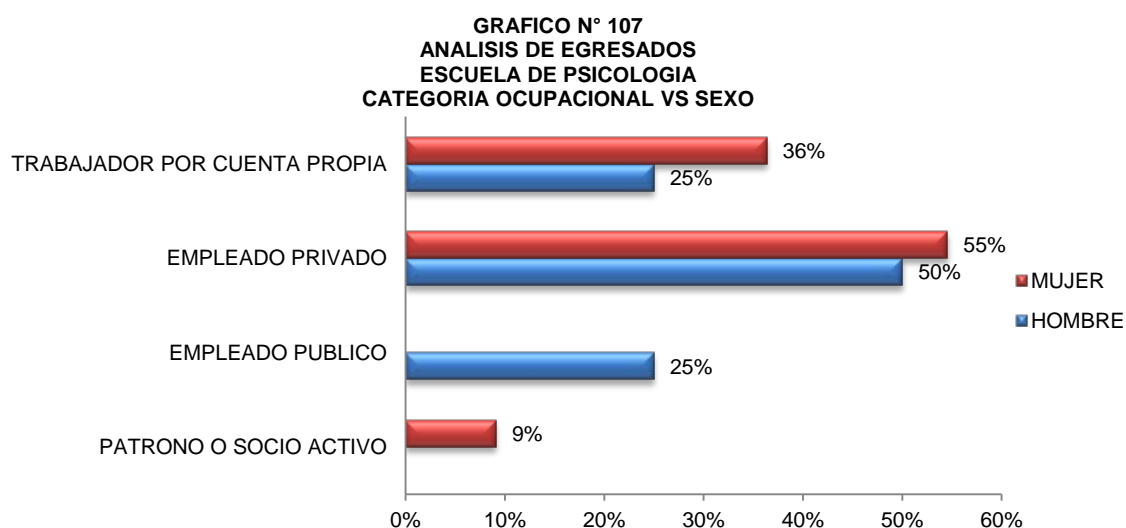
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Estudiando la categoría ocupacional de los egresados, se evidencia en los Gráficos N° 105 y N° 106, que tanto en la Escuela de Psicología Educativa como de Idiomas, el 54% y el 77% son empleados privados, esto se da principalmente porque la mayoría de egresados trabajan en instituciones de educación privada, además los jóvenes son apreciados en los centros educativos, ya que cuentan con conocimientos como tecnología, manejo de programas informáticos y están con unas ganas enormes de entrar y desenvolverse de la mejor manera en la institución que le dé la oportunidad de laborar.

En la Escuela de Psicología existe también un alto porcentaje de trabajadores por cuenta propia con 34%, lo que demuestra el emprendimiento de los mismos a la hora de arrancar su propia empresa, pero en muchos casos sus empresas son pequeños negocios no relacionados con su profesión.

También existen porcentajes menores de empleados públicos con un 7% y un 15%, y de patronos con un 5% y 8% de la Escuela de Psicología Educativa e Idiomas respectivamente.

Es necesario mencionar que según la CELADE/CEPAL el porcentaje de ocupados por categoría ocupacional es la: “*Distribución de la población ocupada según su inserción en el mercado de trabajo, ya sea, como patrón, cuenta-propia o asalariado*”⁸.

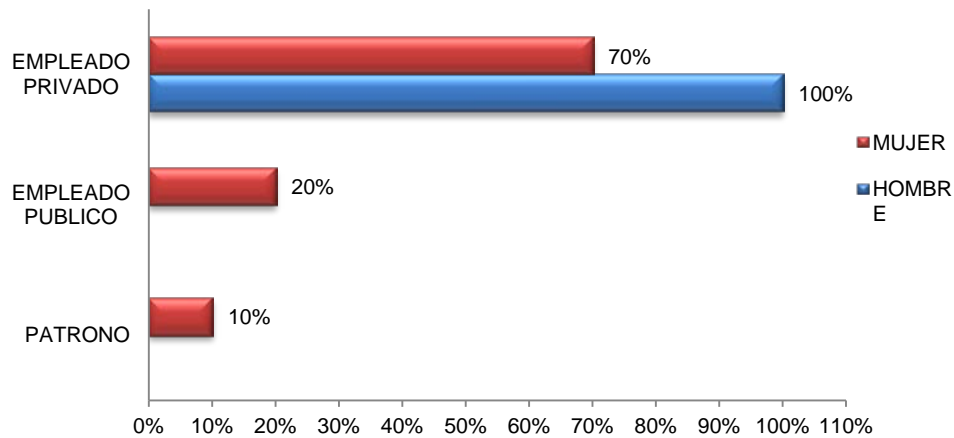


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

⁸ Sistema de Indicadores Sociodemográfico de Poblaciones y Pueblos Indígenas de América Latina – SISPII. CEPAL/CELADE

GRAFICO N° 108
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CATEGORIA OCUPACIONAL VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

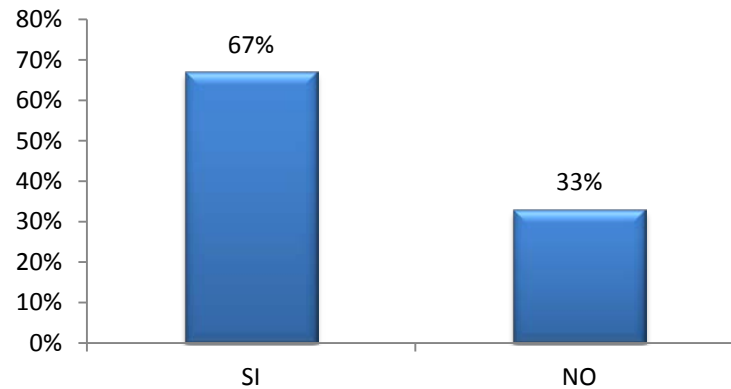
Seguidamente, se analizan las categorías ocupacionales con relación al sexo, donde se manifiesta que los egresados tanto hombres como mujeres son empleados privados en la Escuela de Psicología con un 50% y 55% en tanto que en la Escuela de Idiomas está representado por un 100% y 70% correspondientemente.

En la escuela de Psicología Educativa el segundo mayor rubro tanto de hombres como mujeres es trabajador por cuenta propia con el 25% y el 36% respectivamente, esto se da porque existen muchos egresados que ha decidido emprender su negocio pero en la mayoría de casos no están relacionados con sus carreras profesionales. En cambio en la Escuela de Idiomas el segundo rubro esta representado por el sector publico con un 20%, para el sexo femenino, esto es resultado principalmente que en los últimos años el actual Gobierno ha venido progresivamente aumentando los sueldos y salarios en este sector, lo que hace que el mismo se torne más atractivo.

Claramente existe un claro ingreso de profesionales en el sector privado, puesto que existe una gran preferencia en este sector por acoger profesionales jóvenes con conocimientos actualizados

3.8.2. Campo ocupacional en relación a la formación profesional

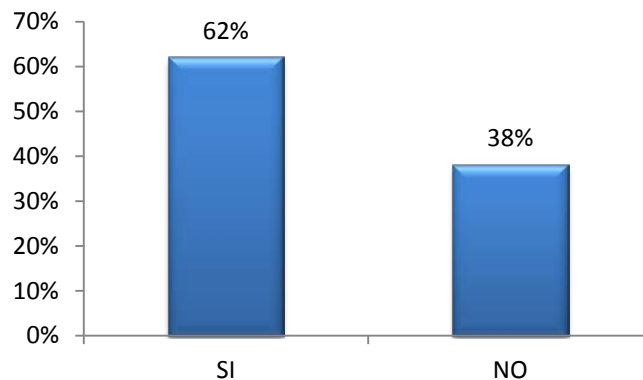
GRÁFICO N°109
ANÁLISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA EDUCATIVA
OCUPACIÓN ACORDE A LA PROFESIÓN



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRÁFICO N°110
ANÁLISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
OCUPACIÓN ACORDE A LA PROFESIÓN



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Se puede observar, en los Gráficos N° 109 y N° 110, que en las dos escuelas en estudio los profesionales están ocupando puestos de acuerdo a su profesión esto se puede presentar debido a que las escuelas están proporcionando a sus estudiantes los métodos y técnicas adecuadas que les permite insertarse en el mercado laboral, para el cual se prepararon, con lo que se evidencia que la hipótesis “La situación profesional de los graduados y egresados no tiene relación directa con la formación recibida en la Carrera, denotándose un desvío en su inserción laboral” es rechazada.

TABLA N° 9
PRUEBA BINOMIAL COMPROBACION DE HIPOTESIS
CARRERA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA

		Categoría	Proporción observada	Prop. de prueba	Sig. exacta (unilateral)
LA OCUPACION QUE REALIZA ESTA DE ACUERDO CON SU PROFESION	Grupo 1	NO	,33	,95	.000 ^a
	Grupo 2	SI	,67		
	Total		1,00		

Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

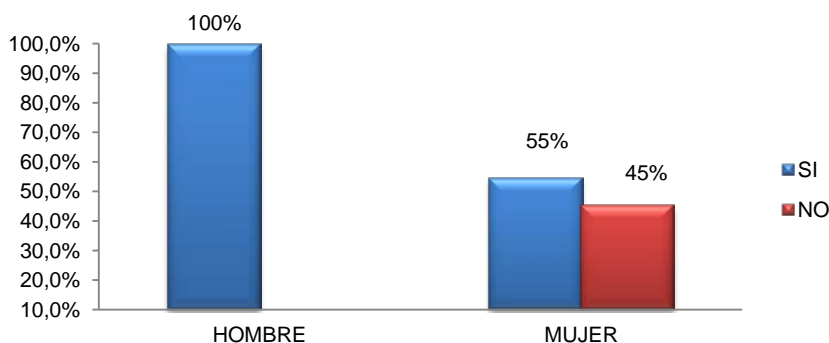
TABLA N° 10
PRUEBA BINOMIAL COMPROBACION DE HIPOTESIS
CARRERA DE IDIOMAS

		Categoría	Proporción observada	Prop. de prueba	Sig. exacta (unilateral)
OCUPACION DE ACUERDO A CARRERA	Grupo 1	2,00	,38	,95	.000 ^a
	Grupo 2	1,00	,62		
	Total		1,00		

Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

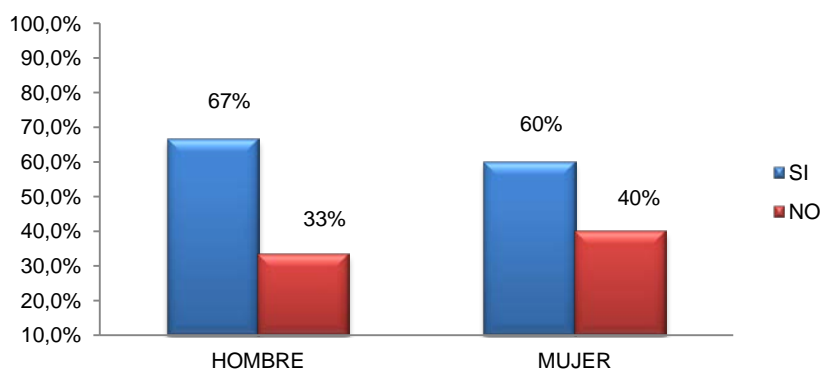
GRAFICO N° 111
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
OCUPACION ACORDE A LA PROFESION VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 112
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
OCUPACION ACORDE A LA PROFESION VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

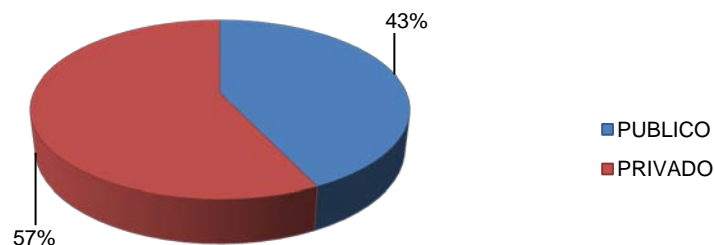
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

En los Gráficos N° 111 y N° 112, se puede observar que los egresados tanto hombres y mujeres de las Escuelas de Psicología Educativa e Idiomas tienen una ocupación acorde a lo que estudiaron representado con el 100% y 67% de hombres y el 54,5% y el 60% correspondientemente. Esto manifiesta que las escuelas en estudio se han adaptado a los constantes cambios del mercado laboral, otorgando a los egresados las herramientas para desempeñarse y adaptarse en el mundo profesional. Los cambios en el mercado laboral son vertiginosos y permanentes, para que las escuelas puedan adaptar la formación dada a la realidad imperante y en futuro los egresados siguen ocupando puestos de acuerdo a su profesión, sería necesario que hubieran analistas captando necesidades laborales en tiempo real; dentro de las organizaciones. También sería ineludible que las empresas colaboren de manera estrecha con los diferentes departamentos universitarios o Facultades, haciendo aportes no sólo académicos y de formación, mediante la implementación de pasantías rentadas, sino también ayudando económicamente y con gestión a que las Universidades logren formar profesionales a medida de la empresa y la industria. Pero es necesario mencionar que

también existen un porcentaje considerable de egresados que no están ocupando puestos de acuerdo a su profesión, en la Escuela de Psicología Educativa está representado con el 45,5 % de mujeres, en tanto que en la Escuela de Idiomas esta descrito con el 33,3% de hombres y 40% de mujeres, esto se debe a que por la falta de oferta laboral los egresados se ven en la necesidad de emplearse en trabajos distintos a su profesión.

3.8.3. Graduados empleados por sector de la economía

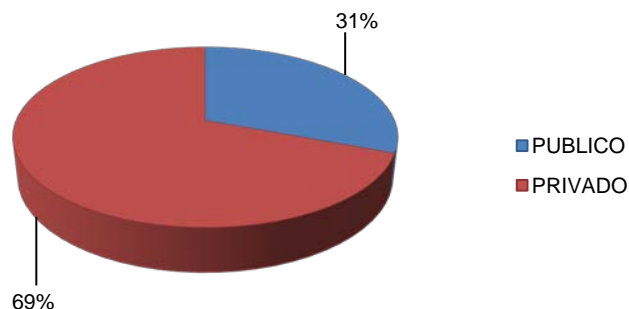
**GRAFICO N° 113
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
SECTOR AL QUE PERTENECE LA EMPRESA O INSTITUCION DE
TRABAJO**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

**GRAFICO N° 114
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
SECTOR AL QUE PERTENECE LA EMPRESA O INSTITUCION DE
TRABAJO**

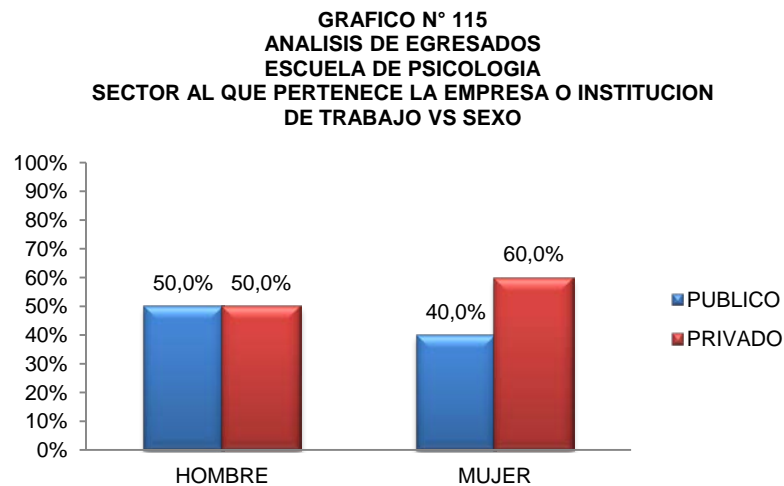


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Dentro de este análisis es de importancia conocer el sector de la economía al que pertenece la empresa en que trabajan los egresados de las carreras en estudio. En los Gráficos N° 113 y N° 114,

se muestra que en la mayoría los egresados laboran en empresas que pertenecen al sector privado, con el 57% de la Escuela de Psicología Educativa y el 69% de la Escuela de Idiomas, mientras que el 43% y 31% respectivamente laboran en empresas o instituciones que pertenecen al sector público, puesto los profesionales jóvenes son muy cotizados en este sector por sus conocimientos recientes y actualizados.



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

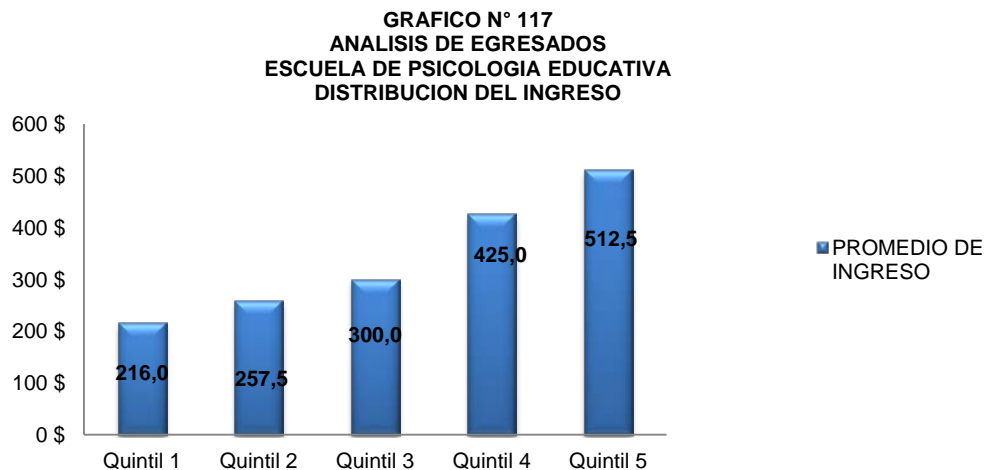
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

En los Gráficos N° 115 y N° 116, se puede observar que los egresados de sexo masculino de la Escuela de Psicología laboran el 50% en el sector público y el otro 50% en el privado, en tanto las mujeres trabajan el 60% en el público y el 40% en el privado, no existiendo una diferencia considerable entre ambos sexos. En cambio en la Escuela de Idiomas el 100% de los egresados de sexo masculino y el 60% de sexo femenino labora en el sector privado, y el 40% de mujeres restante trabajan en el sector público, existiendo así una diferencia notable de presencia de los

hombres en el sector privado, en algunos casos porque la empresa pública cotiza más mujeres y ellas pueden ocupar cualquier cargo administrativo y su idioma es una fortaleza, en cambio los hombres en su mayoría son maestros de centros educativos privados.

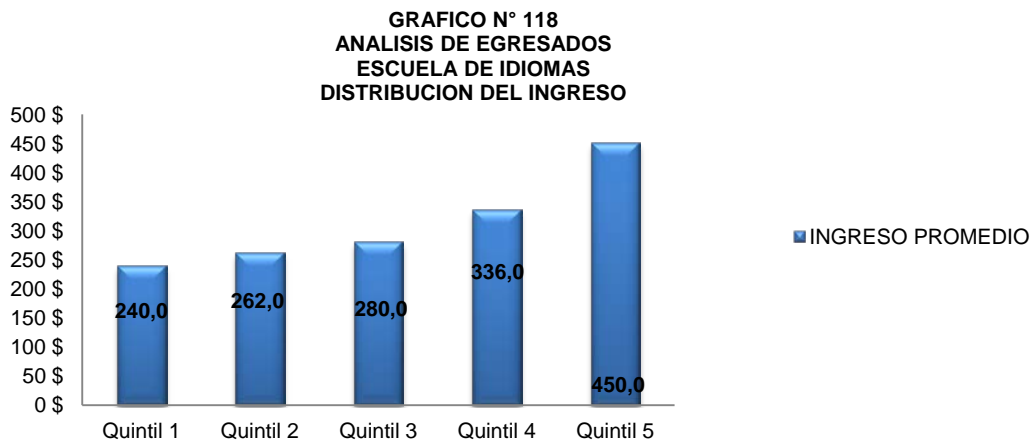
3.8.4. Ingreso mensual de egresados

- **Distribución del Ingreso**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz



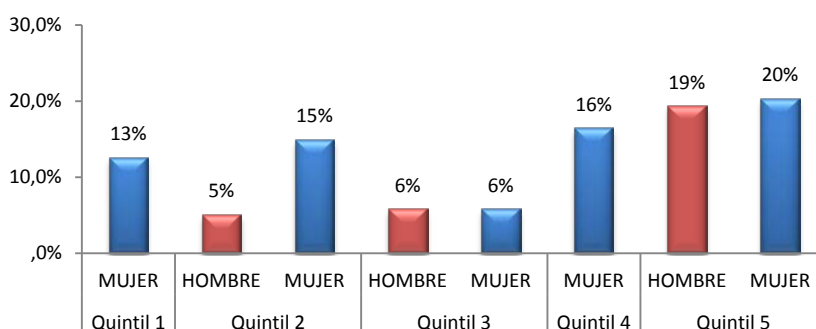
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Un grave inconveniente que el país afronta es la baja concentración del ingreso en la población, en nuestro análisis de las escuelas en estudio se observa en los Gráficos N°117 y N°118, a través de quintiles tanto del promedio de ingreso mensual de los egresados así como también la concentración del ingreso.

Así se muestra que en el quintil 1 (el 20% de menores ingresos) el salario promedio de las Escuelas de Psicología Educativa y de Idiomas es de \$216,00 y \$240,00 respectivamente, esto se presenta debido al exceso de profesionales que se gradúan de las universidades, entre mayor oferta existe, el valor del salario real se disminuirá. El quintil 2 tiene un promedio de ingreso de \$257,50 y \$262,00 equitativamente, el quintil 3 \$300,00 y \$280,00, el quintil 4 tiene un ingreso promedio de \$425,00 y \$336,00 y finalmente el quintil 5 es de \$512,50 y \$450,00. Con esto se puede concluir que en la Escuela de Psicología Educativa la mayor concentración del ingreso se encuentra en el quintil 5 con un ingreso promedio de \$512,5, y en la Escuela de Idiomas esta en el quintil 4 con un ingreso promedio de \$336,00 esto se puede dar porque existe mayor oferta de empleo para los profesionales de psicología, que para la carrera de idiomas.

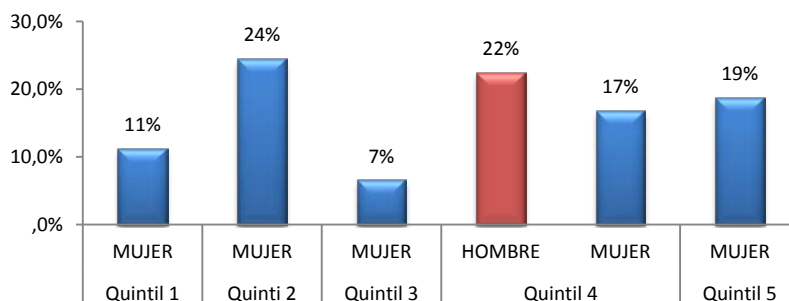
GRAFICO N° 119
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA
DISTRIBUCION DEL INGRESO VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N°120
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
DISTRIBUCION DEL INGRESO VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Seguido se muestra la comparación entre la distribución del ingreso y el sexo en los Grafico N° 119 Y N° 120, dicha comparación se realizó tomando en consideración a los egresados que se encuentran laborando, de este análisis resultó que tanto hombres como mujeres de la Escuela de Psicología se encuentran en un mismo porcentaje en el quintil 5 (19% hombres, 20% mujeres), lo que demuestra que en esta carrera no existe discriminación salarial por sexo, en tanto que en la Escuela de Idiomas la mayor concentración de ingreso para mujeres se encuentra en el quintil 2 con el 24% y para hombres en el quintil 4 con el 22%. Estos índices demuestran que en el país las mujeres son las que menos ganan dando lugar a la discriminación de ingresos por el sexo, aunque se tiene algunos avances en materia laboral, todavía son las mujeres las que se encuentran a la cola en lo que ingresos se refiere.

- **Coefficiente de Gini y Curva de Lorenz**

Un índice de desigualdad, es una medida que resume la manera cómo se distribuye una variable entre un conjunto de individuos. En el caso particular de la desigualdad económica, la medición se asocia al ingreso (o al gasto) de las familias o personas.

Este indicador, que se clasifica entre las medidas estadísticas para el análisis de la distribución del ingreso, no utiliza como parámetro de referencia el ingreso medio de la distribución a diferencia de la desviación media, la varianza y el coeficiente de variación, dado que su construcción se deriva a partir de la curva de Lorenz, que muestra el porcentaje acumulado del ingreso total que pertenece al p% (porcentaje de población) más pobre de la población.

El coeficiente de Gini, se calcula como el cociente entre el área comprendida entre la diagonal y la curva de Lorenz sobre el área bajo la diagonal. Si existiera perfecta igualdad, la curva de Lorenz coincidiría con la diagonal, el área A desaparecería y el coeficiente de Gini será “0”, indicando ausencia de desigualdad.

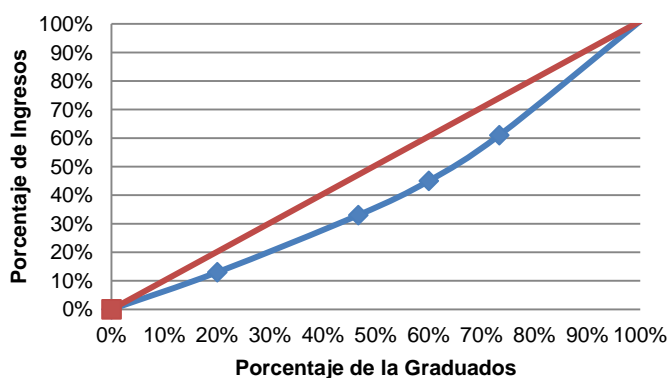
En el otro caso extremo, si existiera desigualdad total (es decir, una situación donde todo el ingreso sea propiedad de una sola persona) la curva de Lorenz coincidiría con los ejes, el área B desaparecería y el Gini se haría 1, indicando desigualdad total.⁹

Se calculó el coeficiente de Gini usando el ingreso per cápita de los graduados encuestados que trabajan, esto se obtuvo de la Encuesta realizada a los graduados de la Facultad de Filosofía Escuela de Psicología Educativa e Idiomas.

⁹ Metodología de Cálculo del Coeficiente de Gini (INEC)

El coeficiente de Gini que se registró es 0.25 para la Escuela de Psicología Educativa es decir que existe una brecha marcada de desigualdad en el ingreso percibido, esto se puede dar por las mismas causas detalladas en el análisis de los graduados y 0,12 para Idiomas, es decir que existe una pequeña brecha de desigualdad en el ingreso entre la población, esta desigualdad entre los ingresos de los egresados que trabajan se da principalmente porque los encuestados generan ingresos muy parecidos, debido a que no existen muchas plazas de trabajo en el sector laboral para este tipo de profesionales, teniendo en cuenta que en el Ecuador la cultura de estudiar una segunda lengua no es tomada como un tema primordial dentro del ciclo de vida estudiantil de los alumnos.

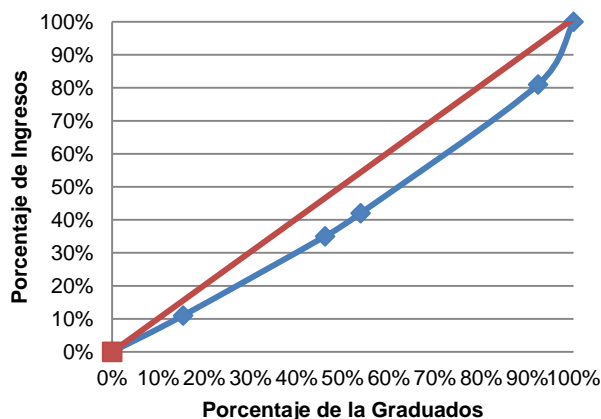
GRAFICO N° 121
ANALISIS GRADUADOS Y EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
CURVA DE LORENZ



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 122
ANALISIS DE GRADUADOS Y EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CURVA DE LORENZ



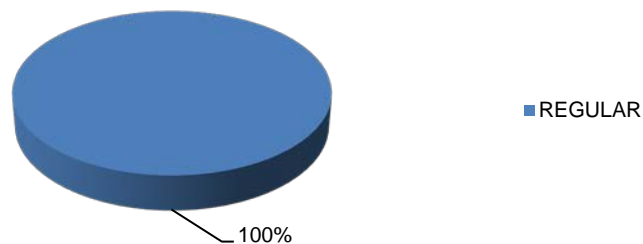
Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Una de las maneras de corroborar la mínima desigualdad de la distribución del ingreso, es a través de la Curva de Lorenz, es así que como se observa en los Gráficos N°121 y 122 que la curva es alejada a la línea de equidistribución, lo cual significa que los ingresos tienden a ser desiguales, en las dos escuelas, teniendo la de Psicología una mayor desigualdad de la distribución del ingreso con relación a la carrera de Idiomas.

3.8.5. Nivel de satisfacción de su trabajo

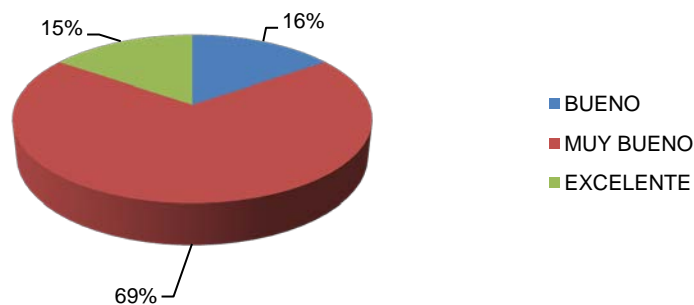
**GRAFICO N° 123
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
NIVEL DE SATISFACCION DEL TRABAJO ACTUAL**



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

**GRAFICO N° 124
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
NIVEL DE SATISFACCION DEL TRABAJO ACTUAL**

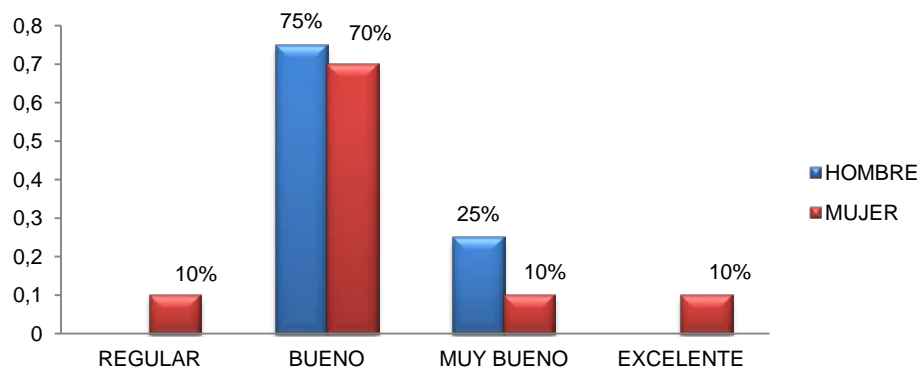


Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Otro aspecto analizado es el nivel de satisfacción de los actuales empleos de los egresados, se puede concluir que el 72% y 69% de los encuestados de las escuelas en estudio se ubican en un nivel de satisfacción de muy bueno y bueno, lo que indica que los egresados se encuentran satisfechos con sus labores diarias, esto señala que los jóvenes tienen capacidad para ajustarse a diferentes trabajos, igualmente laboran bajo presión y cumplen los objetivos y metas planteadas por las diferentes empresas, esto hace que los jóvenes sean muy cotizados y valorados en el mercado.

GRAFICO N° 125
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
NIVEL DE SATISFACCION DEL TRABAJO VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 126
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
NIVEL DE SATISFACCION DEL TRABAJO VS SEXO



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

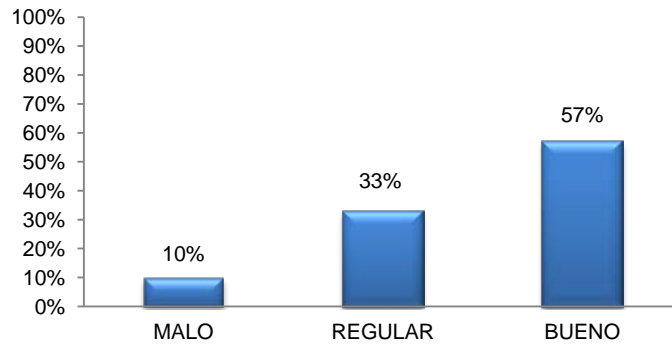
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Este análisis se refiere al nivel de satisfacción laboral de los egresados con respecto al sexo, en general en las dos escuelas se percibe un nivel de satisfacción entre bueno y muy bueno en ambos sexos tal como lo demuestran los gráficos 125 y 126, en la Escuela de Psicología Educativa el 75% de hombres y 70% de mujeres tienen un nivel de satisfacción muy bueno, y en la Escuela de Idiomas el 80% de mujeres califica con muy bueno su satisfacción laboral y el 66,7% de mujeres con bueno.

Algunos factores pueden ser los causantes de estos resultados, como son una rápida adaptación a los puestos de trabajo, laborar bajo presión y cumplir con los objetivos y metas establecidas.

3.8.6.Demanda Profesional

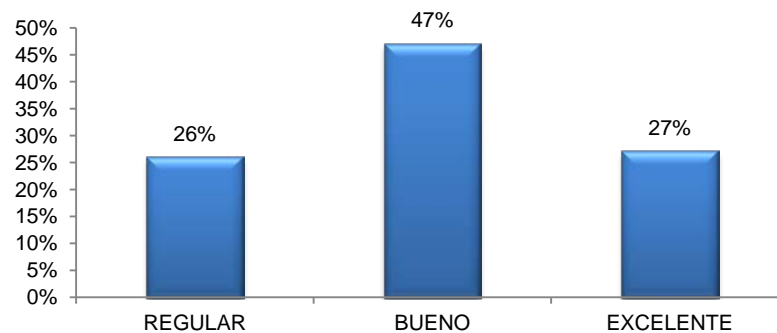
GRAFICO N° 127
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGIA
CONSIDERACION DE LA DEMANDA DE PROFESIONALES



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N° 128
ANALISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CONSIDERACION DE LA DEMANDA DE PROFESIONALES



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

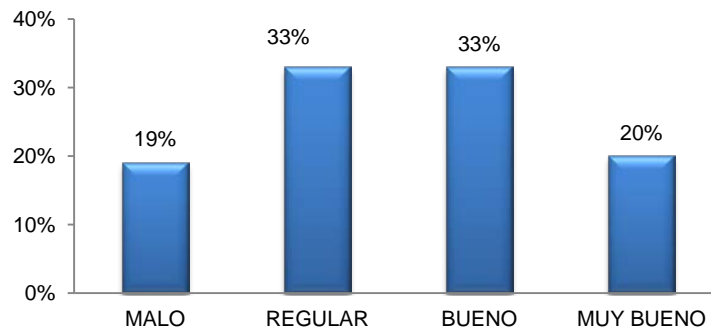
Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Es de importancia mencionar que los egresados al momento de buscar empleo se enfrentan a una gran demanda de profesionales de su carrera lo que dificultan su inserción en el mercado laboral. Se puede observar que en los Gráficos N° 127 y N° 128, tanto la Escuela de Psicología Educativa como de Idiomas los estudiantes tienen en su mayoría una apreciación de la demanda con calificación buena con un 57% y 47%, respectivamente.

Esto demuestra que las competencias y capacidades dictadas en las Escuelas, permite a los egresados defenderse en el ámbito laboral, pero también deben ser analizadas y mejoradas, para

que la calificación de la demanda llegue a ser excelente, además que lo que dificulta la inserción profesional es el exceso de los mismos y la falta de nuevos campos de trabajo.

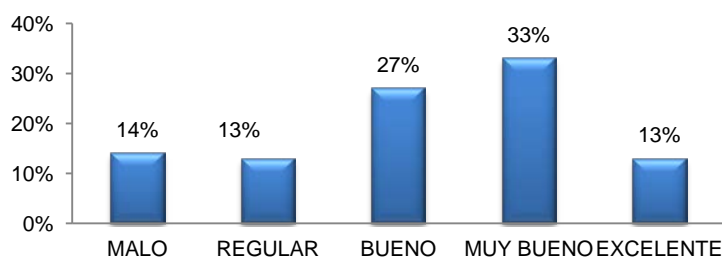
GRAFICO N°129
ANÁLISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE PSICOLOGÍA EDUCATIVA
CONSIDERACIÓN DE LA DEMANDA EN 5 AÑOS



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

GRAFICO N°130
ANÁLISIS DE EGRESADOS
ESCUELA DE IDIOMAS
CONSIDERACIÓN DE LA DEMANDA EN 5 AÑOS



Fuente: Datos Universidad Central del Ecuador - Facultad de Filosofía

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Como los egresados evalúan la demanda de trabajo dentro de 5 años, en los Gráficos N°129 y 130 se observa, que en la Escuela de Psicología Educativa tanto los hombres y mujeres califican a la demanda dentro de 5 años entre regular y buena con un 33% correspondientemente, en tanto que en La Escuela de Idiomas la califican en su mayoría como muy buena con el 33%.

Los egresados de las escuelas consideran que la demanda mejorara, pero también existe un porcentaje considerable que piensa que por el exceso de empleo será regular, pero es necesario mencionar que el sector público y privado son quienes deben crear más lugares de empleo, para que los profesionales puedan acceder a dichas plazas.

CAPITULO IV

4. DISEÑO Y PROPUESTA DE UN SISTEMA ADMINISTRATIVO PERMANENTE PARA EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE GRADUADOS Y EGRESADOS DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA

4.1. DISEÑO DEL SISTEMA

En la actualidad las universidades del país están adoptando sistemas para conocer la situación de sus graduados. Las principales razones que se pueden anotar y destacar para estas adopciones son variadas pero entre las principales se encuentran: conocer si la Universidad está cumpliendo con su rol de formación, obtener información que sea útil a la hora de la creación de nuevas Facultades o reformas de las ya existentes, para mejorar y perfeccionar continuamente las mallas curriculares, entre otros.

Tomando en consideración que la Universidad Central del Ecuador siendo el alma mater de las universidades ecuatorianas y debido principalmente a que la Ley de Educación Superior establece en su art. 142 que: *“Todas las instituciones del sistema de educación superior, públicas y particulares, deberán instrumentar un sistema de seguimiento a sus graduados y sus resultados serán remitidos para conocimiento del Consejo de Evaluación. Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.”*¹⁰, es necesario establecer los lineamientos generales para la realización de un sistema de registro administrativo para el seguimiento de graduados y egresados dentro de la Facultad de Filosofía de la Universidad Central del Ecuador.

Este sistema deberá contar con procesos, responsables y recursos propios, así como también surge la necesidad de establecer sugerencias metodológicas que sirvan de ruta general para la implementación de dicho sistema en la Facultad de Filosofía de la Universidad Central del Ecuador.

4.1.1.DISEÑO CONCEPTUAL

El propósito de la elaboración del sistema administrativo permanente para el seguimiento y actualización de graduados y egresados es incorporar mejoras en los procesos de efectividad institucional de la Facultad de Filosofía, a través de la recopilación y análisis de información de los graduados y egresados.

De tal forma que el diseño del sistema parte de la necesidad de recopilar datos sobre la situación universitaria y laboral de los graduados y egresados, con el fin último de contar con un registro permanente de información de los mismos así como también de establecer una monitoreo o

¹⁰ Ley Orgánica de Educación Superior, Seguimiento Egresados.

seguimiento de los graduados y egresados en el mercado laboral, así como también lograr obtener causales de la pertinencia de las condiciones de estudio y los servicios proporcionados por las instituciones de educación superior.

El diseño del sistema administrativo parte de la realización de un procedimiento para la integración y actualización del registro de los egresados y graduados, de tal forma se van a establecer etapas o fases necesarias para cumplir con el desarrollo de este proceso. Las etapas del diseño del sistema son:

ETAPA 1: ESTABLECER EL EQUIPO DE TRABAJO PARA LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Y EGRESADOS

Descripción:

El equipo necesario para la realización del directorio estará dirigido por un responsable que será el Coordinador o Administrador del programa de Registro y Seguimiento de la Plataforma Tecnológica. Con el objeto de mantener y garantizar un registro actualizado y el suministro de información necesaria para la organización de un Sistema de Registro de Graduados. Esto brindará la posibilidad de definir el número de graduados donde será determinado posteriormente el tamaño de la muestra para un estudio de Seguimiento de Graduado, o para cualquier otro tipo de estudios que la institución requiera.

Estrategias:

- Integrar el equipo.
- Ubicar un espacio físico donde puedan operar.
- Dotar del hardware y software necesario para la operación del sistema y de la base de datos.

ETAPA 2: ELABORACIÓN DE LAS VARIABLES PARA EL SISTEMA DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Y EGRESADOS

Descripción:

Se debe establecer una estructura de datos de acuerdo a la definición de las variables.

Estrategias:

- Identificar posibles fuentes de información (OUDE, archivos, expedientes de las Unidades Académicas).

ETAPA 3: CONSTRUCCIÓN DE LOS INDICADORES.

Descripción:

El instrumento necesario para el diseño del sistema comprende las variables que en este momento están definidas de acuerdo a los objetivos del sistema, lo que hará obtener los indicadores correspondientes.

Estrategias:

- Elaborar de indicadores con los resultados ingresados al sistema de Registro y Seguimiento de la Facultad de Filosofía Carreras de Psicología Educativa e Idiomas.

ETAPA 4: DISEÑO Y VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO.

Descripción:

De igual forma, se recomienda ser una actividad que se repita permanentemente, al término de cada ciclo escolar y al momento de la graduación lo que permitirá a la institución ir incorporando a la base de datos las graduaciones recientes. La encuesta para el registro será aplicada a través de una página web si la facultad dispone de la misma o a través del envío de un link por medio de la cuenta de correo electrónico que se obtendrá del directorio anteriormente mencionado.

- **ETAPA 5: DESARROLLO DE UN SISTEMA COMPUTARIZADO QUE SIRVA COMO HERRAMIENTA DE APOYO PARA LA REALIZACIÓN DEL REGISTRO ADMINISTRATIVO Y MANTENER UN SEGUIMIENTO DE GRADUADOS Y EGRESADOS.**

Descripción:

La etapa de desarrollo se realiza de forma permanente, para ello se deben determinar los recursos materiales y humanos con que se cuenta, así como los medios y fuentes de información que se podrán utilizar. Para lograr de esta manera alimentar la base de datos con la graduación de cada periodo lectivo y actualizar información relativa a datos particulares, académicos, laborales y de referencia de los graduados registrados que facilite la localización de los mismos para cualquier estudio que la institución realice.

Estrategias:

- Verificar permanentemente, por vía tecnológica, la veracidad de los datos de localización de los graduados
- Utilizar otros medios de ubicación de los graduados no localizados como: correos electrónicos, bolsa de trabajo, asociaciones de graduados y consulta con compañeros de carrera, entre otras.
- Captura de la nueva información.
- Actualización de la información a través de la plataforma tecnológica
- Se puede establecer un link en la página web de la FCM o a través del envío del mismo link por medio de la cuenta de correo electrónico del graduado que será resultado del directorio anteriormente mencionado. Por este medio el graduado pueda ingresar a la encuesta electrónica que será realizada a través de la tecnología de Google Docs en donde el graduado pueda llenar la misma de tal forma que se pueda contar la información necesaria que arrojará la encuesta.

• ETAPA 6: DISEÑO DE LA ESTRATEGIA PARA ESTRUCTURAR Y ALIMENTAR LA BASE DE DATOS

Descripción:

En esta etapa se debe contar con los aspectos organizativos necesarios para el éxito del sistema, es por ello que resulta importante que se tenga un nivel máximo de decisión dentro de la institución, para que se tome conciencia de la importancia estratégica que tiene para la universidad conocer el destino posterior de sus graduados y asumir el compromiso institucional de llevar a cabo los estudios requeridos para ello.

Estrategias

- Aplicación sistemática del instrumento de Registro y Seguimiento de Graduados.
- Generación de la información requerida.
- Evaluación permanente del sistema.

- **ETAPA 7: ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DE LA BASE DE DATOS DE GRADUADOS Y EGRESADOS.**

Necesidades de Información

Es necesario determinar en este punto que la propuesta actual se enmarca en un análisis circunstancial y de forma general, ya que como se establece desde el diseño del sistema, corresponderá al Coordinador o Administrador del Sistema hacer un análisis profundo y conciso de dichas necesidades institucionales. Pero además se debe establecer la necesidad de particularizar el seguimiento a cada estudiante en su contexto, esto debido a que los estudiantes no llegan a graduarse todos en la misma fecha, por tanto la encuesta para el registro y el seguimiento debe ser aplicado a cada estudiante en el momento indicado. Se da inmediatamente luego que el estudiante ha culminado con el pensum de estudios, es decir ha obtenido su título, en este momento se deben obtener los datos de ubicación o referenciales para futuras encuestas, y evaluar su criterio antes de salir de forma definitiva al mercado laboral. Es en realidad indefinida, y corresponde a la vida profesional del graduado. Sin embargo se puede segmentar esta etapa en múltiples periodos, muchas veces se ejecuta encuestas sobre determinadas promociones de ex alumnos, de hace 3, 5 o 10 años, todo depende del enfoque del estudio y de las necesidades institucionales. No obstante se recomienda y se hace hincapié en la ejecución de mínimo dos encuestas en los primeros 5 años luego de la culminación de estudios por parte graduado, una a los 2 años y otra a los 5 años.

4.1.2.ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS

Es necesario elaborar instrumentos para la realización del Sistema de seguimiento de graduados y egresados.

El instrumento principal que va a ser incluido en el diseño computacional es la encuesta destinada a los graduados y egresados de la Facultad, la que servirá para contar con un registro permanente de los mismos, así como también monitorearlos para lograr de tal forma que se pueda conseguir información que permita configurar una parte de la planeación académica. Asimismo es importante ex ante seleccionar la muestra o población a la que será aplicada la encuesta de registro y seguimiento, cabe destacar que estos instrumentos se delimitan de acuerdo a las necesidades de información que se quiere obtener.

De tal forma que dentro de la encuesta se pueden realizar diferentes tipos de preguntas, entre las cuales se encuentran las siguientes:

- **CERRADAS**

Dan la opción de elegir entre varias alternativas al entrevistado, son preguntas en las cuales las respuestas son delimitadas, es así que se realiza una lista de opciones de respuesta y el graduado puede escoger una o varias opciones, por ejemplo: ¿Cuál es su nivel de satisfacción con su actual empleo? a) Bueno b) Malo

- **ABIERTAS**

Permiten que el entrevistado pueda expresarse de una manera mucho más amplia y completa. Son las preguntas de opinión en donde el graduado puede emitir diferentes criterios u opiniones, por: ¿Cuál es su criterio sobre las autoridades de la UCE?

- **MIXTAS**

Son la mezcla de los dos tipos anteriores, son preguntas en las cuales requerimos dar un rango limitado de respuestas pero además conocer el motivo de una respuesta elegida por el usuario en particular, por ejemplo: ¿Recomendaría usted estudiar en la UCE? a) Sí b) No ¿Por qué?

El instrumento es el propuesto y validado por la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES) de México, que ha sido adecuado a la realidad universitaria del Ecuador para lograr establecer el registro y seguimiento graduados y egresados de la Facultad de Filosofía.(ver Anexo 1, encuesta)

El cuestionario presenta la siguiente estructuración, está construido con los apartados siguientes:

Datos generales del graduado/egresado y antecedentes familiares

- Datos Generales
- Datos Sociodemográficos
- Trayectoria Universitaria
- Continuación de la Formación
- Situación Laboral
- Desempeño Profesional

Opinión de graduados y egresados sobre la formación recibida

Los datos personales e información demográfica de los graduados y egresados, se captan a través de la información recabada en el apartado de datos generales y datos demográficos.

La condición académica de los graduados y egresados, así como también la información universitaria, se obtiene a través de las preguntas contenidas en el apartado de sobre la trayectoria universitaria.

La información sobre los estudios posteriores al pregrado de tanto los graduados como de los egresados, se obtiene a través de las preguntas del apartado sobre la continuación de la formación.

La ubicación en el mercado laboral, así como también la tasa de desocupación de los graduados y egresados, se obtienen a través de las preguntas contenidas en el apartado de situación laboral.

La satisfacción profesional del graduado o egresado abarca dos aspectos el primero relativo al desempeño profesional y el segundo se refiere a la opinión que tienen los graduados y egresados sobre la formación recibida.

El desempeño profesional. Esta unidad de observación toma en cuenta las siguientes variables: la actividad desarrollada en el empleo actual; el grado de coincidencia entre estudios y trabajo y las preguntas sobre las exigencias que enfrentan los egresados en el desempeño profesional cotidiano del trabajo actual, así como la satisfacción con su situación laboral (Muñoz, 1998).

Sobre la opinión de los graduados y egresados acerca de la formación recibida en la Facultad, se obtiene en a través de las preguntas y comentarios contenidos en el apartado sobre la opinión de la formación recibida.

4.1.3.MATRIZ DE INDICADORES

Una vez realizado o elaborado el instrumento, es decir, la encuesta para el registro y seguimiento de los graduados y egresados debe ser aplicada a los mismos, una vez aplicada la encuesta, esta debe alimentar a una base de datos en la que se cuente con el registro y con la información del graduado y egresado resultado del seguimiento en sus labores profesionales.

Por otro lado después de obtener la base de datos, se va a calcular los indicadores que se muestra en la Tabla N° 6, los mismos son resultado del estudio previo que se presentó en el capítulo que precede al presente, y que han sido adaptados a las necesidades propias de la Facultad como también de la Universidad, en su afán de establecer una planificación académica rigurosa, de tal forma que sea de ayuda para el establecimiento de políticas necesarias para el mejoramiento continuo de la Universidad Ecuatoriana.

Tabla N° 11
Matriz de Indicadores

Indicadores		
Demográficos	Forma de Cálculo	Aplica
Distribución porcentual hombres	Número de hombres/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual mujeres	Número de mujeres/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según lugar de nacimiento	Número de encuestados según lugar de nacimiento/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según autoidentificación étnica	Número de encuestados según autoidentificación étnica/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según estado civil	Número de encuestados según estado civil/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual estado civil vs sexo	Número de encuestados según estado civil vs sexo/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Trayectoria Estudiantil	Forma de Cálculo	Aplica
Promedio de años de permanencia de estudio	Media de los años de permanencia de estudio	Graduados y egresados
Distribución porcentual según años de permanencia de estudio	Número de encuestados según años de permanencia de estudio/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según años de permanencia de estudio vs sexo	Número de encuestados según años de permanencia de estudio vs sexo/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual de razones por las que no ha obtenido el título	Número de encuestados según razones por las que no ha obtenido el título/ Número total de encuestados	Egresados
Distribución porcentual según cursos de actualización	Número de encuestados según cursos de actualización/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según nivel de postgrado	Número de encuestados según nivel de postgrado/ Número total de encuestados	Graduados

Situación Laboral	Forma de Cálculo	Aplica
Tasa de empleo	Número de encuestados que tienen empleo/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Tasa de desempleo	Número de encuestados que no tienen empleo/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según trabajo remunerado vs sexo	Número de encuestados que están trabajando vs sexo/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según requisitos para la contratación	Número de encuestados según requisitos para la contratación/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según categoría ocupacional	Número de encuestados según categoría ocupacional/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según categoría ocupacional vs sexo	Número de encuestados según categoría ocupacional vs sexo/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según el sector de la empresa	Número de encuestados según sector de la empresa/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según la rama de la actividad económica de la empresa	Número de encuestados según rama de la actividad económica de la empresa/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según quintiles de ingreso	Número de encuestados por quintiles de ingreso/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según quintiles de ingreso vs sexo	Número de encuestados por quintiles de ingreso vs sexo/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según satisfacción del trabajo	Número de encuestados según satisfacción del trabajo/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados

Formación Académica para el desempeño laboral	Forma de Cálculo	Aplica
Distribución porcentual según competencias relevantes para el desempeño laboral	Número de encuestados según competencias relevantes para el desempeño laboral/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados
Distribución porcentual de los conocimientos que deben ser incluidos	Número de encuestados según conocimientos que deben ser incluidos/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según contribución de la formación académica al desarrollo de competencias	Número de encuestados según contribución de la formación académica al desarrollo de competencias/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual del criterio a la formación académica recibida	Número de encuestados según criterio a la formación académica recibida/ Número total de encuestados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según coherencia entre estudio y trabajo	Número de encuestados según coherencia entre estudio y trabajo/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados
Distribución porcentual según coherencia entre estudio y trabajo vs sexo	Número de encuestados según coherencia entre estudio y trabajo vs sexo/ Número total de encuestados empleados	Graduados y egresados

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

4.1.4.DISEÑO COMPUTACIONAL

Para entender el diseño conceptual del sistema y su forma de realizar el almacenamiento de la información de los graduados y egresados, resulta importante conocer el desenvolvimiento práctico del diseño computacional del sistema, es decir, la plataforma tecnológica a través de la cual se van a realizar las encuestas y además se podrá obtener como resultado una base de datos.

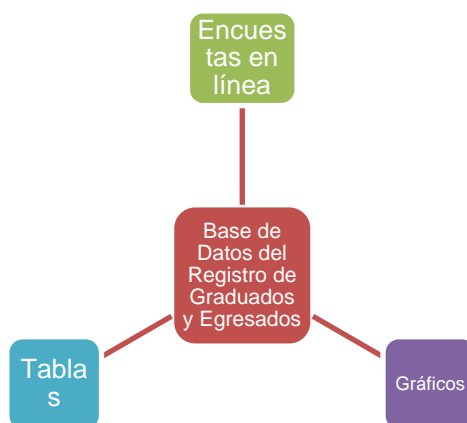
De esta manera con la ayuda de la herramienta Google Docs, se realizó un formulario (encuesta) para a través de la cual poder contar con información sobre el registro y seguimiento de graduados y egresados de la Facultad de Filosofía.

A continuación se van a revisar las características más importantes de la plataforma tecnológica.

- Un web site en el que se encuentra la encuesta en línea, en la que los graduados podrán contestar en base a su información para lograr obtener el registro y realizar el seguimiento.

El almacenamiento de la información se realiza automáticamente, pues una vez contestada la encuesta, los resultados de la misma son enviados a una base de datos que es una hoja en Excel, y que además puede darnos como resultado gráficos sobre cada una de las preguntas de la encuesta, a continuación se muestra en el Gráfico N° 41 un esquema representativo de la estructura del sistema.

Gráfico N° 131
Esquema Estructural del Sistema



Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

BONDADES DEL SISTEMA O PLATAFORMA

- **Integridad de datos**, se aplican procesos que garantizan la seguridad de la información.
- **Amigable al usuario**, la encuesta en línea es amigable al usuario.
- **Retroalimentación**, la encuesta en línea puede irse modificando a medida de acuerdo a las necesidades, y al ser un formulario en línea sus modificaciones son dinámicas.
- **Flexibilidad**, la herramienta Google Docs permite cambiar la estructura de las encuestas, estas pueden ser modificadas y almacenadas con el paso del tiempo y de acuerdo a las necesidades de información.
- **Informes en tiempo real**, la herramienta es capaz de generar tablas en Excel y gráficos que permitirá realizar una análisis más exhaustivo en tiempo real.

4.1.5.PRUEBA DEL SISTEMA

Una vez que el diseño computacional de la encuesta ha alcanzado su versión más o menos definitiva, se lleva a cabo la etapa de prueba a través de lo que comúnmente se conoce como

prueba previa. Este es un proceso necesario para identificar los cambios que deben hacerse al cuestionario antes de realmente aplicar la encuesta y para verificar el tiempo real que toma llevar a cabo la entrevista.

El grupo muestra para una prueba previa es normalmente un público elegido para tal efecto, con las mismas características que la población investigada por la encuesta. Para este fin, con frecuencia se utilizan los ex-alumnos o alumnos en su último año. La prueba previa lleva a cabo un análisis crítico de todos los aspectos del cuestionario, incluyendo la formulación de preguntas, el orden de las preguntas, las preguntas superfluas o faltantes, y las formas de contestar que pueden ser inadecuadas, redundantes o que generan confusión. Se les pide a los participantes en la prueba previa que intenten contestar todas las preguntas y que informen enérgicamente de los problemas que tuvieron. También se les entrevistará sobre su opinión de la encuesta y si se sentían motivados a contestar y por qué.

Finalmente, en esta sección se ha considerado necesario señalar algunos aspectos clave que deben ser tomados en cuenta por las instituciones universitarias, con relación a la incorporación de actividades de seguimiento a egresados y graduados dentro de sus procesos de mejora continua.

La prueba del sistema fue realizada con 20 egresados de la Facultad de Economía, para luego de lo cual poner en consideración los distintos puntos de vista que de la encuesta tuvieron.

Es así que el link de la encuesta fue enviado vía correo electrónico a cada uno de los egresados, previamente identificados y contactados a través de una llamada telefónica, en donde se les informó sobre la encuesta de registro y seguimiento que se quiere implantar en la Universidad.

4.1.6.PROTOTIPO FINAL DEL SISTEMA

Los formularios de Google Docs son una herramienta útil que te permite planificar eventos, enviar una encuesta, hacer preguntas a tus estudiantes o recopilar otro tipo de información de forma fácil y sencilla. Los formularios de Google Docs están automáticamente asociados a la correspondiente hoja de cálculo con el mismo título. Cuando envíes un formulario a unos determinados destinatarios, las respuestas se recopilarán automáticamente en la hoja de cálculo asociada.

La encuesta fue digitalizada a través de esta herramienta, pues gracias a Google Docs la encuesta puede ser colgada en la página web institucional o el link de ingreso a la misma puede ser enviada a los graduados y egresados vía correo electrónico, cabe destacar que el único requerimiento para contestar la encuesta es el de tener acceso al internet. (Anexo 2)

El link de ingreso a la encuesta es el siguiente:

<https://docs.google.com/spreadsheet/viewform?formkey=dFIHVDJvQzIUOXU3OUFDZnpsMIBET1E6MQ>

Se optó por el uso de esta herramienta, pues además de ser gratuita se puede usar en el campo educativo y uno de los usos es el de generar formularios con los que se hace posible que los datos enviados a través del formulario se organicen en una hoja de cálculo.

A continuación se presentará la imagen de inicio que tiene el sistema, así como también la imagen de los resultados que se obtienen una vez contestadas las encuestas por los egresados así como los graduados. La siguiente es la imagen de inicio que tiene la encuesta:

Gráfico N° 132
Imagen de Inicio de la Encuesta

The image shows a Google Forms interface for a survey titled "Cuestionario de Actualización y Seguimiento de Graduados y Egresados". The URL in the browser's address bar is <https://docs.google.com/spreadsheet/viewform?formkey=dFIHVDJvQzIUOXU3OUFDZnpsMIBET1E6MQ#gid=0>. The form includes instructions: "Instrucciones: Por favor lea cuidadosamente y conteste este cuestionario con veracidad, toda la información que proporcione, es confidencial y será utilizada con fines de mejoramiento institucional." and a red asterisk indicating that certain fields are mandatory. The first section, "I. Información Demográfica", contains five questions: 1. Apellidos (text input), 2. Nombres (text input), 3. Cédula de Identidad (text input), 4. Sexo (radio buttons for Hombre and Mujer), and 5. Estado Civil (radio buttons for Soltero, Casado, Viudo, Divorciado, and Unión Libre).

La encuesta se encuentra dividida en hojas, para que sea de mayor comprensión y acceso de los usuarios, una vez que termina una hoja de la encuesta, el egresado o graduado hace un clic en continuar para seguir contestando su encuesta.

Gráfico N° 133

Datos del Graduado

Formulario de Datos del Graduado:

-
- Cantón ***
- Dirección Domiciliaria**
- Teléfono Convencional ***
- Celular ***
- Correo Electrónico ***
- Continuar »** (botón circulado en azul)

Con la tecnología de [Google Docs](#)

[Informar sobre abusos](#) - [Condiciones del servicio](#) - [Otros términos](#)

Cuando el graduado y egresado termina su encuesta, esta se envía automáticamente a una base de datos en donde se almacena toda la información necesaria para realizar los indicadores así como también los distintos análisis, la base de datos se presenta de la siguiente manera:

Gráfico N° 134

Almacenamiento de Información de la Encuesta

Cuestionario de Actualización y Seguimiento de Graduados y Egresados

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario (5) Ayuda La última modificación la ha realizado carlos.davila.gda hace 11 días

26/01/2012 14:06:22

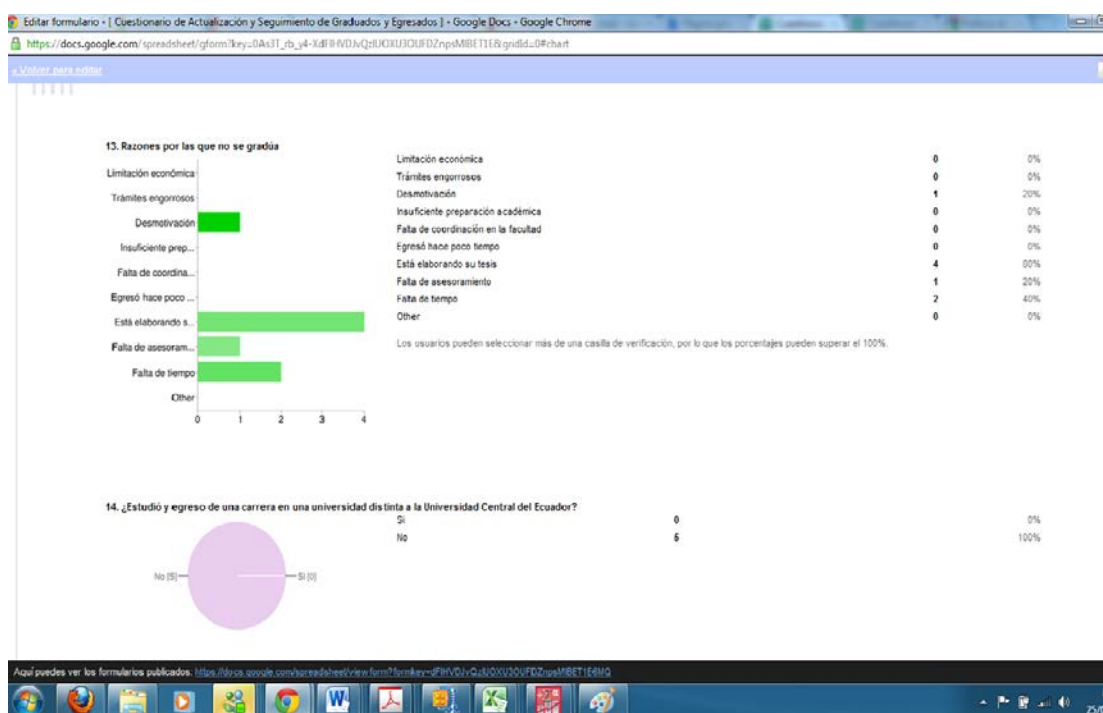
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1												
	Marca temporal	1. Apellidos	3. Cédula de Identidad	País	Provincia	Cantón	Fecha de Nacimiento	4. Sexo	5. Estado Civil	País	Provincia	Cantón
4	26/01/2012 14:06:22	Lema Yanza	1719414730	ecuador	pichincha	quito	1/08/1983	Mujer	Soltero	ecuador	pichincha	quito
5	26/01/2012 22:35:53	ARMAS BASTIDAS	1717834418	Ecuador	PICHINCHA	QUITO	18/04/1988	Mujer	Soltero	Ecuador	PICHINCHA	QUITO

Hoja 1

26/01/2012 14:06:22

Además de obtener esta base de datos, el sistema es capaz de expresar los resultados gráficamente, los gráficos se presentan de la siguiente manera:

Gráfico N° 135
Resultados Gráficos de la Encuesta



- POLÍTICA DE PRIVACIDAD**

Al ser la encuesta realizada con la herramienta Google Docs, es menester señalar las políticas de privacidad referente al uso de la información que tanto los graduados y egresados proporcionarán al contestar el formulario.

De tal forma, Google recopila información que proporciona el usuario: al registrarse para obtener una cuenta de Google, el solicitante debe proporcionar información personal. Es posible que combinemos los datos que nos proporciona el usuario a través de su cuenta con la información procedente de otros servicios de Google o de terceros para ofrecerle una óptima experiencia y mejorar la calidad de nuestros servicios. Para determinados servicios, podríamos ofrecerle la oportunidad de decidir si desea o no que realicemos dicha combinación de datos. Para obtener más información sobre los datos asociados a su cuenta, consulte el panel de control de Google. Si utiliza los servicios de Google con su cuenta de Google Apps, Google proporciona dichos servicios junto con el administrador de su dominio o en su nombre. El administrador tendrá acceso a la

información de su cuenta, incluyendo al correo electrónico. Para más información, consulte la política de privacidad del administrador de su dominio.

Información de registro: cuando el usuario accede a los servicios de Google a través de un navegador, una aplicación u otro cliente, nuestros servidores registran automáticamente cierta información. Estos registros de servidor pueden incluir cierta información como la solicitud web, la interacción con un servicio, la dirección IP, el tipo y el idioma del navegador, la fecha y la hora de la solicitud y una o varias cookies que permiten una identificación exclusiva del navegador o de la cuenta.

- **SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN**

Google adopta las medidas de seguridad necesarias para garantizar la protección del usuario frente a operaciones no autorizadas de modificación, divulgación y destrucción de sus datos o acceso no autorizado a los mismos. Estas medidas incluyen revisiones internas de las prácticas de recopilación, almacenamiento y procesamiento de datos y de las medidas de seguridad, incluidas medidas de seguridad física y de encriptación necesarias para garantizar la protección del usuario frente al acceso no autorizado a los sistemas en los que se almacena la información personal.¹¹

Permitimos el acceso a la información personal a los empleados, a los contratistas y a los agentes de Google que necesitan conocer esa información para poder trabajar en nombre de la empresa. Estos individuos están sometidos a obligaciones de confidencialidad y pueden estar sujetos a las condiciones disciplinarias pertinentes, incluidos el despido y la acción penal en caso de no cumplir dichas obligaciones.

Además es importante mencionar que la legislación ecuatoriana avala la privacidad de los datos resultado de la encuesta, es así que el Artículo 21 de la Ley de Estadística dice: *“Los datos individuales que se obtengan para efecto de estadística y censos son de carácter reservado; en consecuencia, no podrán darse a conocer informaciones individuales de ninguna especie, ni podrán ser utilizados para otros fines como de tributación o conscripción, investigaciones judiciales y, en general, para cualquier objeto distinto del propiamente estadístico o censal.*

*Solo se darán a conocer los resúmenes numéricos, las concentraciones globales, las totalizaciones y, en general, los datos impersonales.”*¹²

¹¹ Políticas y Principios de Google: <http://www.google.com/intl/es/policies/privacy/>

¹² Artículo 21 de la Ley de Estadística.

4.2. SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN

Como punto de partida para la realización de una propuesta de sistema administrativo para el seguimiento de graduados y egresados es necesario definir graduados y egresados y el por qué realizar un sistema de seguimiento de graduados.

Se deben establecer diferencias entre un graduado y un egresado, de tal forma un egresado es quién ha culminado su malla académica de forma satisfactoria¹³, y aunque hay leves diferencias respecto a este tema entre instituciones de educación superior, todas conllevan este precepto. El Graduado se diferencia del egresado que además de haber cumplido su malla, ha llevado a cabo todos los requisitos restantes para ser declarado profesional de su Facultad y ha obtenido todo su derecho de ejercerla sin más limitaciones.¹⁴

Resulta necesario el entender qué es un seguimiento de graduados y egresados, es así que se debe notar que el graduado aquel que culmina toda la malla curricular, así como los procesos administrativos dentro de la Universidad, y que como tal se convierte en la finalidad del sistema de seguimiento, además de que el graduado es el que está aplicando los conocimientos adquiridos en el mercado laboral y es detrás de los graduados que se encuentran los referentes de calidad que exige la Universidad.

Por otro lado es importante manifestar que el sistema de seguimiento está no sólo enfocado en los graduados, sino también, en los egresados que son similares graduados, pero lo que importa a la Universidad es conocer el mínimo interés por graduarse o conocer los motivos que hacen que el egresado no cumpla con todos los parámetros establecidos para convertirse en graduado

El seguimiento de graduados y egresados surge de la necesidad de establecer políticas de planeación de curriculares, y atendiendo a los lineamientos del “Esquema Básico para Estudios de Egresados” de la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES) de México, de conocer información de los graduados y egresados como la siguiente: 1) inserción de graduados y egresados en el mercado laboral, 2) desempeño profesional y 3) opinión de graduados y egresados sobre formación recibida.

El sistema de seguimiento debe realizarse de manera periódica y no debe estar enfocado en conocer en un tiempo establecido la situación de los graduados y egresados, sino mas bien establecer una política continua de seguimiento de tal forma que se convierta en una herramienta eficaz a la hora de establecer mecanismos de planeación universitaria.

¹³ Proyecto de Implantación de Seguimiento de Graduados, Universidad Técnica de Quevedo.

¹⁴ Proyecto de Implantación de Seguimiento de Graduados, Universidad Técnica de Quevedo.

4.2.1.OBJETIVOS DE LA PROPUESTA

- Mejorar el sistema de registro administrativo permanente de la Facultad de Filosofía, con el fin de establecer una metodología única para el seguimiento de graduados y egresados.
- Sistematizar la información proveniente del registro y seguimiento de los graduados y egresados, de tal forma que se genere información suficiente que permita a la Facultad de Filosofía implementar acciones que permitan superar el nivel académico.
- Actualizar la información pertinente sobre graduados y egresados que permita a la Facultad de Filosofía conocer las nuevas exigencias que plantea el ejercicio profesional como consecuencia de las transformaciones económicas, sociales y tecnológicas, para su incorporación oportuna en los planes y programas de estudio.
- Monitorear a los egresados y graduados de la Facultad de Filosofía para alimentar la base de datos con el fin de realizar el sistema de registro administrativo permanente para el seguimiento de egresados y graduados.
- Implantar un sistema de registro administrativo permanente para el seguimiento de graduados y egresados con el fin de incorporar mejoras en los procesos de efectividad institucional de la Facultad de Filosofía, a través de la recopilación y análisis de información sobre el desempeño profesional y personal de los egresados.

4.2.2.ACTIVIDADES, RESPONSABLES Y TIEMPOS

- **Hoja ISO**

Las normas ISO buscan garantizar la calidad; asimismo son un método para proporcionar control y dar valor a los procesos.

“La hoja ISO es una herramienta que permite visualizar mejor los cambios que se realizan en los procesos, así como los responsables con sus actividades, indicando los formularios y comités, la terminología a utilizarse y los cambios que se incorporan en el proceso.”¹⁵La hoja ISO establece los siguientes parámetros de normalización para el mejoramiento del proceso:

- Nombre del proceso: corresponde la descripción del proceso a desarrollar.
- Código: se refiere a la codificación a la que pertenece el proceso; este corresponde al área o al departamento que lo ejecuta.
- Objetivo: el objetivo guiará el proceso hacia el mejoramiento.
- Alcance: se refiere a la trayectoria del proceso desde su iniciación hasta su fin.
- Responsables: corresponde a las personas que van a realizar determinada actividad.
- Actividades: son las operaciones o gestiones que forman parte del proceso.

¹⁵ www.miliarium.com/Páginas/Normas/pfa.htm

- Conceptos: corresponden a la definición de expresiones específicas o técnicas utilizadas en el proceso.
- Elaborado por: corresponde al nombre de la persona que prepara la hoja ISO.
- Revisado por: se menciona el nombre de la persona que revisó la hoja ISO.
- Aprobado: es el nombre de la persona que ha dado el visto bueno a la hoja ISO con sus mejoras.
- Cambios: se colocan los cambios realizados al proceso, sean estas mejoras, supresión, fusión o creación.

A continuación se presenta el formato de la hoja ISO:

Tabla N° 12
Hoja Formato ISO

HOJA ISO Código NOMBRE DEL PROCESO				
Objetivo:				
Alcance:				
No.	Responsable	Actividad		
Conceptos:				
Elaborado:	Lugar y Fecha:	Revisado:	Aprobado:	Cambios:

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

- **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA PROPUESTA**

Tabla N° 13
Formato ISO Objetivo 1

HOJA ISO OBJETIVO 1 Código: 001 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EGRESADOS Y GRADUADOS	
Objetivo: Mejorar el sistema de registro administrativo permanente de la Facultad de Filosofía, con el fin de establecer una metodología única para el seguimiento de graduados y egresados.	
Alcance: Este proceso aplica a las Autoridades , Personal administrativo encargado del sistema, Egresados y Graduados	

No.	Responsable	Actividad
1	Decano/ Personal administrativo en cargo del sistema	Conformación de grupo de trabajo
2	Grupo de trabajo	Designación y elaboración de un cronograma de reuniones
3	Decano	Aprobación del cronograma
4	Personal Administrativo encargado del sistema	Elaboración del manual de registro de graduados y egresados
5	Decano	Revisión del manual
6	Grupo de trabajo	Realizar una evaluación metodológica del sistema
7	Grupo de trabajo	Analizar qué información brinda el sistema actual y cual brindara con el mejoramiento
8	Grupo de trabajo	Aplicación de cambios metodológicos o de otra clase
9	Decano	Evaluación de los cambios aplicados
10	Decano	Toma de decisiones

Conceptos:

- **Metodología:** Hace referencia al conjunto de procedimientos racionales, utilizados para alcanzar una gama de objetivos que rigen en una investigación científica, una exposición doctrinal o tareas que requieran habilidades, conocimientos o cuidados específicos. Alternativamente puede definirse la metodología como el estudio o elección de un método pertinente para un determinado objetivo.(es.wikipedia.org/wiki/)
- **Cronograma:** Un cronograma es la interpretación en una gráfica de tiempo la cronología de un hecho o trabajo que se representa en un par de ejes de coordenadas, el eje de abscisas se divide en fracciones de tiempo, por ejemplo, días, semanas, meses, años, y en el eje de coordenadas se describe la tarea a realizar o la tarea realizada marcando el tiempo. (www.definicionesdepalabras.com/cronograma).

Elaborado: Pamela Cruz	Lugar y Fecha: Quito, 03/03/2012	Revisado: Ing.Jose Cajas	Aprobado:	Cambios:
----------------------------------	---	------------------------------------	------------------	-----------------

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Tabla N° 14
Formato ISO Objetivo 2

HOJA ISO OBJETIVO 2				
Código: 002				
SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Objetivo: Sistematizar la información proveniente del registro y seguimiento de los graduados y egresados, de tal forma que se genere información suficiente que permita a la Facultad de Filosofía implementar acciones que permitan superar el nivel académico.				
Alcance: Este proceso aplica a las Autoridades , Personal administrativo encargado del sistema, Egresados y Graduados				
No.	Responsable	Actividad		
1	Personal administrativo encargado del sistema	Elaboración de base de datos con información obtenida de las encuestas contestadas		
2	Personal administrativo encargado del sistema	Clasificar información en egresados y graduados		
3	Personal administrativo encargado del sistema	Obtención de indicadores en base a la información obtenida		
4	Decano	Recibe y Evalúa indicadores		
5	Personal administrativo encargado del sistema	Clasificación de indicadores por categorías		
6	Jefe de Planeación Académica	Elaboración y análisis de informes sobre indicadores		
7	Decano	Toma decisiones		
Conceptos: <ul style="list-style-type: none"> • Indicador: Es un dato que pretende reflejar el estado de una situación, o de algún aspecto particular, en un momento y un espacio determinados. Habitualmente se trata de un dato estadístico (porcentajes, tasas, razones...) que pretende sintetizar la información que proporcionan los diversos parámetros o variables que afectan a la situación que se quiere analizar.(www.oect.es) • Base de Datos: es un conjunto de datos pertenecientes a un mismo contexto y almacenados sistemáticamente para su posterior uso. (es.wikipedia.org/wiki/Base_de_datos). 				
Elaborado: Pamela Cruz	Lugar y Fecha: Quito, 3/03/20120	Revisado: Ing.Jose Cajas	Aprobado:	Cambios:

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Tabla N° 15
Formato ISO Objetivo 3

HOJA ISO OBJETIVO 3 Código: 003 ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Objetivo: Actualizar la información pertinente sobre graduados y egresados que permita a la Facultad de Filosofía conocer las nuevas exigencias que plantea el ejercicio profesional como consecuencia de las transformaciones económicas, sociales y tecnológicas, para su incorporación oportuna en los planes y programas de estudio.		
Alcance: Este proceso aplica a las Autoridades , Personal administrativo encargado del sistema, Egresados y Graduados		
No.	Responsable	Actividad
1	Personal administrativo en cargo del sistema	Recopilar información de nuevas promociones de egresados y graduados
2	Personal administrativo en cargo del sistema	Adicionar la información obtenida a la base de datos ya existente
3	Personal administrativo en cargo del sistema	Sistematizar la información obtenida
4	Personal administrativo en cargo del sistema	Obtención de indicadores en base a la información obtenida
5	Decano	Revisión de indicadores
6	Personal administrativo en cargo del sistema	Adjuntar archivos de indicadores a los archivos anteriores
7	Jefe de Planeación Académica	Elaboración de informes de indicadores
8	Personal administrativo en cargo del sistema	Archivar Informes de indicadores
9	Jefe de Planeación Académica	Elaboración de un informe global de indicadores sobre egresados y graduados de los años anteriores mas año actual
10	Decano	Toma de decisiones
Conceptos: <ul style="list-style-type: none"> • Actualizar: Poner al día, adaptar al momento presente aquello que se ha quedado desfasado o anticuado. (www.wordreferences.com) • Egresado: Persona que sale de un establecimiento docente después de haber terminado sus estudios (Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española). 		

<ul style="list-style-type: none"> • Graduado: Persona que a obtenido un titulo de grado en una Facultad universitaria o institución de educación superior. (www.wordreferences.com) 				
Elaborado: Pamela Cruz	Lugar y Fecha: Quito, 03/03/2012	Revisado: Ing.Jose Cajas	Aprobado:	Cambios:

Tabla N° 16
Formato ISO Objetivo 4

HOJA ISO OBJETIVO 4		
Código: 004		
MONITOREO DE LOS EGRESADOS Y GRADUADOS		
Objetivo: Monitorear a los egresados y graduados de la Facultad de Filosofía para alimentar la base de datos con el fin de realizar el sistema de registro administrativo permanente para el seguimiento de egresados y graduados.		
Alcance: Este procedimiento aplica a toda la comunidad de egresados y graduados de la Facultad y debe ser aplicado por todos lo involucrados para dar solución a las no conformidades potenciales.		
No.	Responsable	Actividad
1	Director del Departamento de Tesis	Solicitar al Departamento de Informática el listado de graduados y egresados por Facultad y generación saliente.
2	Director del Departamento de Informática	Enviar al departamento de tesis el listado de graduados y egresados por Facultad.
3	Director del Departamento de Tesis	Recibir información de graduados y egresados.
4	Director del Departamento de Tesis	Contactar a los graduados y egresados a través de su correo electrónico
5	Director del Departamento de Tesis	Realizar reuniones con los egresados y graduados para informarles sobre el seguimiento de egresados.
6	Director del Departamento de Tesis	Capturar información de contacto de los graduados y egresados.
7	Director del Departamento de Informática	Integrar la información de contacto de los graduados y egresados para contar con la base de datos.

Conceptos:

- **Graduado:** Persona que a obtenido un titulo de grado en una Facultad universitaria o institución de educación superior. (www.wordreferences.com).
- **Egresado:** Persona que sale de un establecimiento docente después de haber terminado sus estudios (diccionario de la Real Academia de la Lengua Española).
- **Registro Administrativo:** Es un método que permite captar e integrar información que requieren las instituciones públicas, privadas y sociales, para controlar y dar seguimiento a las actividades asociadas a sus programas u obligaciones. (INEGI, Instituto Nacional de Estadística Geográfica e Informática de México).
- **Monitoreo:** En su concepción más amplia, el monitoreo es una herramienta de gestión y de supervisión para controlar el avance de los proyectos, programas o planes en ejecución, el cual proporciona información sistemática, uniforme y fiable, permitiendo comparar los resultados con lo que se planificó. (www.paho.org).

Elaborado: Pamela Cruz	Lugar y Fecha: 01/03/12	Revisado: Ing.Jose Cajas	Aprobado:	Cambios:
----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------	-----------------

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Tabla N° 17

Formato ISO Objetivo 5

HOJA ISO OBJETIVO 5 Código: 005 IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE REGISTRO		
Objetivo: Implantar un sistema de registro administrativo permanente para el seguimiento de graduados y egresados con el fin de incorporar mejoras en los procesos de efectividad institucional de la Facultad de Filosofía, a través de la recopilación y análisis de información sobre el desempeño profesional y personal de los egresados.		
Alcance: Este procedimiento aplica al Director de Informática y al Director del Departamento de tesis de la Facultad de Filosofía de la Universidad Central del Ecuador y debe ser aplicado por todos los involucrados para así determinar y dar solución a las no conformidades potenciales.		
No.	Responsable	Actividad
1	Director del Departamento de Tesis	Elaborar encuesta dirigida a los graduados y egresados de la Facultad de Filosofía.
2	Director de Informática	Aplicar la encuesta electrónica a egresados y graduados.

3	Director de Informática	Tabular la información proveniente de las encuestas de graduados y egresados.
4	Director de Informática	Alimentar la base de datos con la información obtenida de las encuestas.
5	Director de Planificación Académica	Analizar los datos obtenidos en las encuestas.
6	Director de Planificación Académica	Elaborar informe preliminar de los datos obtenidos en la encuesta
7	Vicedecano	Revisar el informe preliminar
8	Director de Planificación Académica	Incluir observaciones y recomendaciones
9	Director de Planificación Académica	Presentar el informe final de acuerdo con el análisis y la interpretación de los datos

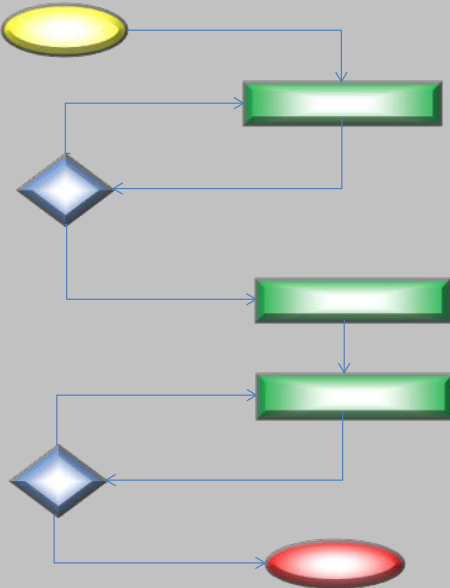
Conceptos:

Registro Administrativo: Es un método que permite captar e integrar información que requieren las instituciones públicas, privadas y sociales, para controlar y dar seguimiento a las actividades asociadas a sus programas u obligaciones. (INEGI, Instituto Nacional de Estadística Geográfica e Informática de México).

Elaborado: Pamela Cruz	Lugar y Fecha: 01/03/12	Revisado: Ing.Jose Cajas	Aprobado:	Cambios:
----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------	-----------------

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

• **FLUJOGRAMAS DE LA PROPUESTA**

No	TAREAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS		RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	TIEMPO (días)
		Decanato	Unidad de Registro y Seguimiento			REAL
1	Conformación de un grupo de trabajo			Decano/ Personal administrativo en cargado del sistema	Informe	8
2	Designación y elaboración de un cronograma de reuniones			Grupo de trabajo	Informe	2
3	Aprobación del cronograma			Decano	Informe	2
4	Elaboración de las variables e indicadores para el sistema de registro de graduados y egresados			Grupo de trabajo	Informe	15
5	Clasificación de las variables e indicadores por categorías			Grupo de trabajo	Informe	3
6	Revisión de las variables e indicadores			Decano	Informe de revisión	15
7	Establecimiento de las variables definitivas del sistema de registro			Grupo de trabajo	Informe definitivo	30
				Total días		75,00

PROCEDIMIENTO						
NOMBRE DE LA INSTITUCION:		FACULTAD DE A FILOSOFIA				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		UNIDAD DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO				
OBJETIVO		DESARROLLAR EL SISTEMA DE REGISTRO DE GRADUADOS Y EGRESADOS				
FRECUENCIA:		1 SOLA VEZ				
No	TAREAS			RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	TIEMPO (días)
		Unidad de Registro y Seguimiento	Decanato			REAL
1	Mejorar encuesta dirigida a los graduados y egresados de la Facultad de Arquitectura.			Grupo de trabajo	Encuesta de Registro y Seguimiento	15
2	Desarrollar el sistema para la automatización del registro (encuesta) de graduados y egresados a través de la herramienta Google Docs.			Administrador del sistema	Sistema de Registro y Seguimiento	30
3	Automatizar la encuesta a través del sistema computarizado			Administrador del sistema	Encuesta Automatizada	15
4	Socializar el sistema de registro a los egresados y graduados			Vicedecanato	Informe de Socialización	30
				Total días		90,00

PROCEDIMIENTO						
NOMBRE DE LA INSTITUCION:		FACULTAD DE A FILOSOFIA				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		UNIDAD DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO				
OBJETIVO		MONITOREAR A EGRESADOS Y GRADUADOS				
FRECUENCIA:		1 VEZ AL AÑO				
No	TAREAS	FLUJOGRAMA		RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	TIEMPO (días)
		UNIDADES ADMINISTRATIVAS				REAL
		Unidad de Registro y Seguimiento	Departamento de Informática			
1	Solicitar al Departamento de Informática el listado de graduados y egresados por carrera y generación saliente.			Responsable del Sistema de Registro	Oficio de solicitud	5
2	Enviar a la Unidad de Registro y Seguimiento el listado de graduados y egresados por carrera.			Director de Informática	Listado de graduados y egresados	5
3	Recibir información de graduados y egresados.			Grupo de trabajo	Listado de graduados y egresados	1
4	Contactar a los graduados y egresados a través de su correo electrónico			Grupo de trabajo	Correo Electrónico a graduados y egresados	30
5	Aplicar la encuesta a través del sistema automatizado a egresados y graduados.			Administrador del sistema	Encuesta automatizada	60
6	Tabular la información proveniente de las encuestas de graduados y egresados.			Analista de resultados/Administrador del sistema	Encuestas tabuladas	30
				Total días		131,00

PROCEDIMIENTO						
NOMBRE DE LA INSTITUCION:		FACULTAD DE FILOSOFIA				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		UNIDAD DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO				
OBJETIVO		SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DE GRADUADOS Y EGRESADOS				
FRECUENCIA:		1 VEZ AL AÑO				
No	TAREAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS		RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	TIEMPO (días)
		Unidad de Registro y Seguimiento	Decanato			REAL
1	Estructuración de la base de datos con información obtenida de las encuestas contestadas.			Grupo de trabajo	Base de Datos	15
2	Depurar la base de datos.			Grupo de trabajo	Base de Datos	15
3	Calcular los indicadores para el registro de graduados y egresados.			Analista de resultados	Indicadores	15
4	Elaborar informes a través de los indicadores.			Responsable / Analista de resultados	Informes	7
5	Revisión de informes.			Responsable del sistema de registro - Decano	Informe de Revisión	7
6	Elaborar el informe final sobre graduados y egresados			Analista de resultados / Responsable	Informe Final	7
				Total días		66,00

4.2.3.LÍNEAS DE ACCIÓN

- **LÍNEAS DE ACCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN**

- **AYUDAS DE ESTUDIO**

Se concederá ayudas económicas a los coordinadores que están a cargo del manejo del sistema de registro administrativo permanente de egresados y graduados, para que realicen cursos de actualización que no constan en los planes de capacitación de la Facultad.

Estos incentivos son de carácter económico al concederles el pago parcial o total de los costos de los cursos.

Fomentar el intercambio de experiencias sobre sistemas de registros administrativos.

Con el fin de enriquecer el conocimiento es necesario que los encargados del manejo del sistema, puedan tener acceso a cursos, foros en instituciones que manejen o tengan mayor experiencia en el uso de sistema de registro y seguimiento de egresados y graduados.

Para ello se desarrollaran convenios con instituciones públicas privadas tanto nacionales como internacionales

- **CONFERENCIAS Y MESAS ABIERTAS.**

Para incrementar la formación profesional y actualización de los encargados del manejo del sistema se contará con profesionales destacados en las áreas de planeación académica para impartir estas conferencias y mesas abiertas. Se fomentara la realización de mesas abiertas continuas de un mismo tema donde podrán participar varios actores.

- **CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO**

Para beneficiar a la Facultad en el desarrollo y mejora del sistema de registro administrativo institucional se establecerán acuerdos de traspaso de información y asesoría técnica con las instituciones del sector publico inherentes a la Educación Superior como SENACYT, CONEA, para lograr unificar una información veraz referente a egresados y graduados de la Facultad, con lo que se cumplirá los objetivos enmarcados en la Ley de Educación Superior y los Planes de Desarrollo Institucional de la Universidad Central del Ecuador

- **LÍNEAS DE ACCIÓN DE DIFUSIÓN-COMUNICACIÓN**

- **CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE UN FOLLETO DE LA PROPUESTA DEL SISTEMA CON SU VISIÓN, MISIÓN, OBJETIVOS Y BENEFICIOS DEL SISTEMA**

Para un adecuado conocimiento sobre el sistema de seguimiento es necesario fortalecer la identidad institucional mediante la difusión de la información. Además de servir de orientación a los estudiantes egresados y graduados, entre otros.

○ **DESARROLLO DE UN PROGRAMA DE CONFERENCIAS.**

Se desarrollará un programa de conferencias de los encargados del manejo del sistema de registro dentro de la Facultad, para difundir aspectos relevantes del sistema y el rol que cumplen los egresados y graduados dentro de este, además dinamizando así las interacciones en la comunidad universitaria.

○ **PÁGINA WEB DE UNIVERSIDAD.**

Explotar la base tecnológica que posee la página web de la UCE <http://www.uce.edu.ec> donde se encontrará un link que haga referencia al seguimiento de graduados y egresados de todas las Facultades, creando un portal vertical hacia un sistema de encuesta que será aplicado a los graduados y egresados.

Además se puede enviar el link a través de correo electrónico para que los egresados y graduados accedan a través del internet a llenar electrónicamente el registro universitario

4.2.4.COSTOS Y RECURSOS DE LA PROPUESTA

Dentro de los recursos necesarios consideramos la infraestructura; equipos de oficina; muebles de oficina; materiales de oficina; gastos de implementación de la plataforma tecnológica; y el Talento Humano.

- **INFRAESTRUCTURA**

Se prevé la necesidad de una oficina funcional, ya que se necesita un espacio propio para la ubicación del servidor, así como también de los equipos de computación, adicionalmente un espacio para guardar los archivos y demás documentos propios de la gestión administrativa.

- **MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA**

La nueva oficina debe contar con equipos y mobiliario propio, a continuación se detallan los recursos necesarios en este rubro:

- Computador portátil
- Computadora de escritorio
- Impresora laser
- Impresora multifunción

- Estaciones de trabajo
- Materiales de oficina
- Resmas de papel A4
- Tóners de impresora
- Pendrive 8GB

- **PLATAFORMA TECNOLÓGICA**

Nos referimos como plataforma tecnológica a todos los recursos necesarios para el correcto funcionamiento del Sistema de Seguimiento de Graduados y Egresados con que cuenta la universidad.

- Sistema Informático de Seguimiento de Graduados y Egresados (Herramienta Google Docs)
- Servidor web
- Licencias de los sistemas operativos

- **RECURSO HUMANOS**

Para la correcta ejecución del programa propuesto, es indispensable la participación de profesionales que gestionen los eventos, ejecuten la planificación, administren el software, entre otras responsabilidades. A continuación se detalla en recurso humano necesario.

- Coordinador del Programa (Director del Departamento de Informática)
- Administrador de la plataforma tecnológica

Para la coordinación de este programa se prevé la participación del director de informática. La carga horaria se la incluirá como una actividad adicional del director, el tiempo de dedicación deberá ser de mínimo 20 horas semanales. Además el coordinador del programa deberá contar con el apoyo de los Directores de Escuelas y del Departamento de Tesis para la toma de encuestas y cuestionarios, y con el apoyo de la Comisión de Evaluación Institucional y Comisión de Planeamiento Estratégico Integral para las orientaciones metodológicas y estratégicas del seguimiento a graduados y egresados. El administrador del software debe contar con un determinado número de horas de su carga horaria para esta labor.

- **COSTOS**

Los costos de implantación de un programa son complejos de calcular debido a su naturaleza efímera, ya que implantar el programa es nada más el punto de partida. Los costos que a continuación presupuestamos son para la implantación y el primer año de ejecución del programa,

ya que al cabo de ese tiempo se tendrá una perspectiva mucho más completa del desarrollo del mismo.

- **INFRAESTRUCTURA**

Tabla N° 18
Costos Infraestructura

Detalle	Cantidad	Precio Unitario	Valor Total
Diseño espacio modular para servidor (cuarto frío)	1	6000.00	6000.00
COSTO TOTAL INFRAESTRUCTURA			6000.00

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Se puede utilizar una oficina de las ya existentes en la infraestructura actual, por tal motivo lo que se debe hacer es que sea funcional, es decir, adecuar un espacio para el cuarto frío para la ubicación del servidor. Por ello se calcula un valor de \$6.000,00 por gastos de acondicionamiento.

- **MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA**

Tabla N° 19
Costos Muebles y Equipos de Oficina

Detalle	Cantidad	Precio Unitario	Valor Total
Estación de trabajo (contiene escritorio, silla y archivador)	2	400.00	800.00
Computadora de escritorio	1	700.00	700.00
Laptop	1	1400.00	1400.00
Impresora láser	1	500.00	500.00
Impresora Multifunción	1	200.00	200.00
Pendrive 8GB	1	30.00	30.00
COSTO TOTAL MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA			3630.00

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

- **SUMINISTROS DE OFICINA**

Tabla N° 20

Costos Suministros de Oficina

Detalle	Cantidad	Precio Unitario	Valor Total
Resma de papel	30	4.00	120.00
Tóner impresora	4	100.00	400.00
Carpetas	30	2.00	60.00
COSTO TOTAL MATERIALES DE OFICINA			580.00

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Los materiales enumerados son los que se necesitaría para empezar el trabajo, ya que, al pertenecer a un programa, la oficina deberá funcionar de forma permanente.

- **PLATAFORMA TECNOLÓGICA (HARDWARE Y SOFTWARE)**

Tabla N° 21

Costos Plataforma Tecnológica

Detalle	Cantidad	Precio Unitario	Valor Total
Sistema de Registro para el Seguimiento (Google Docs)	1	0.00	0.00
Servidor Power Edge Sata	1	2000.00	2000.00
Sistema Operativo (Server): Windows Server 2008	1	600.00	600.00
Sistema Operativo usuario: Microsoft® Windows® 7	2	200.00	400.00
Software: Microsoft® Office 2010, español	2	150.00	300.00
Torre del servidor	1	1200.00	1200.00
Instalación	1	1000.00	1000.00
COSTO TOTAL PLATAFORMA TECNOLÓGICA			5500.00

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

Se debe rescatar que el costo de la encuesta electrónica es mínimo, debido a que el Sistema de Registro Administrativo para el Seguimiento de Graduados y Egresados está realizado con un formulario en línea gracias a la utilización de la herramienta Google Docs. Por otro lado, para la puesta en marcha del mencionado sistema, es importante contar el hardware y software necesarios, es decir, contar con un servidor que servirá para el almacenamiento de los datos, así como también

brindará servicios a los usuarios, además de ello se contemplan los costos de la torre del servidor y la instalación de los mismos y el costo de las licencias específicas para el manejo de las computadoras y del propio sistema.

Tabla N° 22
Costos Totales de la Propuesta

Descripción	Total primer año
COSTO TOTAL INFRAESTRUCTURA	6000.00
COSTO TOTAL MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA	3630.00
COSTO TOTAL MATERIALES DE OFICINA	580.00
COSTO TOTAL PLATAFORMA TECNOLÓGICA	5500.00
COSTO TOTAL PROPUESTA	15710.00

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

- **RECURSO HUMANO**

Para que la puesta en marcha y la operación del Sistema de Registro Administrativo para el seguimiento de graduados y egresados sea eficiente es importante contar con una dotación de personal idóneo para la ejecución de las distintas actividades, de manera tal que se puede brindar un servicio de calidad y eficiencia para los usuarios.

De tal forma que la determinación del costo de la dotación de personal necesaria para manejar el registro administrativo y el seguimiento de los graduados y egresados se basó en la Escala Nacional de Remuneraciones de 20 grados del Sector Público¹⁶, así como también todos los beneficios de ley que contempla la Ley Orgánica de Servicio Público.

Para el cálculo de los costos de este rubro se consideran los sueldos del coordinador del Programa y los del Administrador de la plataforma tecnológica. Se asume que el Coordinador del Programa sea el Director de Informática cuyo sueldo sea de \$ 1.250 mensuales. Para el caso del Administrador de la plataforma tecnológica se asumirá un sueldo de 817,00.

Por otro lado se debe mencionar que no se incurrirá en costos adicionales para la contratación de nuevo personal para el manejo del registro y seguimiento, es por ello importante recalcar que el costo por recurso humano seguirá teniendo el mismo peso dentro de la institución, pues los que

¹⁶ Acuerdo Ministerial N° 22, Registro Oficial N° 133, 27 de enero del 2012.

manejarán el proceso de seguimiento y registro de graduados y egresados será el mismo personal del Departamento de Informática que labora actualmente en la Facultad de Filosofía

Tomando en cuenta estos criterios se elaboró el siguiente cuadro de costos para el primer año:

Tabla N° 23
Remuneraciones

Cargo	Sueldo	13° Sueldo	14^a sueldo	Vacaciones	Aporte Patronal	Costo real trabajador	Costo Anual del Trabajador
Coordinador	817,00	68,08	24,33	34,04	99,27	1042,72	12512,68
Asistente	1250,00	104,17	24,33	52,08	151,88	1582,46	18989,50

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

4.2.5. ARREGLOS OPERATIVOS Y ADMINISTRATIVOS

Es imprescindible que el nivel máximo de decisión de la institución tome conciencia de la importancia estratégica que tiene para la universidad conocer el destino posterior de sus egresados y asumir el compromiso institucional de llevar a cabo los estudios requeridos para ello.

La alta dirección deberá crear las condiciones que permitan la colaboración entre aquellas unidades que puedan proporcionar o requerir información relativa al seguimiento de los egresados.

Estos estudios pueden tener su origen en iniciativas de la alta dirección (para diferenciación, comparación con otras instituciones, acreditación, presión del mercado de trabajo, mejora de las relaciones con empleadores) ó provenir de alguna instancia académica o administrativa (departamentos de estadística, estudios sociales, oficinas de empleo, Facultades, etc.).

Si bien la ubicación en la organización del órgano ejecutor del seguimiento de egresados se relaciona con el origen antes señalado, lo recomendable es que se ubique en una posición cercana a la alta dirección para que tenga influencia en todos los sectores de la institución.

La existencia de una cultura de evaluación en la universidad potencia o facilita la aceptación e incorporación por parte de la comunidad universitaria de los procesos de seguimiento a egresados.

Es necesario que la institución defina claramente el órgano responsable de llevar a cabo el trabajo de seguimiento y le asigne los recursos adecuados para ese fin (financiero y humano).

Se deben establecer procedimientos, darlos a conocer y asegurar su aceptación en todos aquellos involucrados en el seguimiento de los egresados.

La organización debe conocer experiencias exitosas de otras instituciones universitarias y adaptarlas a su contexto.

Es conveniente realizar un análisis de costo-beneficio de las actividades de seguimiento y no excluir la contratación de terceros para la ejecución de ciertas partes del proceso.

Además de estos aspectos organizativos necesarios para la implementación del Sistema de Registro Administrativo para el Seguimiento de Graduados y Egresados, es necesario contar la resolución de la Facultad para que el sistema pueda ser ejecutado y aplicado en la Facultad de Filosofía. (Anexo 3)

4.2.6. ALIANZAS ESTRATÉGICAS

Las alianzas estratégicas son orientadas a los objetivos propuestos.

PARA EL OBJETIVO 1

A. FOROS, CONFERENCIAS, MESAS ABIERTAS.

Para poder realizar las conferencias, se puede utilizar las videoconferencias, para eso es necesario realizar una alianza estratégica con:

Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES) de México¹⁷, para obtener material audiovisual para las conferencias en la Facultad de Filosofía y de la Universidad Central del Ecuador, los temas de los videos conferencias pueden ser:

- *“Esquema Básico para Estudios de Seguimientos de Graduados y Egresados”*¹⁸.

Presentación de la Conferencia a cargo de:

Rafael López Castañares Secretario Ejecutivo de la ANUIES

- *“Los estudios de egresados una estrategia para el autoconocimiento y la mejora de las Instituciones de Educación Superior”*.¹⁹

Presentación de la Conferencia a cargo de:

Magdalena Fresán Orozco Coordinadora General de Proyectos Especiales de la ANUIES.

- *“Construcción analítica del estudio de egresados”*.²⁰

¹⁷ <http://www.anui.es.mx>

¹⁸ http://www.anui.es.mx/servicios/d_estrategicos/libros/lib10/0.htm

¹⁹ http://www.anui.es.mx/servicios/d_estrategicos/libros/lib10/000.htm

²⁰ http://www.anui.es.mx/servicios/d_estrategicos/libros/lib10/000.htm

Presentación de la Conferencia a cargo de:

Giovanna Valenti Nigrini y Gonzalo Varela Petito Profesores titulares de la Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Xochimilco.

Red Graduados/Asociación Columbus, es un conjunto de universidades del mundo que con el apoyo de la Comisión Europea, realizó el Manual de Instrumentos y Recomendaciones sobre el Seguimiento de Egresados.²¹

El propósito fundamental del Proyecto GRADUA2, auspiciado por el Programa ALFA de la Comisión Europea, es el de apoyar a las instituciones de educación superior en la elaboración de estudios de seguimiento de egresados y en la aplicación de sus resultados en los procesos de mejora continua de la actividad universitaria.²²

PROFLEX²³, es una iniciativa para dar respuesta a estas preguntas a través de un sistema de encuestas on-line. De este modo, cada Universidad obtendrá información relevante para mejorar la aceptación en el mundo laboral y el reconocimiento de la formación de sus egresados.

En la página web de PROFLEX se acceder gratuitamente a información sobre seguimiento de egresados y graduados, ya a que a modo de una biblioteca virtual existen publicaciones, libros y resultados de experiencias, así como también encuestas realizadas por la institución.²⁴

PARA EL OBJETIVO 2

- **DESARROLLAR TALLERES PARA CONOCER LA SISTEMATIZACIÓN Y MEJORAR EL MANEJO DEL SISTEMA.**

Para cumplir este objetivo es necesario realizar alianzas estratégicas con las siguientes universidades para que los talleres de capacitación sobre el registro y seguimiento sean interinstitucionales:

A través de la capacitación interinstitucional se pueden vincular el conocimiento, habilidades y destrezas, la investigación, y la vinculación con la colectividad, para mejorar la calidad de la educación superior.

Las distintas manifestaciones impulsan y motivan cambios con el propósito de ir adecuándose a las nuevas exigencias que reclaman los organismos máximos de la Educación Superior.

²¹ <http://www.gradua2.org.mx/docs/Manual%20de%20Seguimiento%20de%20Egresados.pdf>

²² <http://www.gradua2.org.mx/>

²³ <http://www.seguimientoegresados.com/>

²⁴ <http://www.seguimientoegresados.com/descargas.html>

Universidad Técnica del Norte, Esta universidad localizada en la ciudad de Ibarra tiene un sistema de seguimiento de egresados y graduados diseñado en su Instituto de Postgrado

- Instituto de Postgrado
 - Director: Dr. Mario Montenegro
 - Diseño del sistema: Ing. Viviana Burgos

Escuela Superior Politécnica del Chimborazo

- Unidad de Inserción Laboral y Seguimiento de Graduados
 - Director: Dr. Guido Brito Z.
- Capacitar al personal administrativo de informática y mejorar su nivel de profesionalismo

Alianza estratégica con PROFLEX, para que remita información de las experiencias y resultados de los proyectos que realiza para que el personal administrativo encargado del sistema tenga mayor conocimiento sobre las aplicaciones el sistema.

CONEA, es necesario que se mantenga el contacto con este organismo ya que mientras se especifique más sobre unos de los requisitos para la acreditación como es el seguimiento de graduados, se podrá realizar de manera eficiente dicho proceso.

Consejo Nacional de Capacitación y Formación Profesional (CNCF), es una institución pública que “impulsar y facilitar la capacitación y formación profesional laboral de calidad”²⁵, uno de sus objetivos es contribuir a mejorar las habilidades y la capacitación y formación profesional por competencias, con enfoque de desarrollo territorial. Además, canalizan la oferta de capacitación acorde con la demanda, estableciendo los lineamientos para el diseño e implementación de sistemas de capacitación y formación por competencias laborales, aseguran la calidad de la capacitación y formación

Los conferencistas pueden ser invitados de:

- PROFLEX
- CONEA
- CNCF

²⁵ http://www.cncf.gob.ec/CNCF/portal_cncf/internaView.htm?code=821&template=cncf.internas

PARA EL OBJETIVO 3

- **REUNIONES CON EGRESADOS Y GRADUADOS.**

Para poder realizar reuniones con egresados y graduados es necesario realizar alianzas estratégicas con:

Departamento de Tesis, de la Facultad de Filosofía y de la Universidad Central del Ecuador, para que conjuntamente con el grupo de trabajo estructuren las reuniones con la población objetivo promoviendo el desarrollo institucional.

El Vicedecanato Académico de la Facultad para la promoción y difusión de las reuniones entre el grupo de trabajo y los egresados y graduados.

Departamento de Informática de la Facultad de Filosofía para que se dé a conocer vía electrónica la visión, misión, objetivos y beneficios del sistema de registro administrativo permanente para el seguimiento de egresados y graduados, permitiendo de esta manera que los mismos tengan los lineamientos necesarios para participar de la encuesta de seguimiento.

Asociación de Escuela de Filosofía para que paralelamente al envío de información por parte del Departamento de Informática, desarrollen actividades internas que permitan facilitar el contacto con egresados y graduados.

PARA EL OBJETIVO 4

- **ENCUESTA DE SEGUIMIENTO.**

Para el cumplimiento de este objetivo es necesario realizar alianzas y convenios de colaboración con:

El Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CEAACES) para que faciliten los manuales y documentos técnicos de seguimiento, para la acreditación de las universidades. Para que de esta manera la encuesta de autoevaluación tenga los lineamientos adecuados para que sirva de apoyo en el proceso.

Comisión de Evaluación Interna (CEI) de la UCE, una de sus funciones es asesorar a la Facultad en los procesos de autoevaluación y evaluación externa, para la aprobación de la encuesta de seguimiento.

Departamento de Informática de la Facultad de Filosofía de la UCE, para el procesamiento de la información obtenida en la aplicación de los instrumentos.

PARA EL OBJETIVO 5

- **PÁGINA WEB.**

Para cumplir este objetivo es necesario realizar alianzas estratégicas con:

Departamento de Informática de la Facultad de Filosofía de la UCE, quien se encargaría de la Planificación, Diseño y Programación del portal vertical de seguimiento para la Facultad de Filosofía, lugar donde podremos encontrar información del sistema de registro para el seguimiento, su visión, misión, objetivos, noticias, información a los egresados y graduados. Además se diseñará una encuesta electrónica para la recopilación de información que servirá para el registro y seguimiento de los egresados y graduados.

4.2.7.FUENTES DE FINANCIAMIENTO

- **FINANCIAMIENTO INTERNO Y EXTERNO**

Los estudios para el seguimiento de los egresados sólo son posibles en primer lugar por el financiamiento interno, mientras que el financiamiento externo tiene un carácter más bien eventual y complementario.

A continuación se presentan las posibles fuentes de financiamiento y algunos argumentos que señalan la conveniencia para estas fuentes de invertir en los estudios de seguimiento a egresados:

- Financiamiento interno
 - Presupuesto de cada universidad.
- Financiamiento externo complementario
 - Financiamiento público: a nivel nacional o regional.

Lo proyectos universitarios pueden financiarse a través de las rentas que están establecidas en el Fondo Permanente de Desarrollo Universitario y Politécnico (FOPEDEUPO).

El financiamiento para la implementación del registro administrativo permanente para el seguimiento de egresados y graduados se dará a través de la utilización de los recursos provenientes del presupuesto de la Facultad de Filosofía, siendo el porcentaje de aportación el del 10%, la partida presupuestaria que se utilizará es la de proyectos académicos.

Es importante destacar que el mayor parte del financiamiento vendrá del presupuesto de la Universidad, específicamente proveniente de la Dirección General de Investigación, por otro lado

el proyectos también será financiado a través del FOPEDEUPO²⁶, fondo que es utilizado por las universidades públicas para la implementación de proyectos académicos, es decir, el porcentaje de financiamiento será el 30% por parte de la Universidad y el 60% a través de la utilización de los recursos provenientes del fondo anteriormente mencionado.

4.2.8.BENEFICIOS DE LA PROPUESTA

El nuevo registro proveerá acceso a los casos en tiempo real, transferencias de casos a otras oficinas brindando la oportunidad de que las autoridades tengan información veraz para ser tratada en las instancias académicas superiores de la Facultad. Los Informes de indicadores elaborados por el encargado se someten a revisión de sus superiores, de esta forma mejorar se puede mejorar las estadísticas.

- **BENEFICIOS TANGIBLES:**

- Todos los datos estarán centralizados en una sola base de datos.
- Las mejoras a la programación se hace en un solo lugar, evitando el gasto del tiempo en traslado a distintas unidades de la Facultad.
- La información de egresados y graduados se puede transmitir electrónicamente desde oficinas.
- Se puede tener la información de egresados y titulados con los datos en tiempo real.
- Mantenimiento de datos y corrección de errores entrados.
- Se evita el gasto innecesario de papel.
- Existe más control en la panorámica del desempeño laboral de egresados y graduados
- Mejorar las estadísticas ya que se evita el tener que eliminar, aumentar o discernir información de la Facultad con la OUDE.

- **BENEFICIOS INTANGIBLES:**

- La integración de otras oficinas en la Facultad y Universidad que brinden servicios similares a los nuestros, impulsa la integración del sistema.
- Existe un elemento mas para la acreditación en la evaluación a las Universidades.
- Que las autoridades pueden ver información veraz para beneficio de la Facultad.

4.2.9.PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA PROPUESTA ADMINISTRATIVO PERMANENTE PARA EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE GRADUADOS Y EGRESADOS DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA.

²⁶ Fondo Permanente de Desarrollo Universitario y Politécnico
<http://eva.utpl.edu.ec/door/uploads/73/73/paginas/pagina1.html>

- **ANTECEDENTES**

En la actualidad las universidades del país están adoptando sistemas para conocer la situación de sus graduados. Las principales razones que se pueden anotar y destacar para estas adopciones son variadas pero entre las principales se encuentran: conocer si la Universidad está cumpliendo con su rol de formación, obtener información que sea útil a la hora de la creación de nuevas Facultades o reformas de las ya existentes, para mejorar y perfeccionar continuamente las mallas curriculares, entre otros.

Tomando en consideración que la Universidad Central del Ecuador siendo el alma mater de las universidades ecuatorianas y debido principalmente a que la Ley de Educación Superior establece en su art. 142 que: “Todas las instituciones del sistema de educación superior, públicas y particulares, deberán instrumentar un sistema de seguimiento a sus graduados y sus resultados serán remitidos para conocimiento del Consejo de Evaluación. Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.”²⁷, es necesario establecer los lineamientos generales para la realización de un sistema de registro administrativo para el seguimiento de graduados y egresados dentro de la Facultad de Filosofía de la Universidad Central del Ecuador.

Este sistema deberá contar con procesos, responsables y recursos propios, así como también surge la necesidad de establecer sugerencias metodológicas que sirvan de ruta general para la implementación de dicho sistema en la Facultad de Filosofía de la Universidad Central del Ecuador.

- **OBJETIVOS:**

1. Mejorar el sistema de registro administrativo permanente de la Facultad de Filosofía, con el fin de establecer una metodología única para el seguimiento de graduados y egresados.
2. Sistematizar la información proveniente del registro y seguimiento de los graduados y egresados, de tal forma que se genere información suficiente que permita a la Facultad de Filosofía implementar acciones que permitan superar el nivel académico.
3. Actualizar la información pertinente sobre graduados y egresados que permita a la Facultad de Filosofía conocer las nuevas exigencias que plantea el ejercicio profesional como consecuencia de las transformaciones económicas, sociales y tecnológicas, para su incorporación oportuna en los planes y programas de estudio.
4. Monitorear a los egresados y graduados de la Facultad de Filosofía y para alimentar el sistema de registro permanente para el seguimiento.

²⁷ Ley Orgánica de Educación Superior, Seguimiento Egresados.

5. Implantar un sistema de registro administrativo permanente para el seguimiento de graduados y egresados con el fin de incorporar mejoras en los procesos de efectividad institucional de la Facultad de Filosofía, a través de la recopilación y análisis de información sobre el desempeño profesional y personal de los egresados.

- **ACTIVIDADES POR CADA OBJETIVO**

Objetivo 1: *Mejorar el sistema de registro administrativo permanente de la Facultad de Filosofía, con el fin de establecer una metodología única para el seguimiento de graduados y egresados.*

- Conformación de grupo de trabajo
- Designación y elaboración de un cronograma de reuniones
- Solicitar al departamento de tesis y secretarías de escuela el manual de cómo se realiza el registro de egresados y graduados.
- Realizar una evaluación metodológica del sistema
- Analizar qué información brinda el sistema actual y cual brindara con el mejoramiento
- Aplicación de cambios metodológicos o de otra clase
- Evaluación de los cambios aplicados

Objetivo 2: *Sistematizar la información proveniente del registro y seguimiento de los graduados y egresados, de tal forma que se genere información suficiente que permita a la Facultad de Filosofía implementar acciones que permitan superar el nivel académico.*

- Elaboración de base de datos con información obtenida de las encuestas contestadas
- Clasificar información en egresados y graduados
- Obtención de indicadores en base a la información obtenida
- Aprobación de los indicadores
- Clasificación de indicadores por categorías
- Elaboración y análisis de informes sobre indicadores
- Toma decisiones

Objetivo 3: *Actualizar la información pertinente sobre graduados y egresados que permita a la Facultad de Filosofía conocer las nuevas exigencias que plantea el ejercicio profesional como consecuencia de las transformaciones económicas, sociales y tecnológicas, para su incorporación oportuna en los planes y programas de estudio.*

- Recopilar información de nuevas promociones de egresados y graduados

- Adicionar la información obtenida a la base de datos ya existente
- Sistematizar la información obtenida
- Obtención de indicadores en base a la información obtenida
- Adjuntar archivos de indicadores a los archivos anteriores
- Elaboración de informes de indicadores
- Archivar Informes de indicadores
- Elaboración de un informe global de indicadores sobre egresados y graduados de los años anteriores mas año actual
- Toma de decisiones

Objetivo 4: *Monitorear a los egresados y graduados de la Facultad de Filosofía y para alimentar el sistema de registro permanente para el seguimiento.*

- Conformación de un grupo de trabajo entre personal administrativo, egresados y graduados
- Designación y elaboración de un cronograma de reuniones
- Solicitar al departamento de informática el listado de egresados y graduados por Facultad
- Generar espacios de participación de los graduados y egresados para favorecer los procesos de retroalimentación
- Captura de información en el sistema de registro para el seguimiento de graduados y egresados
- Se integra la información capturada
- Después de doce meses de haber egresado o graduado se contacta a los mismos para invitarlos a que ingresen a la página web para la aplicación de la encuesta de seguimiento
- Una vez aplicado el cuestionarios se captura su contenido para tener la estadística fehaciente de los egresados y graduados
- Se elabora los indicadores , resultado del cuestionario tomando en consideración la inserción en el ámbito laboral su desempeño profesional en relación con la formación académica
- Toma de decisión

Objetivo 5: *Implantar un sistema de registro administrativo permanente para el seguimiento de graduados y egresados con el fin de incorporar mejoras en los procesos de efectividad institucional de la Facultad de Filosofía, a través de la recopilación y análisis de información sobre el desempeño profesional y personal de los egresados.*

- Elaboración encuesta dirigida Egresados y Graduados
- Aplicar la encuesta electrónica a Egresados y Graduados
- Tabular la información proveniente de las encuestas
- Analizar e interpretar los datos obtenidos en las encuestas
- Alimentar la base de datos con la información obtenida en las encuestas
- Elaborar un informe de acuerdo con el análisis y la interpretación de los datos
- Elaborar un plan de acción para tener acercamiento con los graduados y egresados
- Realizar el seguimiento del plan de acción del acercamiento

• CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividades/Trimestre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Para el objetivo 1												
Conformación de grupo de trabajo												
Designación y elaboración de un cronograma de reuniones												
Solicitar al departamento de tesis y secretarías de escuela el												
Realizar una evaluación metodológica del sistema												
Analizar que información brinda el sistema actual y cual brindara												
Aplicación de cambios metodológicos o de otra clase												
Evaluación de los cambios aplicados												
Para el objetivo 2												
Elaboración de base de datos con información obtenida de las												
encuestas contestadas												
Clasificar información en egresados y graduados												
Obtención de indicadores en base a la información obtenida												
Aprobación de los indicadores												
Clasificación de indicadores por categorías												
Elaboración y análisis de informes sobre indicadores												
Toma decisiones												
Para el objetivo 3												
Recopilar información de nuevas promociones de egresados y												
graduados												
Adicionar la información obtenida a la base de datos ya												
existente												
Sistematizar la información obtenida												
Obtención de indicadores en base a la información obtenida												
Adjuntar archivos de indicadores a los archivos anteriores												
Elaboración de informes de indicadores												
Archivar informes de indicadores												
Elaboración de un informe global de indicadores sobre												
egresados y graduados de los años anteriores mas año actual												
Toma de decisiones												
Para el objetivo 4												
Conformación de un grupo de trabajo entre personal												
administrativo, egresados y graduados												
Designación y elaboración de un cronograma de reuniones												
Solicitar al departamento de informática el listado de egresados												
y graduados por carrera												
Generar espacios de participación de los graduados y												
egresados para favorecer los procesos de retroalimentación												
Captura de información en el sistema de registro para el												
seguimiento de graduados y egresados												
Se integra la información capturada												
Después de doce meses de haber egresado o graduado se												
contacta a los mismos para invitarlos a que ingresen a la												
página web para la aplicación de la encuesta de seguimiento												
Una vez aplicado el cuestionario se captura su contenido para												
tener la estadística referente de los egresados y graduados												
Se elabora los indicadores, resultado del cuestionario tomando												
en consideración la inserción en el ámbito laboral su												
desempeño profesional en relación con la formación académica												
Toma de decisión												
Para el objetivo 5												
Elaboración encuesta dirigida Egresados y Graduados												
Aplicar la encuesta electrónica a Egresados y Graduados												
Tabular la información proveniente de las encuestas												
Analizar e interpretar los datos obtenidos en las encuestas												
Alimentar la base de datos con la información obtenida en las												
encuestas												
Elaborar un informe de acuerdo con el análisis y la interpretación												
de los datos												
Elaborar un plan de acción para tener acercamiento con los												
graduados y egresados												
Realizar el seguimiento del plan de acción del acercamiento												

4.2.10. PLAN DE CAPACITACIÓN

- **ANTECEDENTES**

La Universidad Central del Ecuador, como primer destino educativo de la provincia de Pichincha y del país, de acuerdo a la problemática de la competencia laboral y los problemas económicos que acarrea esto para los graduados y egresados del Ecuador, busca alternativas de solución a través de la implementación de un Sistema Administrativo permanente para el seguimiento y actualización de graduados y egresados de la Facultad. En tal virtud es de vital importancia para lograr el buen funcionamiento y la eficiencia del sistema realizar un Plan de Capacitación a personal del departamento de sistemas de la Facultad de Filosofía y que administrará y operará la herramienta tecnológica.

El avance vertiginoso de la ciencia y tecnología, obliga a todas las personas a prepararse de mejor manera, en el caso de nuestra Universidad los responsables del seguimiento administrativo de graduados y egresados de la Facultad de Filosofía y estará a cargo del personal del departamento de sistemas, quienes tendrán que adaptarse y dotarse de nuevas habilidades y destrezas para brindar un valor agregado y lograr la eficiencia de la herramienta tecnológica que se depositará y estará a su. La capacitación es considerada como base fundamental para conocer el manejo de nuevas herramientas tecnológicas y metodológicas que ayudan a optimizar los recursos.

- **JUSTIFICACIÓN**

La propuesta de un sistema administrativo permanente para el seguimiento y actualización de los graduados y egresados de la Facultad de Filosofía y de la Universidad Central del Ecuador, tiene como misión fundamental incorporar mejoras en los procesos de efectividad institucional de la Facultad de Filosofía, a través de la recopilación y análisis de información de los graduados y egresados.

De tal forma que el diseño del sistema parte de la necesidad de recopilar datos sobre la situación universitaria y laboral de los graduados y egresados, con el fin último de contar con un registro permanente de información de los mismos, establecer un monitoreo o seguimiento de los graduados y egresados en el mercado laboral, así como también lograr obtener causales de la pertinencia de las condiciones de estudio y los servicios proporcionados por las instituciones de educación superior.

Para lo cual es necesario elevar el nivel académico, intelectual y técnico en todos sus niveles, un instrumento válido para este fin es la investigación científica y tecnológica. Para orientar los recursos humanos del departamento de sistemas de la Facultad hacia un proceso transformador e innovador, es

imprescindible la capacitación continua a todos los actores involucrados en la administración y funcionamiento del sistema.

- **OBJETIVO GENERAL**

Incrementar y perfeccionar las habilidades y destrezas intelectuales y motrices del personal del departamento de sistemas de la Facultad de Filosofía y de la Universidad Central del Ecuador que estarán a cargo del funcionamiento del sistema de seguimiento de graduados y egresados.

- **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Impulsar la formación, técnica y profesional del personal del departamento de sistemas que estará a cargo de la operación y funcionamiento del sistema administrativo permanente de seguimiento y actualización de graduados y egresados de la Facultad de Filosofía y .
- Identificar y priorizar eventos de capacitación, sobre la base de los problemas que tiene el departamento de sistemas de la Facultad de Filosofía y .
- Actualizar permanentemente los conocimientos científicos y tecnológicos especialmente en aspectos de software para mejorar el funcionamiento de la herramienta.
- Seleccionar el tipo de capacitación, acorde a las políticas y líneas prioritarias de investigación sobre seguimiento y actualización de egresados y graduados impulsadas por nuestra Facultad.

Tabla N° 24
Hoja ISO Plan de Capacitación

PLAN DE CAPACITACIÓN Código: 006
Objetivo: Incrementar y perfeccionar las habilidades y destrezas intelectuales y motrices del personal del departamento de sistemas de la Facultad de Filosofía y de la Universidad Central del Ecuador que estarán a cargo del funcionamiento del sistema de seguimiento de graduados y egresados.
Alcance: Este plan aplica al Director de Informática y al Director del Departamento de Tesis, así como también a todo el personal administrativo de la Facultad de Filosofía que está encargado del manejo del sistema de registro y seguimiento de los graduados y egresados y debe ser realizado por todos los involucrados para así determinar y dar solución a las no conformidades potenciales.

No.	Responsable	Actividad		
1	Director del Planificación Académica	Planificación de los Eventos de Capacitación.		
2	Director de Planificación Académica	Preparación de la Logística.		
3	Director de Planificación Académica	Elaboración del Plan de Capacitación Anual.		
4	Director de Planificación Académica	Evaluación y Seguimiento		
5	Director de Planificación Académica	Certificación en base a Productos Obtenidos		
Conceptos: Capacitación: La capacitación es una herramienta fundamental para la Administración de Recursos Humanos, es un proceso planificado, sistemático y organizado que busca modificar, mejorar y ampliar los conocimientos, habilidades y actitudes del personal nuevo o actual, como consecuencia de su natural proceso de cambio, crecimiento y adaptación a nuevas circunstancias internas y externas. (www.wikilearning.com/capacitación)				
Elaborado: Pamela Cruz	Lugar y Fecha: 01/03/12	Revisado: Ing.Jose Cajas	Aprobado:	Cambios:

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

• PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN

Aprobada la propuesta de capacitación presentada para el período 2012-2013, se procederá a organizar y ejecutar cada uno de los eventos de capacitación, formalizando la presencia de expertos, en temas previamente seleccionados quienes actuarán como facilitadores del evento, en base a este resultado se negociará con las autoridades de la Universidad con la finalidad de contar con su aval y su posterior financiamiento para el desarrollo de los eventos.

La participación en los diferentes eventos de capacitación se registrará en los siguientes aspectos:

- Se dará prioridad a los funcionarios del departamento de sistemas de la Facultad de Filosofía y del personal administrativo.
- La Facultad de Filosofía, coordinará todos los eventos de capacitación con las autoridades de la Universidad (Vicerrector Académico) así como con las autoridades de la Facultad (Decano).

- **PREPARACIÓN DE LA LOGÍSTICA**

Todo lo relacionado a la logística, preparación de documentos, promoción, y certificación corresponderá al departamento de coordinación Académica, dependiendo de la cantidad de asistentes a cada evento de capacitación se procederá a solicitar el uso de:

- ✓ La sala de Conferencias, el Auditorio y/o una aula de la Facultad de Filosofía y .
- ✓ Gestión de materiales y audiovisuales: Infocus, computador, pizarra de tiza líquida, conforme a los requerimientos de los facilitadores del evento.
- ✓ Material bibliográfico, copias de documentos, magnético.

Los organizadores se encargarán de entregar toda la documentación a los participantes, para de capacitación se establecerá una agenda de trabajo.

- **ESTRUCTURA DEL PLAN DE CAPACITACIÓN.**

Tabla N° 25

Contenidos del Plan de Capacitación

N.-	Contenidos Temáticos	Responsables	Participantes	Duración
1	Esquema Básico para Estudios de Seguimientos de Graduados y Egresados	Consejo Académico	Personal Administrativo encargado del sistema	80 horas
2	Construcción analítica del estudio de egresados	Consejo Académico	Personal Administrativo encargado del sistema	60 horas
3	Elaboración de Proyectos Sociales	Consejo Académico	Directores de los departamentos: <ul style="list-style-type: none"> • Tesis • Informática 	16 horas
4	Manejo de base datos con SPSS	Consejo Académico	Personal del departamento de tesis	40 horas
5	Manejo de herramientas	Consejo	Personal administrativo	30 horas

	informáticas (Microsoft Office)	Académico	encargado del sistema	
6	Uso de páginas web	Consejo Académico	Personal del Departamento de Informática	40 horas

Elaborado por: Natalia Alomía - Pamela Cruz

- **EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Todos los eventos de capacitación tendrán su respectiva acreditación, evaluación y seguimiento, lo cual garantizará la calidad y el nivel del curso. Se realizarán pruebas mensuales para ver el grado de aprendizaje de todos y cada uno de los asistentes a los eventos de capacitación.

- **CERTIFICACIÓN EN BASE A PRODUCTOS OBTENIDOS**

Cada evento de capacitación tendrá su respectiva acreditación a través de un certificado otorgado por la Facultad, organizador del evento, en este documento se indicará el nombre del evento, número de horas, fecha. Este certificado estará avalado por las principales autoridades de la institución y así como por el facilitador (es) del evento.

CAPITULO V

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. CONCLUSIONES

- Una vez concluida la investigación se comprobó que en la Facultad de Filosofía Letras y Ciencias de la Educación no existe un registro coherente de graduados y egresados, actualizado y organizado que permita obtener información fidedigna de la situación actual de los ex estudiantes de la Facultad.
- Las escuelas en estudio no poseen registros académicos completos y archivados en medios magnéticos, que garanticen su preservación a través del tiempo, ya que cuentan con un archivo físico que consta de un expediente por cada alumno, lo que genera una acumulación de documentos sin avales de integridad y seguridad.
- Mediante este análisis se puede determinar que no existe el personal suficientemente capacitado, con las aptitudes, conocimientos y habilidades eficaces, para desempeñarse con éxito en sus actividades, lo que no permite realizar un registro eficiente que brinde a las autoridades competentes tomar decisiones adecuadas sobre las mejoras de estudio en la Facultad.
- Además no existe ningún mecanismo para compartir información entre los distintos departamentos estudiantiles y la Facultad de Filosofía, puesto que de acuerdo a la información levantada en este estudio se muestran errores específicamente en cuanto a la actualización y uniformidad entre la información.
- De los datos obtenidos en esta investigación se concluye que la gran mayoría de graduados posee un empleo formal pues, esto se evidencia en el 71% y 87 % de la Escuela de Psicología e Idiomas respectivamente. Estos ex alumnos se encuentran trabajando tanto en instituciones públicas como privadas, sin embargo es importante rescatar que un 29% y 13% de graduados de dichas escuelas están desempleados, lo cual significa una problemática no solo para los profesionales, sino también para la Facultad como institución académica.

- Se pudo determinar que los Egresados y Graduados, han culminado sus estudios en el tiempo establecido por la Facultad para cada una de las carreras en estudio.
- Se determino que tanto Graduados como Egresados, quieren seguir preparándose, lo que demuestra, que los estudiantes, tienen el deseo de crecer profesionalmente, y aprovechar de mejores oportunidades dentro del mercado laboral, ya que mantienen la idea de que un mayor nivel de escolaridad proveerá en el futuro una mejor calidad de vida.
- El análisis demuestra que el acceso a plazas de trabajo de graduados y egresados, luego de culminada su carrera, se realiza de manera inmediata, ya que en su mayoría los estudiantes se encuentran laborando mientras cursan su carrera universitaria, otorgando de esta manera mayores oportunidades de crecimiento profesional.
- El graduado y egresado afirma que la ocupación que actualmente realiza está de acuerdo a lo que recibió en su formación profesional, esto rechaza la hipótesis planteada como se vio en el punto N° 3 de graduados y egresados, sin embargo los profesionales buscan y necesitan respaldo de la escuela para mejorar su nivel académico y actualización de sus conocimientos.
- Es importante mencionar el rigor metodológico que tienen cada una de las etapas que dan lugar al diseño del registro administrativo para el seguimiento de graduados, pues la presente metodología da lugar a que se puedan agregar variables que serán determinantes a la hora del cálculo de indicadores académicos.
- El diseño y elaboración de un registro permanente de graduados más riguroso es resultado del pobre nivel de desempeño del actual registro a la hora de contar con información actualizada de los profesionales, así como también de establecer un proceso de mejora que coadyuve a la formación de bases de datos que permita un mejor manejo de la información académica.

5.2. RECOMENDACIONES

- Es importante que la Facultad cuente con una aplicación que le permita llevar el registro y seguimiento de los alumnos egresados y graduados para cumplir con lo establecido en la Ley de Educación Superior art. 142 que exige a las instituciones de educación superior contar con este requisito para poder asegurar su acreditación. Además contribuirá de manera significativa para que la Facultad tenga el conocimiento necesario sobre la situación laboral y económica en

la que se encuentran sus graduados y egresados, a través del cálculo de diferentes indicadores. Esto servirá además para que la Facultad cuente con información confiable y eficiente en sus archivos sobre los alumnos egresados y graduados.

- La tecnología informática desempeña un papel muy importante hoy en día en nuestra sociedad, toda Institución tiene que evolucionar a medida que va transcurriendo el tiempo y las herramientas tecnológicas ayudan de gran manera a dar este gran paso. Por ello es necesario para la Institución el desarrollo de una Aplicación, para generar un efectivo seguimiento de los Alumnos Egresados y Graduados. La utilización de un sistema de registro, ayuda además de realizar de forma más fácil sencilla y ordenada las labores diarias, a garantizar la preservación de la información en el tiempo generando resultados confiables.
- A corto plazo debe invertirse en la formación de los involucrados para tener profesionales capacitados en esta área de estudio y lograr los objetivos planteados. A largo plazo los estudios de seguimiento requieren ser parte integral del que hacer de los programas académicos como elemento de una cultura de evaluación y mejoramiento institucional. Además, debe generarse el compromiso en firme por parte de las autoridades de la facultad para que la implementación de este sistema informático de seguimiento de graduados y egresados genere la información pertinente a través de la creación de condiciones adecuadas para la recolección y procesamiento de los datos. Dicho compromiso debe definirse a través de la implementación de políticas y procedimientos a nivel institucional para la operacionalización de este tipo de estudios.
- La Facultad de Filosofía, deberá elaborar un Plan de Capacitación para todos aquellos funcionarios del departamento de tesis y sistemas, con la finalidad de que cuenten con las habilidades, destrezas y conocimientos necesarios tanto en sistemas de registro y seguimiento como en temas netamente tecnológicos e informáticos. Esto asegurará la eficiencia y buen funcionamiento del sistema de registro administrativo de seguimiento y actualización de graduados y egresados.
- Así mismo se sugiere que La Universidad Central del Ecuador tendrá que desarrollar un mecanismo eficiente que permita compartir información entre los distintos departamentos estudiantiles universitarios y cada una de las Facultades. Asegurando de esta manera que la

información solicitada sobre graduados y egresados en cualquier dependencia universitaria o en cada carrera sea actualizada y se la encuentre de manera uniforme.

- Es importante que la Institución siga comprometida con sus alumnos, garantizando un proceso de mejoramiento continuo que le proyecte hacia la excelencia académica, para formar profesionales que apliquen a las nuevas tecnologías de información y comunicación, y respondan eficientemente a las demandas de un mundo en permanente transformación, de esta manera, los estudiantes sienten la necesidad de culminar sus carrera en los tiempos establecidos ,además de mantener el interés por continuar sus estudios.
- La experiencia laboral es considerada como un requisito fundamental para la búsqueda de un empleo, puesto que en la actualidad al empresario que contrata a sus colaboradores no le es de mucho beneficio un empleado que sólo cuente con una titulación profesional, sino que evalúa la práctica y destreza que se tenga en el ámbito laboral, es por ello que se convierte en una prioridad que la Facultad de Filosofía, siga brindado las ventajas necesarias, para que los estudiantes, puedan laborar, mientras cursan su carrera.
- Dentro del estudio se muestra que tanto graduados y egresados en término promedio consideran que la educación recibida a lo largo de su carrera contiene asignaturas que son de gran utilidad en su vida laboral, por lo tanto las autoridades de la Facultad, deben analizar mediante el seguimiento , las materias relevantes que son de gran utilidad, y las que debe ser mejoradas para el desempeño laboral, de esta manera se sigue garantizando que los profesionales, continúen ocupando puestos acordes a su profesión
- Se debe establecer una estrecha vinculación entre los coordinadores del sistema de registro administrativo propuesto y las autoridades de la Facultad, para lograr de esta manera una comunicación fluida que permitirá la difusión de información y se promoverá la construcción de políticas de seguimiento a los graduados lo que redundará en un contacto significativo entre Facultad y graduado.
- Se debe establecer la integración de las áreas responsables del registro y seguimiento de los graduados, contando con profesionales altamente calificados para el manejo institucional del sistema, así como también mejorar la conexión y el diálogo con las oficinas de sistemas y

servicios universitarios logrando de esta manera homologar la información académica que cuenta cada uno de los sistemas de información de la Facultad y por lo tanto de la Universidad

BIBLIOGRAFIA

- Acosta Arreguin E, Cortes Gutierrez MT, Velez Garcia B, Herrera Zamorano M., (2004). Seguimiento de egresados de la Facultad de Filosofía de la UNAM.
- Andersen, Arthur, Diccionario de Economía y Finanzas. 2da Edición
- Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior, (1998). Esquema básico para el estudio de egresados en educación superior. Biblioteca de la educación superior México.
- CATÁCORA, F. Sistemas y Procedimientos Contables. Primera Edición. Editorial McGraw/Hil
- CEPAL/CELADE, (2009). Sistema de Indicadores Sociodemográfico de Poblaciones y Pueblos Indígenas de América Latina – SISPPI.
- Escuela Superior Politécnica de Chimborazo, (2002-2007). Informe seguimiento de graduados y egresados. www.espoch.edu.ec/index.php?action...idr=13
- Facultad de Filosofía, (2011).Entrevista con funcionarios
- Fondo Permanente de Desarrollo Universitario y Politécnico (FOPEDEUPO)
- Instituto de Investigaciones Socioeconómicas y Tecnológicas, (2005). La Educación Técnica en el Ecuador: estudio sobre la situación de los egresados de los colegios técnicos agropecuarios e industriales, Edición: INSOTEC, a través de su Centro de Investigaciones Educativas y Culturales (CEDEC).
- Instituto Nacional de Estadística Geográfica e Informática de México (INEGI)
- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, (2011). Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo (ENEMDU). Indicadores Ocupacionales-Conceptos y Definiciones.

- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, (2011). Encuesta del Mercado Laboral-Diciembre, Indicadores del Mercado Laboral.

www.inec.gov.ec/estadisticas/?option=com_content&view=article&id=92&Itemid=57&

- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos. Metodología de Cálculo del Coeficiente de Gini.
- Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Manual de Instrumentos y Recomendaciones sobre el Seguimiento de Egresados,
- Ley de Estadística.
- Ley Orgánica de Educación Superior.
- Martinez S, Cortez M., (2005). Impacto de los egresados de posgrado de la Universidad de Colima en su entorno.
- Ministerio de Relaciones Laborales, Acuerdo Ministerial N° MRL-2010-00022, Escalas de Remuneraciones Mensuales Unificadas.
- Ministerio de Relaciones Laborales. Acuerdo Ministerial N° 22, Registro Oficial N° 133, 27 de enero del 2012.
- Ontiveros, I. (2006). Seguimiento de Egresados de la Licenciatura en Artes Visuales de la Escuela de Pintura, Escultura y Artesanías de la UJED.
- Políticas y Principios de Google: <http://www.google.com/intl/es/policies/privacy/>
- Rangel, G., (1998). Seguimiento de egresados (tomo II). México: secretaria de educación superior e investigación científica. Coordinador Planeación institucional.
- Red Gradua2/Asociación Columbus., (2006). Manual de Instrumentos y Recomendaciones sobre el Seguimiento de Egresados.

- Universidad Juárez Autónoma de Tabasco., (2004) Programa institucional de seguimiento de egresados y opinión de empleadores.
- Universidad Nacional Autónoma de México., (2004) Programa institucional de seguimiento de egresados.
- Universidad Técnica Estatal de Quevedo. (2010). Proyecto de Implantación de un Programa de Seguimiento de Graduados y Egresados.
- www.anuies.mx
- www.cncf.gob.ec/CNCF/portal_cncf/internaView.htm?code=821&template=cncf.internas
- www.definicionesdepalabras.com/cronograma
- www.definition-of.net
- www.gradua2.org.mx
- www.gradua2.org.mx/docs/Manual%20de%20Seguimiento%20de%20Egresados.pdf
- www.miliarium.com/Páginas/Normas/pfa.htm
- www.oect.es
- www.paho.org
- www.rae.es
- www.seguimientoegresados.com
- www.wikipedia.org/wiki/

ANEXOS

ANEXO N° 1

ENCUESTA DE EGRESADOS Y GRADUADOS DEL PERIODO 2008-2009 DEL FACULTAD DE FILOSOFIA ESCUELA DE PSICOLOGIA DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR	
	
UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR CUESTIONARIO PARA EGRESADOS Y GRADUADOS	
La Universidad Central del Ecuador está actualizando la Base de datos de los Egresados y Graduados que proporcione información y permita readecuar los perfiles profesionales para mejorar la formación académica que oferta.	
Toda la información que usted proporcione, es confidencial y será utilizada sólo con fines de mejoramiento Institucional. Se agradece contestarlo con veracidad.	
FACULTAD:	<input type="text"/>
CARRERA:	<input type="text"/>
MODALIDAD:	<input type="text"/>
<u>I. DATOS PERSONALES</u>	
1.1 Apellidos y Nombres completos	
Cédula No.	
1.2 ¿Dónde vive actualmente:	
1. País	<input type="text"/>
2. Provincia	<input type="text" value="Pichincha"/>
3. Cantón	<input type="text" value="Pedro Vicente Maldonado"/>
4. Ciudad	<input type="text" value="Pedro Vicente Maldonado"/>
5. Dirección Domiciliaria	<input type="text"/>
6. Teléfono celular N°	<input type="text"/>
7. Teléfono de domicilio o referencial	<input type="text"/>
8. Correo electrónico	<input type="text"/>

1.3 Sexo	1 Hombre <input type="checkbox"/> 2 Mujer <input type="checkbox"/>
1.4 Fecha de nacimiento	día <input type="text" value="1"/> mes <input type="text" value="1"/> año <input type="text" value="1960"/>
1.5 Lugar de nacimiento:	Especifique: 1 País <input type="text" value="Eritrea"/> 2 Provincia <input type="text" value="Pichincha"/> 3 Cantón <input type="text" value="Pedro Moncayo"/> 3 Ciudad <input type="text" value="Pedro Moncayo"/>
1.6 Estado Civil	1. Soltero 2. Casado 3. Viudo 4. Divorciado 5. Unión Libre 6. Separado
	<input type="text" value="Seleccione"/>
1.7 Autoidentificación Étnica	1 Blanco 2 Indígena 3 Mestizo 4 Afro descendiente 5 Montubio
	<input type="text" value="Seleccione"/>
<u>II. TRAYECTORIA ESTUDIANTIL</u>	
2.1 Su condición académica es:	1. Graduado <input type="checkbox"/> → pase a pregunta 2.3 2. Egresado <input type="checkbox"/>

2.2 ¿Por qué no ha obtenido su título?

Seleccione ▼

1. Limitación económica
2. Trámites engorrosos
3. Desmotivación
4. Insuficiente preparación académica
5. Falta de preparación del Tutor asignado
6. Descoordinación en su facultad
7. Egresó hace poco tiempo
8. Está elaborando su tesis
9. Falta de asesoramiento
- 10.. Falta de tiempo
11. Otra

2.3 Indique el mes y año en el que inició y culminó sus estudios Universitarios:

1. Inició	mes	<input type="text" value="1"/>	▼	de (año)	<input type="text" value="1960"/>	▼
2. Egresó	mes	<input type="text" value="1"/>	▼	de (año)	<input type="text" value="1960"/>	▼
3. Se graduó	mes	<input type="text" value="1"/>	▼	de (año)	<input type="text" value="1960"/>	▼ (responder únicamente los graduados)

2.4 Indique si estudia o egresó en más de una Carrera en la Universidad Central del Ecuador? Si ☐ No ☐ → pase a pregunta 2.6

2.5 Indique el nombre de la Carrera

2.6 Indique si estudió y egresó de una Carrera en otra Universidad Si ☐ No ☐ → pase a pregunta 2.9

2.7 Nombre de la Universidad

2.8 Indique el nombre de la Carrera

2.9 Realiza o ha realizado estudios de Postgrado?

Si

☐

No

☐

→ pase a pregunta 2.14

2.10 Indique el título o grado de más alto nivel ha obtenido?

Seleccione ▼

1 Diplomado

2 Especialización

3 Maestría

4 Doctorado

5 PhD

2.11 Indique la denominación de título o grado de Cuarto Nivel

2.12 Indique la especialidad del título o grado

2.13 Nombre de la Institución en donde obtuvo el Título o Grado

2.14 En los últimos tres años ha realizado cursos o seminarios de actualización?

Si

☐

No

☐

→ pase a pregunta 2.16

2.15 Indique el nombre del curso que considere más importante.

2.16 ¿Tiene usted interés por seguir educándose?

Si

☐

No

☐

→ pase a pregunta 3.1

2.17 Indique el nombre del evento

Seleccione ▼

Especifique el nivel que le interesaría:

1. Cursos, seminarios, talleres de corta duración
2. Diplomado
3. Especialización
4. Maestría
5. Doctorado (de postgrado)
6. Otra Carrera

2.18 En qué Modalidad prefiere estudiar?

Seleccione ▼

1. Presencial
2. A distancia
3. Semipresencial
4. Virtual

III. SITUACION LABORAL

3.1 Después de cuánto tiempo de haber egresado consiguió un trabajo estable?

1

meses

Si actualmente tiene más de un trabajo, responda a Las preguntas basándose en el trabajo principal, que es al que más dedica nn mayor número de horas.

3.2 Actualmente tiene un trabajo remunerado? Incluye trabajo por cuenta propia	Si <input type="checkbox"/>	→ pase a pregunta 3,5	No <input type="checkbox"/>
3.3 Está buscando trabajo?	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	→ pase a pregunta 4,5
3.4 ¿Cuántos meses lleva buscando trabajo?	1 <input type="text"/>	meses → pase a pregunta 4.5	
3.5 La categoría Ocupacional en su actual empleo es:	<div> <div>Seleccione</div> <div>▼</div> </div>	1 Patrono o socio activo 2 Empleado público 3 Empleado privado 4 Trabajador por cuenta propia 5 Trabajador familiar sin remuneración	
3.6Cuál es su ingreso promedio mensual aproximado en el trabajo principal?	\$	<input type="text"/>	
3.7 ¿Cómo encontró su actual empleo? (marque sólo una respuesta)	<div> <div>Seleccione</div> <div>▼</div> </div>	1 A través de anuncios en el periódico 2 A través de contactos personales (familia, amigos) 3 A través de los que fueron mis profesores en la 4 Bolsa de Empleo 5 Empresas de selección de personal 6 Inicié mi propio negocio 7 Las prácticas o pasantías que realicé durante la 8. Otra	<input type="text"/>

3.8 Señale en orden de importancia tres requisitos que más influyeron en su contratación:

- 1. Primer requisito
- 2. Segundo requisito
- 3. Tercer requisito

Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼

- 1. Conocimiento de un idioma extranjero
- 2. Conocimiento de herramientas informáticas
- 3. Edad
- 4. Estado civil
- 5. Experiencia laboral previa
- 6. Habilidad para comunicación oral o escrita
- 7. Honorabilidad
- 8. Prestigio de la Universidad y/o de la Carrera
- 9. Sexo
- 10. Título de postgrado
- 11. Título profesional
- 12. Otro
- 13. Ninguno

3.9 En Donde trabaja?

- a. Nombre de la Institución
- b. Ciudad
- c. Página WEB
- c. Dirección electrónica institucional
- d. Nombre del Jefe inmediato
- e. Dirección electrónica del Jefe inmediato

3.10 Cuál es el cargo que desempeña en la Institución o empresa?.

--

3.11 Qué nivel de satisfacción le produce su trabajo actual?..

Seleccione	▼
------------	---

3.12 A qué sector pertenece la empresa o institución donde trabaja

Seleccione	▼
------------	---

- 1 Público
- 2 Privado
- 3 Mixto
- 4 Otros

3.13 ¿Cuál es la rama de actividad económica de la empresa o institución en la que trabaja?

IV. REQUERIMIENTOS ACADÉMICOS PARA EL DESEMPEÑO LABORAL

4.1 La ocupación que realiza está de acuerdo con su profesión?

Si

☐

No

☐

→ pase a pregunta 4,5

4.2 Indique tres de las funciones principales que realiza en su trabajo actual

1

2

3

4.3 ¿Qué conocimientos y competencias son los más relevantes para el desempeño de sus funciones laborales

CARRERA DE PSICOLOGIA EDUCATIVA

☐

1 Estimulación Temprana

☐

2 Educación y Recreación del Adulto mayor

☐

3 Recreación Juvenil

☐

4 Terapia Familiar

☐

5 Psicología Deportiva

☐

6 Educación Sexual y Salud Reproductiva

☐

7 Dificultad del Aprendizaje

☐

8 Procesos Grupales

☐

9 Mediación y Solución de Conflictos

☐

10 Prevención de drogas , entre otras

☐

11 Formación de la escuela de pensamientos psicológico

☐

Especifique

4.4 Con relación a su desempeño laboral ,
señale tres conocimientos en las que tiene
mayor dificultad de ejecución:

1	
2	
3	

4.5 En su opinión, ¿qué conocimientos deben
ser incluidos o perfeccionados en el pensum de
estudios? Señale únicamente tres:

1	
2	
3	

4.6 ¿La formación académica que recibió en la
carrera, a su criterio fue

Excelente	▼
-----------	---

4.7 Identifique en qué medida ha contribuido la formación académica que recibió en su Facultad para el desarrollo de las siguientes competencias:

Nivel de contribución de la carrera al desarrollo de estas capacidades

Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼

COMPETENCIAS

1. Conocimientos técnicos relacionados con la profesión (métodos, procedimientos)
2. Conocimientos sobre la realidad social nacional y universal
3. Pensamiento analítico
4. Capacidad para sintetizar y extraer conclusiones generales
5. Capacidad para aplicar los conocimientos
6. Capacidad para trabajar en equipo
7. Capacidad para la toma de decisiones
8. Práctica de la ética profesional (valores y responsabilidades)
9. Capacidad para utilizar herramientas informáticas
10. Capacidad para expresarse en público
11. Capacidad para redactar informes o documentos
12. Capacidad para escribir y hablar un segundo idioma?
13. Capacidad para expresión artística y corporal
14. Capacidad para vincularse con los problemas comunitarios.

V Demanda Profesional

5.1 Cómo considera que es actualmente la demanda de profesionales de su Carrera?

Seleccione	▼
------------	---

5.2 Considera usted que hay un exceso de profesionales en su carrera?

Si ☐ No ☐

5.3 En los próximos cinco años, considera usted que dicha demanda será:

Seleccione	▼
------------	---

FIN

ENCUESTA DE EGRESADOS Y GRADUADOS DEL PERIODO 2008-2009 DEL FACULTAD DE FILOSOFIA ESCUELA
DE IDIOMAS DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR



UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR
CUESTIONARIO PARA EGRESADOS Y GRADUADOS

La Universidad Central del Ecuador está actualizando la Base de datos de los Egresados y Graduados que proporcione información y permita readecuar los perfiles profesionales para mejorar la formación académica que oferta.

Toda la información que usted proporcione, es confidencial y será utilizada sólo con fines de mejoramiento Institucional. Se agradece contestarlo con veracidad.

FACULTAD:

CARRERA:

MODALIDAD:

I. DATOS PERSONALES

1.1 Apellidos y Nombres completos

Cédula No.

1.2 ¿Dónde vive actualmente:

1. País

2. Provincia

3. Cantón

4. Ciudad

5. Dirección Domiciliaria

6. Teléfono celular N°

7. Teléfono de domicilio o referencial

8. Correo electrónico

Gambia	▼
Pichincha	▼
Pedro Moncayo	▼
Pedro Moncayo	▼

1.3 Sexo	1 Hombre <input type="checkbox"/> 2 Mujer <input type="checkbox"/>
1.4 Fecha de nacimiento	día <input type="text" value="1"/> mes <input type="text" value="1"/> año <input type="text" value="1960"/>
1.5 Lugar de nacimiento:	Especifique: 1 País <input type="text" value="Eritrea"/> 2 Provincia <input type="text" value="Pichincha"/> 3 Cantón <input type="text" value="Pedro Moncayo"/> 3 Ciudad <input type="text" value="Pedro Moncayo"/>
1.6 Estado Civil	<div> <input type="text" value="Seleccione"/> </div> <div> 1. Soltero 2. Casado 3. Viudo 4. Divorciado 5. Unión Libre 6. Separado </div>
1.7 Autoidentificación Étnica	<div> <input type="text" value="Seleccione"/> </div> <div> 1 Blanco 2 Indígena 3 Mestizo 4 Afro descendiente 5 Montubio </div>
<u>II. TRAYECTORIA ESTUDIANTIL</u>	
2.1 Su condición académica es:	1. Graduado <input type="checkbox"/> → pase a pregunta 2.3 2. Egresado <input type="checkbox"/>

2.2 ¿Por qué no ha obtenido su título?

Seleccione ▼

1. Limitación económica

2. Trámites engorrosos

3. Desmotivación

4. Insuficiente preparación académica

5. Falta de preparación del Tutor asignado

6. Descoordinación en su facultad

7. Egresó hace poco tiempo

8. Está elaborando su tesis

9. Falta de asesoramiento

10.. Falta de tiempo

11. Otra

2.3 Indique el mes y año en el que inició y culminó sus estudios Universitarios:

1. Inició

mes

1 ▼

de (año)

1960 ▼

2. Egresó

mes

1 ▼

de (año)

1960 ▼

3. Se graduó

mes

1 ▼

de (año)

1960 ▼

(responder únicamente los graduados)

2.4 Indique si estudia o egresó en más de una Carrera en la Universidad Central del Ecuador?

Si ☐

No ☐

→ pase a pregunta 2.6

2.5 Indique el nombre de la Carrera

2.6 Indique si estudió y egresó de una Carrera en otra Universidad

Si ☐

No ☐

→ pase a pregunta 2.9

2.7 Nombre de la Universidad

2.8 Indique el nombre de la Carrera

2.9 Realiza o ha realizado estudios de Postgrado?

Si ☐ No ☐ → pase a pregunta 2.14

2.10 Indique el título o grado de más alto nivel ha obtenido?

Seleccione ▼

- 1 Diplomado
- 2 Especialización
- 3 Maestría
- 4 Doctorado
- 5 PhD

2.11 Indique la denominación de título o grado de Cuarto Nivel

2.12 Indique la especialidad del título o grado

2.13 Nombre de la Institución en donde obtuvo el Título o Grado

2.14 En los últimos tres años ha realizado cursos o seminarios de actualización?

Si ☐ No ☐ → pase a pregunta 2.16

2.15 Indique el nombre del curso que considere más importante.

2.16 ¿Tiene usted interés por seguir educándose?

Si

☐

No

☐

→ pase a pregunta 3.1

2.17 Indique el nombre del evento

Seleccione ▼

Especifique el nivel que le interesaría:

1. Cursos, seminarios, talleres de corta duración
2. Diplomado
3. Especialización
4. Maestría
5. Doctorado (de postgrado)
6. Otra Carrera

2.18 En qué Modalidad prefiere estudiar?

Seleccione ▼

1. Presencial
2. A distancia
3. Semipresencial
4. Virtual

III. SITUACION LABORAL

3.1 Después de cuánto tiempo de haber egresado consiguió un trabajo estable?

1

meses

Si actualmente tiene más de un trabajo, responda a Las preguntas basándose en el trabajo principal, que es al que más dedica nn mayor número de horas.

3.2 Actualmente tiene un trabajo remunerado? Incluye trabajo por cuenta propia	Si <input type="checkbox"/>	→ pase a pregunta 3,5	No <input type="checkbox"/>
3.3 Está buscando trabajo?	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	→ pase a pregunta 4,5
3.4 ¿Cuántos meses lleva buscando trabajo?	1 <input type="button" value="▼"/>	meses → pase a pregunta 4.5	
3.5 La categoría Ocupacional en su actual empleo es:	<div> <div>Seleccione <input type="button" value="▼"/></div> <div> 1 Patrono o socio activo 2 Empleado público 3 Empleado privado 4 Trabajador por cuenta propia 5 Trabajador familiar sin remuneración </div> </div>		
3.6Cuál es su ingreso promedio mensual aproximado en el trabajo principal?	\$	<input type="text"/>	
3.7 ¿Cómo encontró su actual empleo? (marque sólo una respuesta)	<div> <div>Seleccione <input type="button" value="▼"/></div> <div> 1 A través de anuncios en el periódico 2 A través de contactos personales (familia, amigos) 3 A través de los que fueron mis profesores en la 4 Bolsa de Empleo 5 Empresas de selección de personal 6 Inicié mi propio negocio 7 Las prácticas o pasantías que realicé durante la 8. Otra <input type="text"/> </div> </div>		

3.8 Señale en orden de importancia tres requisitos que más influyeron en su contratación:

- 1. Primer requisito
- 2. Segundo requisito
- 3. Tercer requisito

Selecione	▼
Selecione	▼
Selecione	▼

- 1. Conocimiento de un idioma extranjero
- 2. Conocimiento de herramientas informáticas
- 3. Edad
- 4. Estado civil
- 5. Experiencia laboral previa
- 6. Habilidad para comunicación oral o escrita
- 7. Honorabilidad
- 8. Prestigio de la Universidad y/o de la Carrera
- 9. Sexo
- 10. Título de postgrado
- 11. Título profesional
- 12. Otro
- 13. Ninguno

3.9 En Donde trabaja?

- a. Nombre de la Institución
- b. Ciudad
- c. Página WEB
- c. Dirección electrónica institucional
- d. Nombre del Jefe inmediato
- e. Dirección electrónica del Jefe inmediato

3.10Cuál es el cargo que desempeña en la Institución o empresa?.

--

3.11 Qué nivel de satisfacción le produce su trabajo actual?..

Selecione	▼
-----------	---

3.12 A qué sector pertenece la empresa o institución donde trabaja

Selecione	▼
-----------	---

- 1 Público
- 2 Privado
- 3 Mixto
- 4 Otros

3.13 ¿Cuál es la rama de actividad económica de la empresa o institución en la que trabaja?

IV. REQUERIMIENTOS ACADÉMICOS PARA EL DESEMPEÑO LABORAL

4.1 La ocupación que realiza está de acuerdo con su profesión?

Si

☐

No

☐

→ pase a pregunta 4,5

4.2 Indique tres de las funciones principales que realiza en su trabajo actual

1

2

3

4.3 ¿Qué conocimientos y competencias son los más relevantes para el desempeño de sus funciones laborales

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

CARRERA DE IDIOMAS

1 Dominio understanding

2 Dominio speaking

3 Dominio reading

4 Dominio writing

5 Evaluación del Aprendizaje

6 Psicología de la Educación

7 Proceso Didáctico

8 Conocimiento y Dominio Básico de los Idiomas

9 Comunicación Oral

10 Comunicación Escrita

11 Otra

Especifique:

4.4 Con relación a su desempeño laboral ,
señale tres conocimientos en las que tiene
mayor dificultad de ejecución:

1	
2	
3	

4.5 En su opinión, ¿qué conocimientos deben
ser incluidos o perfeccionados en el pensum de
estudios? Señale únicamente tres:

1	
2	
3	

4.6 ¿La formación académica que recibió en la
carrera, a su criterio fue

Excelente	▼
-----------	---

4.7 Identifique en qué medida ha contribuido la formación académica que recibió en su Facultad para el desarrollo de las siguientes competencias:

Nivel de contribución de la carrera al desarrollo de estas capacidades

Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼
Seleccione	▼

COMPETENCIAS

1. Conocimientos técnicos relacionados con la profesión (métodos, procedimientos)
2. Conocimientos sobre la realidad social nacional y universal
3. Pensamiento analítico
4. Capacidad para sintetizar y extraer conclusiones generales
5. Capacidad para aplicar los conocimientos
6. Capacidad para trabajar en equipo
7. Capacidad para la toma de decisiones
8. Práctica de la ética profesional (valores y responsabilidades)
9. Capacidad para utilizar herramientas informáticas
10. Capacidad para expresarse en público
11. Capacidad para redactar informes o documentos
12. Capacidad para escribir y hablar un segundo idioma?
13. Capacidad para expresión artística y corporal
14. Capacidad para vincularse con los problemas comunitarios.

V Demanda Profesional

5.1 Cómo considera que es actualmente la demanda de profesionales de su Carrera?

Seleccione	▼
------------	---

5.2 Considera usted que hay un exceso de profesionales en su carrera?

Si ☐ No ☐

5.3 En los próximos cinco años, considera usted que dicha demanda será:

Seleccione	▼
------------	---

FIN

ANEXO N° 2

RESOLUCION N° UCE-001-20112

“PROPUESTA E IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE REGISTRO ADMINISTRATIVO PERMANENTE DE GRADUADOS Y EGRESADOS EN LA FACULTAD FILOSOFIA, CARRERAS DE PSICOLOGIA EDUCATIVA E IDIOMAS”

Magister Edisón Raúl Yépez Aldás

DECANO DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA

CONSIDERANDO:

Que, sobre la base de la Real Universidad Publica Santo Tomas se fundó la Universidad Central de Quito para en el año 1836, mediante decreto del presidente Vicente Rocafuerte se cambió la palabra Quito, por Ecuador y surge ya de forma definitiva la Universidad Central del Ecuador (UCE).

Que, la misión de la Universidad Central del Ecuador (UCE), es formar profesionales críticos de nivel superior comprometidos con la verdad, justicia, equidad, solidaridad, la aplicación de valores éticos y morales, generando ciencia, conocimiento, tecnología, cultura y arte; y creando espacios para el análisis y solución de los problemas nacionales.

Que, la Oficina Universitaria de Documentación Estudiantil (OUDE), misma que guarda una relación de dependencia con la Secretaria General, tiene como objetivo mantener un sistema de documentación estudiantil, de inscripciones, matriculas, calificaciones, egresamientos y titulación de los estudiantes de la Universidad Central del Ecuador, además elaborar las estadísticas correspondientes,; entre las funciones de se considera lo siguiente: mantener actualizada una base de datos, con información de estudiantes inscritos, matriculados, deserción, repetición, egresamiento y titulación a nivel de Facultades, Escuelas y Carreras.

Que, la Universidad Central del Ecuador (UCE), actualmente cuenta con 16 Facultades, las cuales son: Arquitectura y Urbanismo, Artes, Ciencias Administrativas, Ciencias Agrícolas, Ciencias Económicas, Ciencias Medicas, Ciencias Psicológicas, Ciencias Químicas, Comunicación Social, Filosofía Letras y Ciencias de la Educación, Ingeniería Ciencias Físicas y Matemática, Ingeniería en Geología, Minas, Petróleos y Ambiental, Jurisprudencia Ciencias Políticas y Sociales, Odontología, Medicina Veterinaria y Zootecnia, Trabajo Social.

Que, en el mes de octubre de 1946, se resuelve la creación de la “Escuela de Filosofía”, la misma que tiene como propósito fundamental la formación y mejoramiento de los recursos humanos del sistema educativo nacional, en todos sus niveles, modalidades, especializaciones, con estudios de pre y postgrado.

Que, la Facultad Filosofía, conformada por la Carreras de Psicología Educativa e Idiomas, no cuenta con un sistema de registro administrativo permanente, completo, coherente y actualizado que permita evaluar a las autoridades competentes la situación laboral y profesional de sus graduados y egresados con relación a la educación que obtuvieron para proponer políticas en beneficio de la actividad universitaria.

Que, de conformidad con los considerandos anteriores y en uso de las atribuciones concedidas por la Ley de Educación Superior, el amparo del Estatuto de la Universidad Central del Ecuador y reglamentos internos de la Institución.

RESUELVE:

Art. 1.- Proponer e implementar un Sistema de Registro Administrativo permanente actualizado y completo que facilite un adecuado seguimiento y monitoreo de las condiciones laborales, económicas y sociales de graduados y egresados de la Facultad Filosofía, carreras de Psicología Educativa e Idiomas, para la toma decisiones y políticas educativas acordes a las necesidades del país.

Art. 2.- Para cumplir con el objeto de la presente resolución el Decano de la Facultad de Filosofía de la Universidad Central del Ecuador en coordinación con los encargados de los departamentos competentes se encargarán de ejecutar todas las actividades propias de su competencia en lo que les corresponda.

Art. 3.- Quien será la encargada de la ejecución de la Resolución

Comuníquese y cúmplase.-

La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado en la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano, a los 29 días del mes de enero del 2012.

Magister Edisón Raúl Yépez Aldás

DECANO DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA

ANEXO N° 3

MANUAL DE CREACIÓN DE FORMULARIOS EN GOOGLE DOCS

Cómo crear, enviar y modificar un formulario

Los formularios de Google Docs son una herramienta útil que te permite planificar eventos, enviar una encuesta, hacer preguntas a tus estudiantes o recopilar otro tipo de información de forma fácil y sencilla. Los formularios de Google Docs están automáticamente asociados a la correspondiente hoja de cálculo con el mismo título. Cuando envíes un formulario a unos determinados destinatarios, las respuestas se recopilarán automáticamente en la hoja de cálculo asociada.

Cómo crear y enviar un formulario de Google Docs

Puedes crear y enviar un formulario desde la Lista de documentos o desde cualquier hoja de cálculo existente.

Cómo crear un formulario desde la Lista de documentos:

1. Haz clic en **Crear nuevo > Formulario**. El formulario creado estará vinculado a la hoja de cálculo con el mismo título en la que se recopilarán todas las respuestas. Las respuestas se recopilarán en la primera pestaña de esta hoja de cálculo.
2. En la plantilla del formulario que se abre puedes añadir todas las preguntas y opciones que desees.
3. Cuando hayas acabado de añadir preguntas, haz clic en **Enviar este formulario por correo electrónico**.
4. Añade las direcciones de correo electrónico de las personas a las que desees enviar este formulario.
5. Haz clic en **Enviar**.

Cómo crear un formulario a partir de una hoja de cálculo de Google Docs:

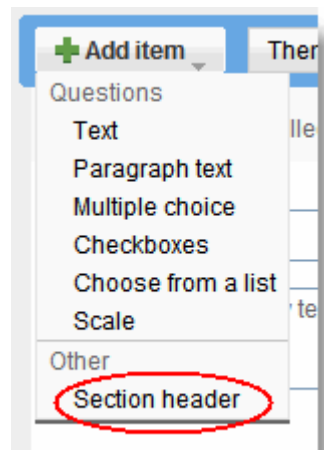
1. Haz clic en el menú desplegable **Herramientas**, desplázate hasta **Formulario** y selecciona **Crear un formulario**. Las respuestas del formulario se recopilarán en la pestaña a partir de la cual se ha creado el formulario.
2. En la plantilla del formulario que se abre puedes añadir todas las preguntas y opciones que desees.
3. Cuando hayas acabado de añadir preguntas, haz clic en **Enviar este formulario por correo electrónico**.

4. Añade las direcciones de correo electrónico de las personas a las que deseas enviar este formulario.
5. Haz clic en **Enviar**.
6. La próxima vez que abras el formulario aparecerá el menú **Formulario** en la barra de menús.

Cómo añadir elementos y preguntas a un formulario

Puedes añadir diferentes tipos de preguntas a los formularios haciendo clic en **Formulario** en la hoja de cálculo y en **Añadir elemento** en la parte superior de la página de edición. Aquí dispones de algunos de los tipos de pregunta que puedes escoger: casillas de verificación, cuadrículas, elegir de una lista, tipo test, texto de párrafo (que permite escribir respuestas largas) y escala (por ejemplo, para pedir a tus invitados que valoren algo en una escala del 1 al 5).

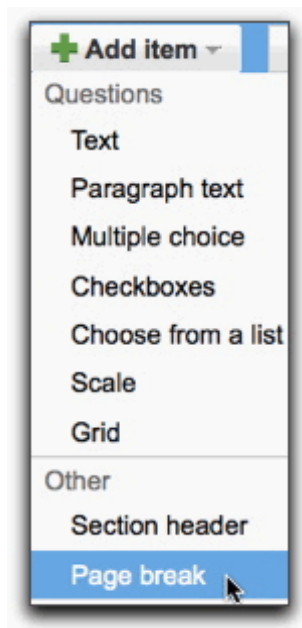
Si lo deseas, añade encabezados de sección para dividir el formulario en secciones y hacer que sea más fácil de leer y de rellenar. Simplemente selecciona **Encabezado de sección** en el menú desplegable **Añadir elemento**.



Cada encabezado de sección puede tener un título, que aparece en una fuente más grande, y una descripción de la sección.

Cómo dividir las preguntas en varias páginas

Si has creado un formulario extenso y quieres que sea más fácil de rellenar para los usuarios, puedes añadir saltos de página. En el menú desplegable **Añadir elemento**, selecciona **Salto de página**.



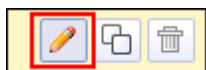
Consejos útiles

- Puedes editar el mensaje de confirmación que los usuarios que rellenan tu formulario van a ver tras enviar sus respuestas. Haz clic en el menú desplegable **Más acciones** en la parte superior derecha del formulario y selecciona **Editar confirmación**.
- Si has editado un formulario y necesitas enviarlo de nuevo, haz clic en el botón **Editar y volver a enviar** situado en la esquina inferior izquierda de la pestaña **Compartir**.

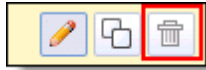
Cómo modificar la pregunta de un formulario

A continuación indicamos algunas de las cosas que se pueden hacer con las preguntas:

- **Editar:** para editar una pregunta, basta con hacer clic en el botón **Editar** situado a la derecha de la pregunta que desees editar.



- **Eliminar:** para suprimir una pregunta, basta con hacer clic en el botón **Suprimir** situado a la derecha de la pregunta que desees suprimir.



- **Duplicar:** para duplicar una pregunta, basta con hacer clic en el botón para **duplicar** situado a la derecha de la pregunta en cuestión.

